

PROGRAMMA CONSUNTIVO DOCENTE Anno scolastico 2020/2021

Classe	3A AFM
Disciplina	ECONOMIA AZIENDALE
Docente	BRAVIN DANI
Data	05 giugno 2021

MODULI DIDATTICI - CONTENUTI/ABILITÀ/COMPETENZE

CONTENUTI

Fattura, IVA, titoli di credito, Interesse, sconto, sconto cambiario (ripasso dei contenuti di I e II)

Le operazioni aziendali: profilo economico e finanziario.

Operazioni interne ed esterne di gestione.

I cicli aziendali.

Le fonti di finanziamento e gli investimenti.

La classificazione di costi e ricavi.

I valori finanziari ed economici.

Il patrimonio di funzionamento e il reddito d'esercizio.

Il principio della competenza economica.

La composizione dell'attivo e del passivo.

La classificazione delle operazioni aziendali.

Il libro giornale e il libro mastro

Il conto e gli obblighi contabili.

La classificazione dei conti.

Regole e tecniche di contabilità generale.

Il metodo della partita doppia.

Il libro giornale e il libro mastro.

Strumenti e modalità di rappresentazione delle principali operazioni aziendali

Scritture in PD relative a:

costituzione dell'azienda

acquisto e vendita di immobilizzazioni

acquisto e vendite di merci e relative rettifiche

pagamenti di fatture di acquisto ed incassi di fatture di vendita e relative problematiche

smobilizzo di crediti di fornitura

retribuzioni del personale dipendente

liquidazione e versamento dell'iva

operazioni con le banche

liquidazione e pagamento di imposte

Scritture in PD di assestamento e chiusura

-assestamento dei conti

-riepilogo al conto economico

-chiusura generale dei conti

COMPETENZE

Riconoscere i diversi modelli organizzativi aziendali, documentare le procedure e ricercare soluzioni efficaci rispetto a situazioni date.

Interpretare i sistemi aziendali nei loro modelli, processi e flussi informativi, con riferimento alle imprese mercantili individuali.

ABILITA'

Individuare le operazioni imponibili, non imponibili, esenti ed escluse a fini Iva.

Determinare la base imponibile di una fattura.

Compilare documenti di vendita.

Individuare gli elementi del sistema azienda e riconoscere le varie tipologie di azienda.

Individuare regole e tecniche di contabilità generale.

Distinguere le operazioni interne ed esterne di gestione.

Distinguere le fonti di finanziamento e le diverse tipologie di investimento.

Distinguere l'aspetto finanziario ed economico della gestione.

Distinguere i valori finanziari da quelli economici.

Predisporre la struttura del patrimonio aziendale.

Individuare la competenza economica dei costi e ricavi.

Calcolare il reddito d'esercizio e determinare il patrimonio di funzionamento.

Far funzionare il conto in base alle regole acquisite.

Saper classificare i conti.

Individuare le variazioni finanziarie ed economiche.

Utilizzare il metodo della partita doppia.

Redigere il libro giornale e il libro mastro.

Saper riepilogare i conti al Conto di risultato economico.

Saper rilevare il risultato economico dell'esercizio e destinarlo.

Saper elaborare la chiusura generale dei conti.