

PROGRAMMA CONSUNTIVO DOCENTE Anno scolastico 2018/2019

Classe	3 B AFM
Disciplina	Lingua e cultura Inglese
Docente	Laura Mariuzzi
Data	10/06/2019

Competenze linguistiche

Starter

Competenze	Abilità/Capacità	Conoscenze
Utilizzare una lingua straniera per i principali scopi comunicativi e operativi	Skills <u>Comprensione orale e scritta</u> <ul style="list-style-type: none"> Ascoltare per controllare le ipotesi formulate (SB pp. 7, 8, 13) Leggere un testo e rispondere a domande (SB pp. 6, 8, 10) Comprendere un testo e rispondere a domande vero/falso (SB pp. 12, 14) <u>Produzione e interazione orale</u> <ul style="list-style-type: none"> Esprimere la propria opinione sulla base di domande date (SB pp. 6, 8, 12) Formulare ipotesi sulla base di immagini (SB pp. 10, 14) <u>Produzione scritta</u> <ul style="list-style-type: none"> Scrivere frasi utilizzando prompts (SB pp. 9, 13) Riscrivere frasi mantenendo il significato (SB p. 11) Scrivere domande (SB p. 15, WB p. 139) 	Vocabulary <ul style="list-style-type: none"> Generi musicali (SB p. 6, WB p. 130) Sport (SB p. 8, WB p. 132) Mezzi di trasporto (SB p. 10, WB p. 134) Professioni (SB p. 12, WB p. 136) Negozi (SB p. 14, WB p. 138) Grammar <ul style="list-style-type: none"> Adverbs of frequency (SB pp. 6-7, WB p. 130) Present simple (WB p. 130) Present continuous (WB pp. 130-131) Present simple v present continuous (SB p. 7, WB p. 131) Past simple v past continuous (SB p. 9, WB p. 133) Past simple: Regular and irregular verbs (SB p. 9, WB pp. 132, 134) Past continuous (WB pp. 132-133) Perfect tenses (SB pp. 10-11, WB pp. 134-135) Past participles: Regular and irregular verbs (SB p. 11) Future simple and first conditional (SB p. 13, WB pp. 136-137) Subject and object questions

		(SB p. 15, WB p. 138) ■ Direct and indirect questions (SB p. 15, WB p. 139)
		Functions ■ Parlare di musica (SB pp. 6-7) ■ Parlare di sport (SB pp. 8-9) ■ Parlare di mezzi di trasporto (SB pp. 10-11) ■ Parlare di professioni (SB pp. 12-13) ■ Parlare di acquisti e negozi (SB pp. 14-15)

Unit 1

Competenze	Abilità/Capacità	Conoscenze
Utilizzare una lingua straniera per i principali scopi comunicativi e operativi	Skills <u>Comprensione orale e scritta</u> ■ Comprendere un testo e rispondere a una domanda data (SB pp. 16, 18) ■ Comprendere un testo e scegliere la risposta corretta (SB p. 17, WB p. 145) ■ Leggere e abbinare paragrafi ai titoli corrispondenti (SB p. 18) ■ Leggere e rispondere a domande aperte (SB pp. 18, 20, 23, 250) ■ Leggere per trovare informazioni specifiche (SB p. 250) ■ Ascoltare un dialogo e rispondere a una domanda (SB p. 21) ■ Ascoltare un dialogo e identificare espressioni chiave (SB p. 21) ■ Riconoscere parole chiave in un testo (SB p. 22, WB p. 147) ■ Ascoltare una conferenza e intuire il significato di parole chiave dal contesto (SB p. 22) ■ Ascoltare una conferenza e completare frasi al riguardo (SB p. 22) ■ Leggere un testo e sceglierne il titolo più appropriato (WB p. 142) ■ Leggere un testo e completarlo inserendo frasi date al posto giusto (WB p. 142) ■ Leggere un testo e rispondere a domande vero/falso (WB p. 142) ■ Leggere un testo e trovarvi parole che corrispondono a definizioni date (WB p. 142) ■ Leggere un testo ed esprimere la propria opinione guidati da domande (WB p. 142) ■ Leggere e riordinare un dialogo (WB p. 145) ■ Rispondere a domande su un'immagine (WB p. 145) ■ Leggere un testo e completare con parole date (WB p. 146)	Vocabulary ■ Corrispondenza (SB p. 20, WB p. 143) ■ Word building (SB p. 260)
		Grammar ■ Past tenses (SB pp. 17, 18, WB pp. 140-141) ■ Past simple v past perfect (SB pp. 18-19, WB p. 144) ■ Narrative tenses (SB p. 21)
		Functions ■ Parlare di viaggi (SB pp. 19, 250) ■ Chiedere chiarimenti (SB p. 21)

