



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Istituto Tecnico Statale del Settore Economico
Odorico Mattiussi



Oggetto: Fondi Strutturali Europei - Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Avviso pubblico 3340 del 23/03/2017 "Potenziamento delle competenze di cittadinanza globale". Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico 10.2 – Miglioramento delle competenze chiave degli allievi. Azione 10.2.5 – Azioni volte allo sviluppo di competenze trasversali. SottoAzione 10.2.5A – Competenze trasversali.

Codice Identificativo Progetto	Cup
10.2.5A-FSEPON-FR-2018-83	I58H17000110007

**AVVISO DI RECLUTAMENTO DI FIGURE INTERNE
 COME ESPERTI FORMATORI, TUTOR E FIGURA AGGIUNTIVA
 PER LA REALIZZAZIONE DEL MODULO "CITTADINANZA ATTIVA "ACT LOCALLY,
 THINK GLOBALLY"**

Il Dirigente Scolastico

- VISTO il Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014- 2020
- VISTA la Nota del MIUR del 23 Marzo 2017, prot. AOODGEFID n. 3340 Avviso pubblico, emanato nell'ambito del Programma Operativo Nazionale Plurifondo "Per la Scuola - competenze e ambienti per l'apprendimento", a titolarità del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca, approvato da parte della Commissione Europea con Decisione C(2014) n. 9952 del 17/12/2014 e successive modifiche e integrazioni, si inserisce nel quadro di azioni finalizzate ai percorsi per il potenziamento delle competenze di base in chiave innovativa a supporto dell'offerta formativa di cui all'Obiettivo Specifico 10.2 - Azione 10.2.5 del Programma Operativo Nazionale "Per la Scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" per il periodo di programmazione 2014-2020;
- VISTA la nota del MIUR prot. AOODGEFID n. 23576 del 23/07/2018 di approvazione della proposta progettuale presentata da questo Istituto nell'ambito della programmazione di cui sopra alla quale è stato assegnato il Codice Identificativo Progetto 10.2.5A-FSEPON-FR-2018-83, che rappresenta formale autorizzazione all'avvio dell'attività e l'inizio dell'ammissibilità dei costi;
- VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e succ. modifiche
- VISTO il Decreto Interministeriale 28 Agosto 2018 n. 129, *Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche ai sensi dell'articolo 1, comma 143 della Legge 13 Luglio 2015 n. 107*
- VISTE le Linee guida e norme di riferimento
- VISTA la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 13 del 29/11/2016 con la quale è stato approvato il PTOF – Piano Triennale per l'Offerta Formativa per gli anni 2016-2019
- VISTA la delibera n. 34 di adesione del Collegio docenti verbale del 24/02/2017
- VISTA la delibera n. 22 di adesione del Consiglio d'Istituto del 12/04/2017

via Fontane, 2 – 33170 Pordenone Tel. 0434/241885/241871 – Fax 0434-21579 – Cod.Fisc. 91039220933
pntd05000e@istruzione.it
pntd05000e@pec.istruzione.it
www.itsseodoricomattiussi.gov.it



Firmato digitalmente da ROSSET ALESSANDRA

- VISTA la delibera del Consiglio d'Istituto n. 21 del 12/03/2019 di approvazione del Programma Annuale Esercizio finanziario 2019
- VISTA la determina dirigenziale di assunzione in Programma Annuale del progetto P0206 PON_10.2.5A-FSEPON-FR2018-83 "Act locally, think globally", prot. n. 1815 del 18/03/2019
- VISTA la delibera del Collegio Docenti n. 29 del 16/05/2018 riguardante i criteri di selezione di esperti, tutor e figure aggiuntive da impiegare nei progetti legati ai bandi PON/FSE;
- ATTESA la necessità di ricorrere prioritariamente a personale interno a questa Istituzione Scolastica per individuare figure di esperti per le attività formative nell'ambito dei moduli didattici, a valere sul bando PON in oggetto

indice

la procedura di selezione per l'acquisizione delle disponibilità di figure interne idonee a svolgere incarichi come esperti formatori, tutor e figure aggiuntive, per attività da svolgere entro il 31/08/2019 all'interno del progetto "Act locally, think globally" per il seguente modulo:

Tipologia modulo	Titolo modulo
Civismo, rispetto della diversità e cittadinanza attiva	Cittadinanza attiva

