

PROGRAMMA CONSUNTIVO DOCENTE

Anno scolastico 2018/2019

| | |
|------------|--------------------|
| Classe | 1C AFM |
| Disciplina | ECONOMIA AZIENDALE |
| Docente | COLORICCHIO DENISE |
| Data | 11/06/2019 |

MODULO N.1: STRUMENTI OPERATIVI

Unità didattica n.1: Strumenti operativi

| CONTENUTI | ABILITA' | COMPETENZE | TEMPO DEDICATO |
|--|--|---|----------------|
| Misure di lunghezza, di peso, di capacità. Relazioni tra grandezze economiche. Proporzioni e le loro proprietà. Concetto di percentuale e di calcolo percentuale Concetto di riparto | Eseguire equivalenze Impostare e risolvere proporzioni. Eseguire calcoli percentuali Risolvere problemi di calcolo percentuale su base cento, sopracento e sottocento. Eseguire riparti semplici e composti. | Riconoscere le caratteristiche essenziali del sistema socio-economico per orientarsi nel tessuto produttivo del proprio territorio. Individuare le strategie appropriate per la soluzione di problemi. | 14 ore |

MODULO N.2: LE AZIENDE

Unità didattica n.1: Tipologie di aziende

| CONTENUTI | ABILITA' | COMPETENZE | TEMPO DEDICATO |
|--|---|---|----------------|
| Concetto di bisogni, beni, servizi, attività economica. Concetto di azienda. Tipologie di aziende e caratteristiche. Combinazione dei fattori produttivi. Settori dell'attività economica. | Riconoscere la funzione economica delle diverse aziende. Classificare le imprese secondo il settore economico in cui operano. Calcolare il risultato economico di un'impresa. Calcolare il rendimento di un fattore produttivo | Riconoscere le caratteristiche essenziali del sistema socio-economico per orientarsi nel tessuto produttivo del proprio territorio. Individuare le strategie appropriate per la soluzione di problemi. | 8 ore |

Unità didattica n.2: L'azienda come sistema economico

| CONTENUTI | ABILITA' | COMPETENZE | TEMPO DEDICATO |
|--|--|---|----------------|
| Elementi costitutivi dell'azienda Operatori dei mercati e aspetti dell'ambiente. Forme giuridiche e dimensioni aziendali. Concetti di soggetto economico e soggetto giuridico. Fattori che influiscono sulla localizzazione delle aziende. | Esaminare le relazioni tra l'azienda e l'ambiente esterno. Riconoscere il soggetto giuridico ed economico. Classificare le aziende secondo forma giuridica e dimensioni. Individuare la localizzazione più adatta per un'azienda. | Riconoscere le caratteristiche essenziali del sistema socio-economico per orientarsi nel tessuto produttivo del proprio territorio. Individuare le strategie appropriate per la soluzione di problemi. | 4 ore |

Unità didattica n.3: Le funzioni aziendali e i modelli organizzativi

| CONTENUTI | ABILITA' | COMPETENZE | TEMPO DEDICATO |
|--|---|---|----------------|
| Persone che operano nell'azienda. Attività e operazioni che rientrano in ciascuna funzione aziendale. Organi aziendali e compiti loro assegnati. Elementi che definiscono la struttura organizzativa. Caratteri dei modelli organizzativi di base. | Individuare le persone che partecipano all'attività aziendale. Collegare le operazioni svolte nell'azienda alle rispettive funzioni. Classificare i soggetti aziendali secondo l'organo di appartenenza. Rappresentare semplici strutture organizzative mediante organigrammi. | Riconoscere le caratteristiche essenziali del sistema socio-economico per orientarsi nel tessuto produttivo del proprio territorio. Individuare le strategie appropriate per la soluzione di problemi. | 4 ore |

MODULO N.2: GLI SCAMBI ECONOMICI DELL'AZIENDA

Unità didattica n.1: Il contratto di compravendita

| CONTENUTI | ABILITA' | COMPETENZE | TEMPO DEDICATO |
|--|---|---|----------------|
| Funzioni delle aziende commerciali. Caratteri e fasi della compravendita. Elementi essenziali ed accessori Clausole relative alla consegna, all'imballaggio e al pagamento. | Interpretare le clausole contrattuali. Determinare il prezzo di vendita in funzione delle clausole contrattuali. | Riconoscere le caratteristiche essenziali del sistema socio-economico per orientarsi nel tessuto produttivo del proprio territorio. Individuare le strategie appropriate per la soluzione di problemi. | 6 ore |

Unità didattica n.2: i documenti della compravendita

| CONTENUTI | ABILITA' | COMPETENZE | TEMPO DEDICATO |
|--|--|---|----------------|
| Ordine del cliente; Ordine del fornitore; Il DDT La fattura immediata La fattura differita La fattura accompagnatoria La ricevuta fiscale Lo scontrino fiscale. | Compilare ordinativi e conferme d'ordine. Compilare fatture immediate, differite. Riconoscere i vari documenti della compravendita. Scorporare l'IVA dallo scontrino. | Riconoscere le caratteristiche essenziali del sistema socio-economico per orientarsi nel tessuto produttivo del proprio territorio. Individuare le strategie appropriate per la soluzione di problemi. | 10 ore |

Unità didattica n.3: L'imposta sul Valore Aggiunto

| CONTENUTI | ABILITA' | COMPETENZE | TEMPO DEDICATO |
|--|--|---|----------------|
| Caratteri dell'IVA Presupposti dell'IVA Classificazione delle operazioni IVA; Elementi che concorrono a formare la base imponibile IVA; Elementi che rientrano nel totale fattura. | Classificare le operazioni ai fini IVA; Determinare la base imponibile IVA e il totale fattura; Redigere fatture a una o più aliquote IVA. | Riconoscere le caratteristiche essenziali del sistema socio-economico per orientarsi nel tessuto produttivo del proprio territorio. Individuare le strategie appropriate per la soluzione di problemi. | 14 ore |

Attività di approfondimento in laboratorio:

Analisi di serie storiche, statistiche e grafici relativi a: PIL, Debito pubblico, spread, deficit pubblico, bilancia commerciale ed inflazione, andamento degli indici di borsa. Lavori di gruppo sul telegiornali e notiziari economici.

Fonti: ISTAT, Il sole 24 ore, siti vari, video

Prof.ssa Denise Coloricchio

11/06/2019