



PROGRAMMA CONSUNTIVO DOCENTE
Anno scolastico 2017/2018

Classe	5 A AFM
Disciplina	Lingua Francese
Docente	Elena Trevet
Data	7/05/2018

MODULI DIDATTICI - CONTENUTI

CIVILISATION

Contenuti

Départements et Régions d'outre-mer;
Paris
Les langues régionales: la langue bretonne
Histoires et Institutions
Les institutions françaises
La Déclaration des droits de l'homme et du citoyen
La Constitution de 1958
La Francophonie

In Commerce Express

pagg. 385-390
pagg. 393-394-396
pag. 399
pagg. 430-431; 432
pagg. 439-440
pag. 442
pag. 443
pagg. 444-445

Spettacolo teatrale

Partecipazione allo spettacolo teatrale: Saint-Germain-des-Près (a cura di France Théâtre)

LE FRANÇAIS DES AFFAIRES

Contenuti

Dossier 4 : Faire une offre commerciale

- Les informations commerciales et les appels d'offre

In Commerce Express

pagg. 80-95



<p><i>Dossier 5 : Négocier des conditions de vente</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • La négociation des conditions de paiement • La négociation des conditions de livraison 	<p>pagg. 100-106 pagg. 107-109</p>
<p><i>Dossier 6 : Finaliser la vente</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • La commande et la confirmation de commande • Les modifications proposées par le fournisseur 	<p>pagg. 119-121 pag. 128</p>
<p><i>Dossier 7 : Modifier une commande, adresser une réclamation</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • La modification et l'annulation de commande • Les réclamations 	<p>pagg. 136-145 pagg. 146-148</p>
<p><i>Dossier 8 : Livrer ses produits</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • La demande de tarifs • L'expédition des marchandises • Les réclamations 	<p>pagg. 156-159 pag. 163 pagg. 173-174</p>
<p><i>Dossier 11 : Gérer ses règlements:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • L'erreur de facturation • Les rappels de paiement • Le délai de paiement • Le crédit documentaire 	<p>pagg. 221-223 pagg. 228-229 pagg. 234-235 pagg. 251-253</p>
<p><i>Dossier 13 : Exporter ses produits :</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Rédiger une demande d'offre • Répondre une demande d'offre • Demander l'envoi d'une facture pro forma 	<p>pag. 261 pag. 262 pag. 263</p>
<p><i>Dossier 14 : Accéder à l'emploi</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Comprendre une petite annonce • Rédiger une lettre de motivation • Rédiger un CV européen 	<p>pag. 278 pag. 281 pagg. 284-286</p>
<p>Fiche théorie</p> <ul style="list-style-type: none"> • L'offre commerciale : la documentation qui accompagne l'offre ; les réductions ; le délai de livraison, le mode d'expédition ; le conditionnement et l'emballage, le règlement. • La commande ; La facture : les différents types de facture ; La TVA : définition ; Les effets du contrat de vente, les obligations du vendeur et de l'acquéreur. • Le contrat de transport ; Modes de transport • Différents types de règlement • Le crédit documentaire • Différents types de contrats de travail 	<p>pagg. 311-315</p> <p>pagg. 318-321</p> <p>pagg. 323-325 pagg. 334-335 pag. 337 pag. 343</p>

--	--