



PROGRAMMA CONSUNTIVO DOCENTE
Anno scolastico 2017/2018

Classe	1 [^] B AFM
Disciplina	Informatica Biennio
Docente	Rossella Del Prete
Data	08 Maggio 2018

MODULI DIDATTICI - CONTENUTI/ABILITÀ/COMPETENZE

Inserire il programma finale con indicazione delle competenze e abilità raggiunte.

Contenuti

Gli strumenti del PC

- Caratteristiche della comunicazione informatica (concetto di algoritmo, sistemi di numerazione binaria e decimale).
- Conoscenza della struttura del personal computer.
- Elementi Hardware di un PC: il monitor e le periferiche di output; tastiera, mouse periferiche di input.
- Software di sistema e software applicativo.
- Gestione dei file, supporti mobili, aprire, salvare e chiudere un file.
- Word processing (ambiente, immissione, modifica e stampa).

Windows

- Caratteristiche dell'interfaccia grafica di windows.
- strumenti di help.
- Icone, pulsanti, menu e finestre.
- Gestire file e cartelle.
- Comprimere e decomprimere file e cartelle.
- Cercare file e cartelle.
- Strutturare e organizzare l'archivio.

Internet

- Internet: origini, evoluzione, caratteristiche, requisiti e servizi.
- Tipologia di reti
- Motori di ricerca.
- Funzioni e strumenti del browser per la navigazione e la ricerca.
- Tecniche per prelevare testo, immagini e file dal Web.



Videoscrittura

- Caratteristiche di editing: impostazioni margini, caratteri e loro attributi, allineamenti, sfondi, inserimento di immagini e di oggetti, sillabazione, note, ricerca e sostituzione, rientri vari, bordi, capolettera, elenchi puntati, numerati, ordinamento alfabetico, copia formato, oggetti di WordArt, modifica delle dimensioni di elementi grafici, casella di testo, cornici, testo in colonne stile giornale.
- Creazione di tabelle, formattazione e utilizzo delle formule e funzioni.

Foglio elettronico

- Foglio elettronico Excel-Calcol: caratteristiche principali del programma.
- Operare su celle, righe e colonne.
- Operare con i numeri formule (addizione, moltiplicazione, percentuali, divisione, sottrazione).
- Creazione di tabelle.
- Utilizzo di formule e funzioni quali: SOMMA, MEDIA, MIN, MAX, ARROTONDA, SE, CERCA, VERT.
- Grafici.

PowerPoint-Impress

- Creare una presentazione multimediale sequenziale, modificarla, inserire transizioni ed effetti speciali, immagini, grafica, effetti sonori e musica di sottofondo.

ABILITA'

Sapere esporre, utilizzando il linguaggio tecnico più appropriato.

Riconoscere le caratteristiche logico-funzionali di un computer e il ruolo strumentale svolto nei vari ambiti (calcolo, elaborazione, comunicazione, ecc.)

Riconoscere e utilizzare le funzioni di base di un sistema operativo.

Raccogliere, organizzare e rappresentare dati/informazioni sia di tipo testuale che multimediale

Utilizzare programmi di scrittura, di grafica e il foglio elettronico

Utilizzare la rete Internet per ricercare fonti e dati di tipo tecnico-economico

Riconoscere le principali forme di gestione e controllo dell'informazione e della comunicazione specie nell'ambito tecnico-economico.

Utilizzare le funzioni di base dei software più comuni per produrre testi e comunicazioni multimediali, calcolare e rappresentare dati, cercare e rielaborare con i principali software informazioni in rete

COMPETENZE Essere consapevole delle potenzialità delle tecnologie rispetto al contesto.

Utilizzare le conoscenze acquisite e la terminologia specifica.

Sapere interagire con gli elementi dell'ambiente Windows.

Sapere operare su file e cartelle.

Utilizzare gli strumenti di ricerca per reperire file e cartelle.

Sapere utilizzare questi nuovi mezzi di comunicazione come ottimo ausilio per lo studio e la ricerca, oltre che come strumento di svago ed intrattenimento.

Sapere utilizzare il software per creare presentazioni, sapere sviluppare una presentazione.

Sapere eseguire calcoli ed elaborare tabelle

Sapere inserire funzioni e stampare.

Apprendere e conoscere le componenti principali di un computer e comprenderne il funzionamento.