	<ul style="list-style-type: none"> ■ Ascoltare e rispondere a domande a scelta multipla (WB p. 147) <p><u>Produzione e interazione orale</u></p> <ul style="list-style-type: none"> ■ Esprimere la propria opinione in base a immagini date (SB pp. 16, 22) ■ Ripetere conversazioni date (SB p. 17) ■ Scambiarsi informazioni personali (SB pp. 18, 21) ■ Raccontare sulla base di stimoli dati (SB) 	
	<p>Exam strategies</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ First / IGCSE / IELTS – Understand paragraphs (SB p. 18) ■ First / IGCSE / IELTS – Ask for clarification (SB p. 21) ■ First / IGCSE / IELTS – Use context to understand unknown words (SB p. 22) ■ First Reading and Use of English Part 1 – Multiple-choice cloze (WB p. 146) ■ First Listening Part 4 – Multiple choice (WB p. 147) 	<p>Life Skills</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ Abilità comunicative (SB p. 23)
	<p>Critical thinking</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ Formarsi un'opinione sulla base di informazioni contenute in un testo e di domande guida (SB pp. 18, 20) ■ Esprimere la propria opinione (SB pp. 18, 20) 	

Unit 2

Competenze	Abilità/Capacità	Conoscenze
------------	------------------	------------

<p>Utilizzare una lingua straniera per i principali scopi comunicativi e operativi</p>	<p>Skills</p> <p><u>Comprensione orale e scritta</u></p> <ul style="list-style-type: none"> ■ Comprendere un testo e rispondere a una domanda data (SB pp. 24, 26, WB p. 150) ■ Comprendere un testo e scegliere la risposta corretta a scelta (SB p. 25, WB p. 150) ■ Leggere un testo e abbinare parole che vi sono contenute al loro significato (SB p. 26) ■ Leggere un testo e cogliere il significato implicito di alcune affermazioni (SB p. 26) ■ Leggere un testo e rispondere a domande vero/falso (SB p. 26, WB p. 150) ■ Leggere un testo e riconoscere le informazioni importanti (SB p. 251, WB p. 154) ■ Leggere un testo e rispondere a domande aperte (SB pp. 28, 251, WB p. 152) ■ Leggere un testo e identificare parole appartenenti a una specifica categoria lessicale (SB p. 28) ■ Ascoltare una conversazione e rispondere a una domanda data (SB pp. 29, 30) ■ Ascoltare una conversazione e riconoscere espressioni chiave (SB p. 29) ■ Ascoltare persone che parlano con accenti diversi e discutere le differenze (SB p. 29) ■ Discriminare suoni (SB p. 29) ■ Ascoltare conversazioni e abbinarle a immagini date (SB p. 30) ■ Leggere un testo e completare uno schema (SB p. 31, WB pp. 150, 154) ■ Leggere un testo e completarlo con le parole mancanti (SB p. 33, WB pp. 151, 155) ■ Ascoltare una conversazione e identificare di che cosa si sta parlando scegliendo tra immagini date (WB p. 153) ■ Ascoltare e rispondere a domande aperte (WB p. 153) ■ Leggere un testo e sottolineare le parole chiave (WB p. 154) ■ Leggere un testo e prendere appunti (WB p. 154) <p><u>Produzione e interazione orale</u></p> <ul style="list-style-type: none"> ■ Esprimere la propria opinione in base a immagini date (SB pp. 24, 28, 30) ■ Role play (SB pp. 25, 29) ■ Esprimere la propria opinione sulla base di domande date (SB pp. 26, 29, 31) ■ Immaginare una storia a partire da un titolo (SB p. 28) ■ Discutere il significato di una frase (SB p. 28) <p><u>Produzione scritta</u></p> <ul style="list-style-type: none"> ■ Scrivere una email formale (SB pp. 27, 251) ■ Scrivere un paragrafo in base a uno schema preparato (SB p. 31) ■ Scrivere una storia in base a elementi dati (SB p. 33) ■ Rispondere a domande date (WB p. 150) ■ Scrivere un annuncio pubblicitario (WB p. 151) ■ Scrivere una lettera di lamentela (WB 	<p>Vocabulary</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ Parole che suscitano emozioni (SB p. 28, WB p. 151) ■ Aggettivi e rafforzativi (SB p. 261) <p>Grammar</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ Direct and reported speech (SB pp. 25, 32-33, WB pp. 148-149, 156-157) ■ Reported questions (SB pp. 30, 33, WB pp. 152, 157) <p>Functions</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ Riportare quanto detto (SB p. 25) ■ Fare un reclamo per un difetto in un prodotto (SB p. 25) ■ Convincere qualcuno a fare qualcosa (WB p. 153)
---	--	---