Tipologia figura	Impegno orario	Descrizione temi / attività
Esperto formatore	60 ore 25 allievi	Il modulo mira ad implementare l'educazione civica mediante l'acquisizione di competenze trasversali come lo sviluppo del senso civico e critico di appartenenza a una comunità e a un territorio e di abilità interpersonali e comunicative integrandole nelle materie giuridiche ed economiche curricolari. Gli studenti sono chiamati a organizzare una raccolta di firme e presentare una petizione agli organi decisionali locali per costruire una pista ciclabile sui Magredi. Ciò permetterà agli allievi di riflettere sull'utilizzo dei beni comuni (zona dei Magredi), sulle modalità di valorizzazione dell'ambiente con un minimo impatto ambientale, sulla presenza di aggregazioni/associazioni con un ruolo propositivo nella comunità, sulla possibile collaborazione tra amministrazioni pubbliche e società civile in attuazione della sussidiarietà orizzontale. OBIETTIVI - Implementare la consapevolezza di appartenenza ad una comunità e ad un territorio - Acquisire conoscenza del processo politico di riconoscimento dei bisogni pubblici ed attivazione di interventi pubblici per soddisfarli - Individuare e riconoscere funzioni e ruolo degli enti locali e delle organizzazioni collettive nella gestione delle comunità e territorio locali - Sperimentare una forma di democrazia diretta e di cittadinanza attiva prevista dall'ordinamento giuridico - Riflettere sull'utilizzo dei beni comuni (zona dei Magredi) CONTENUTI/AZIONI - Analisi dei bisogni collettivi relativi alla zona dei Magredi (interviste, visite, foto,) - Individuazione delle forme di aggregazione della società civile e dei centri politici decisionali coinvolti nell'utilizzo della zona - Contatto con gli organi politici a livello locale per capire costi/benefici del progetto - Analisi con l'aiuto di un esperto della fattibilità del progetto - Sollecitazione della comunità locale sul progetto della pista ciclabile sui Magredi (conferenza pubblica, mostra, volantinaggio) - Raccolta di firme
Tutor	60 ore 25 allievi	
Figura aggiuntiva	20 ore	

Firmato digitalmente da ROSSET ALESSANDRA

		per la petizione e consegna della stessa alle autorità coinvolte - Monitoraggio sull'eventuale procedimento amministrativo e successiva realizzazione del progetto METODOLOGIA Interviste Discussioni in classe e riflessioni collettive Visite sul campo Conferenze con esperti analisi dati contabili volantaggio raccolta firme contatti formali ed informali con associazioni e autorità locali
--	--	--

Ciascun candidato, se in possesso dei requisiti, potrà concorrere all'attribuzione di incarico per l'intero monte orario o per parte di esso, per una o più figure (esperto formatore, tutor, figura aggiuntiva).

La descrizione completa del progetto e delle attività previste per i singoli moduli è disponibile nella sezione "PON 2014-2020" del sito istituzionale all'indirizzo

https://itsseodoricomattiussi.edu.it/wp-content/uploads/sites/51/2019/03/Candidatura-piano_992982_00035_PNTD05000E_20190321101443.pdf

Art 1. Oggetto dell'incarico

Il presente avviso è rivolto alla predisposizione di una graduatoria di figure interne, quali esperti formatori, tutor e figure aggiuntiva, per l'attuazione del modulo didattico sopra indicato. Per tutte le figure le attività dovranno svolgersi al di fuori del proprio orario di servizio. Per gli allievi le attività, articolate di norma in incontri di due o tre ore, si svolgeranno in orario extracurricolare nel periodo Luglio-Dicembre 2019.

I compiti degli esperti formatori sono i seguenti:

- partecipare all'incontro propedeutico di organizzazione e condivisione dei progetti formativi
- rapportarsi con i tutor d'aula per ogni attività inerente lo svolgimento del percorso formativo
- consegnare all'ITSSE "Odorico Mattiussi" l'eventuale materiale didattico utilizzato (documenti, normativa, diapositive, ecc.) per la pubblicazione all'interno del sito istituzionale.
- tenere gli incontri formativi sulla specifica tematica oggetto dell'incarico ricevuto, secondo il calendario stabilito dall'Istituto
- sostenere i corsisti nell'attività di progettazione e pianificazione delle attività di documentazione degli interventi previsti dal dispositivo formativo e supportarli nella realizzazione di eventuali project work
- documentare l'attuazione dell'attività di formazione
- compilare il report finale e/o eventuali altri documenti richiesti ai fini della documentazione del/i percorso/i, compresi eventuali questionari proposti dal MIUR.

Il modulo si svolgerà nei locali (aule, laboratori, biblioteca, Auditorium) dell'istituto, l'evento finale potrà svolgersi in struttura esterna se previsto dal progetto.

L'esperto formatore potrà utilizzare le attrezzature informatiche, previa prenotazione delle stesse secondo le modalità in uso nell'istituto.