	p. 155)	
	Exam strategies <ul style="list-style-type: none"> ■ First / IGCSE / IELTS – Read between the lines (SB p. 26) ■ First – Write a formal email (SB p. 27) ■ First / IGCSE / IELTS – Agree in part (SB p. 29) ■ First / IGCSE / IELTS – Understand inference (SB p. 30) ■ IGCSE – Note taking (SB p. 31) ■ First Reading and Use of English Part 2 (SB p. 33) ■ First Writing Part 1 (SB p. 33) ■ First Reading and Use of English Part 2 – Open cloze (WB p. 155) ■ First Writing Part 2 – A letter (WB p. 155) 	Academic Skills Prendere appunti (SB p. 31)
	Critical thinking <ul style="list-style-type: none"> ■ Esprimere la propria opinione su un testo dato sulla base di domande guida (SB p. 27) 	Pronunciation Il suono /ə/ (SB p. 29)

Unit 3

Competenze	Abilità/Capacità	Conoscenze
Utilizzare una lingua straniera per i principali scopi comunicativi e operativi	Skills <u>Comprensione orale e scritta</u> <ul style="list-style-type: none"> ■ Comprendere un testo e rispondere a una domanda data (SB pp. 34, 36, 252, WB p. 160) ■ Comprendere un testo e rispondere a domande aperte (SB pp. 34, 252) ■ Leggere un testo e identificare lo scopo di 	Vocabulary <ul style="list-style-type: none"> ■ Risorse mondiali (SB p. 38, WB p. 161) ■ Stem words (SB p. 262) ■ <i>the</i> + aggettivo (SB p. 262) ■ <i>like</i> (SB p. 39)

	<p>ciascun paragrafo (SB p. 36)</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ Leggere un testo e identificare il contenuto dei suoi paragrafi (SB p. 36) ■ Leggere un testo e completarlo con le parole o le espressioni date (SB pp. 38, 41, 252, WB p. 161) ■ Leggere e abbinare immagini ed espressioni date (SB p. 38) ■ Ascoltare un dialogo e rispondere a una domanda data (SB p. 39) ■ Ascoltare un dialogo e identificare espressioni (SB p. 39) ■ Ascoltare e completare frasi (SB p. 40) ■ Leggere un testo e completare frasi (WB p. 160) ■ Leggere un testo e identificarvi parole in base alla loro definizione (WB p. 160) ■ Ascoltare un testo e rispondere a domande aperte (WB p. 163) ■ Ascoltare un testo e rispondere a domande vero/falso (WB p. 163) <p><u>Produzione e interazione orale</u></p> <ul style="list-style-type: none"> ■ Formulare ipotesi sul contenuto di un testo in base alle immagini che lo accompagnano (SB pp. 34, 40, WB pp. 160, 163) ■ Scambiare informazioni personali (SB pp. 36, 38, 40, 41) ■ Spiegare il contenuto dei vari paragrafi di un testo (SB p. 36) ■ Descrivere immagini (SB pp. 38, 41) ■ Esprimere la propria opinione sulla base di domande date (SB p. 39) ■ Presentare un compagno alla classe (SB p. 41) ■ Leggere un testo e completarlo con parole derivate da parole date (WB p. 164) ■ Ascoltare e completare le parti mancanti (WB p. 165) <p><u>Produzione scritta</u></p> <ul style="list-style-type: none"> ■ Riassumere lo scopo dei paragrafi di un testo (SB p. 36) ■ Scrivere un saggio argomentativo (SB p. 252) ■ Completare il riassunto di un testo con le parole mancanti (WB p. 160) 	<p>Grammar</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ Comparatives and superlative adjectives (SB p. 35, WB p. 158) ■ Comparatives and superlatives with nouns (SB p. 35, WB p. 159) ■ <i>too many / too much, too few / too little, (not) enough</i> + nouns (SB p. 36, WB p. 162) ■ Comparative and superlative adverbs (SB p. 40, WB p. 162) <p>Functions</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ Sostenere le proprie motivazioni (SB p. 39) ■ Fare una presentazione in pubblico (SB p. 41) ■ Esprimere un'opinione (WB p. 163)
	<p>Exam strategies</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ First / IGCSE / IELTS – Detect purpose and point of view (SB p. 36) ■ First / IGCSE / IELTS – Write an opinion essay (SB pp. 37, 252) ■ First / IGCSE / IELTS – Support an argument (SB p. 39) ■ First / IGCSE / IELTS – Listen for more detailed content (SB p. 40) ■ First Reading and Use of English Part 3 – Word formation (WB p. 164) ■ First Listening Part 2 – Sentence completion (WB p. 165) 	<p>Life Skills</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ Fare una presentazione (SB p. 41)

	Critical thinking <ul style="list-style-type: none"> Formarsi un'opinione sulla base di informazioni contenute in un testo e di domande guida (SB p. 36) Esprimere la propria opinione (SB pp. 36, 38) 	
--	---	--

Unit 4

Competenze	Abilità/Capacità	Conoscenze
Utilizzare una lingua straniera per i principali scopi comunicativi e operativi	Skills <u>Comprensione orale e scritta</u> <ul style="list-style-type: none"> Comprendere un testo e rispondere a una domanda data (SB pp. 42, 44, WB p. 168) Comprendere un testo e rispondere a domande aperte (SB p. 43) Comprendere un testo e rispondere a domande vero/falso (SB p. 44) Leggere un testo e completarlo con le parole mancanti (SB pp. 44, 45) Leggere un testo e rispondere a domande aperte (SB p. 253, WB p. 168) Leggere un testo e identificare il significato di parole date (SB p. 46) Ascoltare una conversazione e identificarne il contenuto principale (SB p. 47) Ascoltare una conversazione e identificare espressioni date (SB p. 47) Ascoltare persone che parlano con accenti diversi e discutere le differenze (SB p. 47) Discriminare suoni (SB p. 47) Ascoltare e completare frasi (SB p. 48, WB p. 171) Ascoltare e completare appunti (SB p. 48, WB p. 171) Leggere un testo e completarlo con le parole date a scelta multipla (SB p. 51, WB p. 168) Ascoltare un testo per controllare le proprie ipotesi (WB pp. 168, 171) Leggere un testo e correggere errori (WB p. 173) <u>Produzione e interazione orale</u> <ul style="list-style-type: none"> Esprimere la propria opinione stimolati da immagini e domande date (SB pp. 42, 43, 47, 48, 49, WB pp. 168, 171) Scambiare informazioni personali (SB pp. 44, 46) Descrivere immagini (SB p. 48) <u>Produzione scritta</u> <ul style="list-style-type: none"> Scrivere una lettera informale (SB p. 253) Scrivere un discorso per un dibattito (SB p. 49) Scrivere frasi con espressioni date (WB p. 169) Scrivere appunti per un discorso (WB p. 172) 	Vocabulary <ul style="list-style-type: none"> Tecnologia del futuro (SB p. 46, WB p. 169) Verbi formali e informali (SB p. 263) Grammar <ul style="list-style-type: none"> Future prediction: <i>will</i> / <i>may</i> / <i>might</i> (SB pp. 43, 50, WB p. 166) Future perfect (SB pp. 43, 51, WB pp. 167, 174) Future tenses (SB pp. 44, 51, WB pp. 170, 175) Future continuous (SB p. 45, WB pp. 170, 175)
		Functions <ul style="list-style-type: none"> Parlare del futuro (SB p. 43, WB p. 167) Dibattere su una questione (SB p. 49, WB pp. 171, 172)