I compiti dei tutor sono i seguenti:

- partecipare agli incontri propedeutici alla realizzazione delle attività
- supportare l'attività degli esperti durante l'attività formativa
- curare il monitoraggio del corso
- gestire la rilevazione presenze ai corsi
- inserire online nel sistema di gestione PON tutto ciò che riguarda il modulo didattico, compresa la rilevazione delle assenze
- inserire online nel sistema di gestione PON le informazioni aggiuntive richieste (es: votazioni curricolari; verifica delle competenze in ingresso e uscita dagli interventi; grado di soddisfazione dei destinatari, ecc.)
- distribuire e raccogliere eventuali questionari di gradimento
- segnalare in tempo reale, al dirigente scolastico, se il numero dei partecipanti scende oltre il minimo o lo *standard* previsto.

Il modulo si svolgerà nei locali (aule, laboratori, biblioteca, Auditorium) dell'istituto, l'evento finale potrà svolgersi in struttura esterna se previsto dal progetto.

I compiti della figura aggiuntiva sono i seguenti:

Firmato digitalmente da ROSSET ALESSANDRA

- mentoring
- sostegno didattico
- counseling
- supporto motivazionale
- interlocuzione con le famiglie
- sostegno logistico e operativo a tutte le figure di sistema (in particolare supporto per la gestione dati in piattaforma, per la documentazione)
- partecipare all'incontro propedeutico di organizzazione e condivisione dei progetti formativi

Il modulo si svolgerà nei locali (aule, laboratori, biblioteca, Auditorium) dell'istituto, sono previste uscite nel territorio per le diverse fasi legate alla predisposizione della petizione popolare, l'evento finale potrà svolgersi in struttura esterna se previsto dal progetto.

La figura aggiuntiva potrà utilizzare le attrezzature informatiche, previa prenotazione delle stesse secondo le modalità in uso nell'istituto.

Art. 2. Requisiti di accesso alla selezione

Alla procedura di selezione può partecipare il personale in servizio presso l'ITSSE "Odorico Mattiussi" di Pordenone che sia in possesso delle competenze richieste per lo specifico contenuto del percorso previsto.

I sottoelencati, pena l'inammissibilità della candidatura, sono requisiti essenziali:

- essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli stati membri dell'Unione europea;
- godere dei diritti civili e politici;
- non aver riportato condanne penali e di non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali.

I requisiti di ammissione possono essere autocertificati. Ai sensi del DPR 445/2000 le dichiarazioni rese e sottoscritte nel *curriculum vitae* o in altra documentazione hanno valore di autocertificazione. Potranno essere effettuati idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati. Si rammenta che la falsità in atti e le dichiarazioni mendaci, ai sensi dell'art. 76 del DPR n. 445/2000 e s.m.i., implica responsabilità civile e sanzioni penali, oltre a costituire causa di esclusione dalla partecipazione alla selezione, ai sensi dell'art. 75 del predetto D.P.R. n. 445/2000. Qualora la falsità del contenuto delle dichiarazioni rese fosse accertata dopo la stipula del contratto, questo potrà essere risolto di diritto, ai sensi dell'art. 1456 e.e.

I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di partecipazione. L'accertamento della mancanza dei suddetti requisiti comporta in qualunque momento l'esclusione dalla procedura di selezione stessa o dalla procedura di affidamento dell'incarico o la decadenza dalla graduatoria.

Art. 3. Procedura di selezione e attribuzione degli incarichi

La selezione delle candidature pervenute nei termini avverrà ad opera del dirigente scolastico e/o di una Commissione di valutazione appositamente nominata. La selezione avverrà in base ai titoli e alle esperienze maturate, sulla base dei criteri di valutazione e dei punteggi specificati nell'allegato 2 "Tabella valutazione titoli ed esperienze"; l'allegato 2 è parte integrante del presente bando.

A parità di punteggio verrà data la precedenza al più giovane di età.

Tutte le domande pervenute secondo le modalità ed i termini del bando saranno oggetto di valutazione. L'attribuzione dell'incarico sarà effettuata del dirigente scolastico sulla base dei punteggi di cui allegato 2.

L'incarico sarà conferito anche in presenza di una sola domanda purché la stessa sia rispondente alle esigenze progettuali e di attuazione ed ai requisiti di partecipazione indicati nel presente bando.

Art. 4. Modalità di partecipazione e criteri di ammissibilità delle domande di partecipazione

Gli interessati dovranno far pervenire l'istanza di partecipazione alla selezione debitamente firmata, **entro e non oltre le ore 14:00 del 24 Maggio 2019**, in una delle seguenti modalità:

- e-mail certificata all'indirizzo: pntd05000e@pec.isstruzione.it

Firmato digitalmente da ROSSET ALESSANDRA

- consegna a mano in segreteria personale
- raccomandata con ricevuta di ritorno (farà fede la data di acquisizione al protocollo della scuola e non quella di invio).