	<ul style="list-style-type: none"> ■ Scrivere un tema sulla base di appunti dati (WB p. 173) 	
	<p>Critical thinking</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ Esprimere la propria opinione sulla base di domande guida (SB pp. 45, 46) 	<p>Pronunciation</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ I suoni /ɪ/ e /ʊ:/ (SB p. 47)

Unit 5

Competenze	Abilità/Capacità	Conoscenze
Utilizzare una lingua straniera per i principali scopi comunicativi e operativi	<p>Skills <u>Comprensione orale e scritta</u></p> <ul style="list-style-type: none"> ■ Comprendere un testo e rispondere a una domanda data (SB pp. 52, 59) ■ Comprendere un testo e rispondere a domande aperte (SB pp. 53, 54, WB p. 178) ■ Leggere testi e discuterne le differenze (SB p. 55) ■ Ascoltare un dialogo e coglierne il senso principale (SB p. 57, WB p. 181) ■ Ascoltare un dialogo e identificare espressioni date (SB p. 57) ■ Ascoltare e identificare accenti (SB p. 57) ■ Ascoltare e rispondere a domande aperte (SB p. 58) ■ Ascoltare e rispondere a domande a scelta multipla (SB p. 58) ■ Leggere e riordinare paragrafi (SB p. 254) ■ Leggere un testo e rispondere a domande aperte (SB p. 254) ■ Leggere un testo per verificare le proprie ipotesi (WB p. 178) ■ Leggere un testo e trovarvi sinonimi di pa- 	<p>Vocabulary</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ Il crimine e il sistema giudiziario (SB pp. 56, 264, WB p. 179)
		<p>Grammar</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ Relative clauses (SB p. 53, WB pp. 176-177) ■ Articles (SB pp. 54-55, WB p. 180)

		Functions <ul style="list-style-type: none"> ■ Parlare di giustizia (SB p. 56) ■ Dare suggerimenti (SB p. 57, WB p. 181)
	role date (WB p. 178) <ul style="list-style-type: none"> ■ Leggere un testo e completarlo con parole date (WB pp. 179, 181) ■ Ascoltare un dialogo e rispondere a domande vero/falso (WB p. 181) ■ Ascoltare un dialogo e scegliere l'opzione corretta in frasi date (WB p. 181) ■ Leggere un testo e rispondere a domande a scelta multipla (WB pp. 182-183) <u>Produzione e interazione orale</u> <ul style="list-style-type: none"> ■ Descrivere immagini (SB pp. 52, 54, 56) ■ Esprimere la propria opinione sulla base di 	
	Critical thinking <ul style="list-style-type: none"> ■ Esprimere la propria opinione stimolati da domande guida (SB pp. 53, 55, 56, 58) 	Pronunciation <ul style="list-style-type: none"> ■ Identificare accenti (SB p. 57)

Unit 7

Competenze	Abilità/Capacità	Conoscenze
Utilizzare una lingua straniera per i principali scopi comunicativi e operativi	Skills <u>Comprensione orale e scritta</u> <ul style="list-style-type: none"> ■ Comprendere un testo e rispondere a una domanda data (SB p. 70) ■ Comprendere un testo e completare frasi (SB p. 71) ■ Leggere un testo e completarlo con parole derivate da quelle date (SB p. 72) 	Vocabulary <ul style="list-style-type: none"> ■ Cucinare (SB p. 74, WB p. 197) ■ Gender pronouns (SB p. 75) ■ Gusto e consistenza (SB p. 266)

	<ul style="list-style-type: none"> ■ Ascoltare un testo per controllare le ipotesi formulate (SB p. 72) ■ Leggere un testo e completarlo scegliendo tra risposte multiple (SB p. 72, WB p. 196) ■ Leggere un testo e rispondere a domande aperte (SB p. 256, WB p. 196) ■ Leggere un testo e ipotizzare il significato di parole dal contesto (SB p. 74) ■ Leggere un testo e completare con parole date (SB p. 74, WB p. 197) ■ Ascoltare una conversazione e rispondere a una domanda data (SB p. 74) ■ Ascoltare una conversazione e completare frasi con parole chiave (SB p. 74) ■ Ascoltare una conversazione e riconoscere espressioni chiave (SB p. 75) ■ Ascoltare e rispondere a domande aperte (SB p. 76) ■ Ascoltare diverse persone che parlano e attribuire a ciascuna quanto detto (SB p. 76, WB p. 199) ■ Fare un quiz (SB p. 77) ■ Leggere un testo e trovare informazioni specifiche (WB p. 196) ■ Leggere testi e abbinarli alle immagini corrispondenti (WB p. 199) ■ Leggere un testo e controllare ipotesi formulate (WB p. 199) ■ Leggere un testo e completarlo con le frasi mancanti al posto giusto (WB p. 200) ■ Leggere un testo e correggere gli errori (WB p. 201) <p><u>Produzione e interazione orale</u></p> <ul style="list-style-type: none"> ■ Esprimere la propria opinione stimolati da immagini o domande (SB pp. 70, 71, 72, 74, 76, 77, 256, WB p. 196) ■ Role play: immaginare il seguito di una conversazione data (SB p. 74) ■ Esporre in classe (SB p. 77) <p><u>Produzione scritta</u></p> <ul style="list-style-type: none"> ■ Scrivere una recensione online (SB p. 256) ■ Prendere appunti per scrivere una re- 	<p>Grammar</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ Conditionals (SB p. 71, WB p. 194) ■ <i>should / shouldn't have; wish</i> (SB pp. 72-73, WB p. 195) ■ Mixed conditionals and time clauses with <i>when, unless, until, as soon as</i> (SB p. 76, WB p. 198) <p>Functions</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ Descrivere come cucinare una ricetta (SB p. 74) ■ Dare istruzioni (SB p. 75, WB p. 199) ■ Recensire (SB p. 256, WB p. 201)
--	---	--

	<p>censione sulla base di domande guida (WB p. 201)</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ Scrivere una recensione (WB p. 201) 	
	<p>Exam strategies</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ First – Insert the correct word for text completion (SB p. 72) ■ First – Write an online review (SB pp. 73, 256) ■ First / IGCSE / IELTS – Check information (SB p. 75) ■ First / IGCSE – Link speakers to summaries (SB p. 76) ■ First Reading and Use of English Part 6 – Gapped text (WB p. 200) ■ First Writing Part 1 – A review (WB p. 201) 	<p>Life Skills</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ Time management (SB p. 77)
	<p>Critical thinking</p> <p>Esprimere la propria opinione stimolati da domande guida (SB p. 73)</p>	

La docente
Laura Mariuzzi