L'istanza di partecipazione alla selezione dovrà contenere, pena l'esclusione:

1. la domanda di partecipazione, redatta secondo l'allegato 1;
2. il curriculum vitae in formato europeo, dal quale risulti il possesso dei requisiti culturali e professionali valutabili;
3. l'autovalutazione di titoli ed esperienze redatta secondo l'allegato 2 "Tabella valutazione titoli ed esperienze".

La documentazione prodotta in maniera difforme dai suddetti punti e/o priva di sottoscrizione e/o recante correzioni e/o cancellazioni e/o mancante di uno degli allegati, determinerà l'esclusione dalla procedura di selezione.

L'ITSSE "Odorico Mattiussi" non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesattezze nell'indicazione del recapito da parte dell'aspirante oppure da mancata o tardiva comunicazione di cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a fatti terzi, a caso fortuito o di forza maggiore. L'accertamento della mancanza dei requisiti dichiarati, a seconda del momento in cui avviene, comporta l'esclusione dalla procedura di selezione o dalla procedura di affidamento dell'incarico o la decadenza dall'elenco degli idonei.

Si rammenta che la falsa dichiarazione comporta l'applicazione delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000.

L'Amministrazione si riserva il diritto di richiedere ai candidati che risulteranno idonei e inseriti nella graduatoria, la presentazione completa dei titoli originali o delle copie conformi prima di assegnare loro l'incarico.

A conclusione della comparazione sarà stilata una graduatoria di merito provvisoria che sarà pubblicata nella sezione "PON 2014-2020" del sito istituzionale. Avverso tale graduatoria è ammesso ricorso entro 5 giorni. Trascorso tale periodo, ed esaminati gli eventuali ricorsi, sarà stilata la graduatoria definitiva che verrà pubblicata nella medesima sezione.

Art. 5. Compenso

Il compenso orario è stabilito in:

- € 70,00 lordo onnicomprensivi per l'incarico come esperto formatore

- € 30,00 lordo onnicomprensivi per l'incarico come tutor e figura aggiuntiva

per ciascuna ora in presenza; tale importo è comprensivo anche delle attività di documentazione e di puntuale inserimento dei dati. Non sono previsti altri compensi, anche per spese accessorie, oltre a quelli sopra menzionati. Il compenso sarà liquidato, previo accreditamento delle risorse finanziarie, a prestazione conclusa e a seguito di presentazione di apposita documentazione comprovante l'avvenuta attività.

Art. 6. Pubblicazione esiti della selezione e conferimento degli incarichi

I risultati dell'avviso saranno pubblicati all'albo on line dell'Istituto e gli incarichi, esaminati gli eventuali ricorsi, saranno conferiti entro 5 giorni dalla data di pubblicazione della graduatoria definitiva.

Art. 7. Trattamento dei dati personali

Ai sensi del D.Lgs. 30 giugno 2003 n. 196 e ss. ii. e mm., il titolare del trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico Prof.ssa Alessandra Rosset; responsabile del trattamento dei dati è il D.S.G.A. Fiorella Vendrame. In applicazione al Regolamento UE 2016/679 i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti e trattati per le finalità di gestione della selezione e del rapporto contrattuale che si dovesse instaurare a seguito dell'utilizzo dell'elenco. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti e dei titoli. L'interessato gode dei diritti di cui alla legge citata, tra i quali il diritto di accesso ai dati che lo riguardano e quello di far rettificare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge

Art. 8. Rinvio alla normativa

Per tutto quanto non indicato specificamente dal presente avviso, si fa espresso riferimento a quanto previsto in materia, in quanto compatibile, dalla vigente normativa nazionale.

Le norme e le disposizioni contenute nel presente avviso hanno, a tutti gli effetti, valore di norma regolamentare e contrattuale.

Firmato digitalmente da ROSSET ALESSANDRA

Art. 9. Pubblicazione dell'avviso

Per l'obbligo della trasparenza e della massima divulgazione, tutti gli elementi di interesse comunitario, relativi allo sviluppo del progetto: avvisi, bandi, pubblicità, ecc., saranno tempestivamente affissi e visibili nella sezione PON sul sito dell'istituto <http://itsseodoricomattiussi.edu.it/>

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Alessandra Rosset

Allegati:

1. Domanda di partecipazione;
2. Tabella valutazione titoli ed esperienze.