



**Oggetto: Determina per l'affidamento di incarico, al personale interno, di n. 1 progettista e n. 1 collaudatore.**

**Codice Identificativo Progetto: 10.8.1.B1-FESRPN-FR-2018-16**

**CUP: I57D17000150007**

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- Visto il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii. ;
- Visto il Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001 n. 44, concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
- Visto il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- Visti i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;
- Visto il PON - Programma Operativo Nazionale 2014/2020 "Per la scuola –competenze e ambienti per l'apprendimento" approvato con Decisione C(2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;
- Vista la nota MIUR prot. 1498 del 09 Febbraio 2018 "Disposizioni e istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014 – 2020";
- Viste le note dell'Autorità di Gestione (AdG):
- prot. 11805 del 13 ottobre 2016, Indicazioni operative – Informazioni e pubblicità;
  - prot. 3131 del 16 marzo 2017, Richiamo sugli adempimenti inerenti l'informazione e la pubblicità per la programmazione 2014-20;
  - prot. 34815 del 2 agosto 2017 relativa all'Attività di formazione: chiarimenti sulla selezione degli esperti;
- Vista la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 14 del 28/11/2017 di approvazione dei progetti inseriti nel PTOF;
- Vista la nota prot. n. AOODGEFID/9888 del 20/04/2018 con la quale il MIUR comunica l'autorizzazione del progetto e l'impegno di spesa a valere sull'avviso pubblico prot. n. AOODGEFID/37944 del 12/12/2017 Sottoscrizione 10.8.1.B1 - Laboratori per lo sviluppo delle competenze di base, Codice Progetto: 10.8.1.B1-FESRPN-FR-2018-16;
- Vista la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 19 del 06/02/2018 di approvazione del Programma Annuale Esercizio finanziario 2018;
- Attesa la necessità di impiegare tra il personale interno n.1 figura per lo svolgimento dell'attività di progettista e n.1 figura per l'attività di collaudatore nell'ambito del progetto PON\_10.8.1.B1-FESRPN-FR-2018-16\_Aule = laboratori?;
- Visto l'avviso di selezione prot. 0005066 del 06/09/2018;
- Visto il Verbale della Commissione giudicatrice prot. n. 5729 del 22/09/2018;

### DETERMINA

#### Art. 1

Il conferimento dell'incarico di **Progettista al sig. Defilippis Pasquale**

Attività previste:

Provvedere alle attività propedeutiche all'indizione della procedura di evidenza pubblica e alla predisposizione del relativo capitolato tecnico, nonché delle operazioni di inserimento, aggiornamento e verifica delle informazioni (di sua competenza) inserite in piattaforma.

In particolare:

- Svolgere un sopralluogo approfondito dei locali destinati alle attività;
- Collaborare con l'Istituto per redigere una proposta di progetto contenente sia i beni da acquistare e la loro installazione nei locali dedicati, che gli eventuali adeguamenti strutturali da eseguire nei suddetti locali;

Via Fontane, 2 – 33170 Pordenone Tel. 0434/241885/241871 – Fax 0434-21579 – Cod.Fisc. 91039220933

[pntd05000e@istruzione.it](mailto:pntd05000e@istruzione.it) - [pntd05000e@pec.istruzione.it](mailto:pntd05000e@pec.istruzione.it)

[www.itsseodoricomattiussi.gov.it](http://www.itsseodoricomattiussi.gov.it)



FONDI STRUTTURALI EUROPEI  
pon 2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per Interventi in materia di attività scolastiche, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

- Redigere il capitolato tecnico per il Bando di Gara relativo ai beni da acquistare e agli adeguamenti da effettuare;
- Registrare, nell'apposita piattaforma telematica dei Fondi Strutturali PON, i dati relativi al Piano FESR;
- Verificare la piena corrispondenza tra le attrezzature acquistate, quelle indicate nell'offerta prescelta e quelle richieste nel piano degli acquisti;
- Collaborare con il Dirigente Scolastico e con il Direttore S.G.A. per tutte le problematiche relative al Piano FESR, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del Piano medesimo, partecipando alle riunioni necessarie al buon andamento delle attività.

**Art. 2**

Il conferimento dell'incarico di **Collaudatore al sig. Dal Dan Juri**

Attività previste:

Verifica della completezza e del corretto funzionamento delle attrezzature che sono state acquistate con il progetto.

In particolare:

- Collaborare con il Dirigente Scolastico, con il D.S.G.A. e con l'esperto Progettista per tutte le problematiche relative al Piano FESR, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del Piano medesimo, partecipando alle riunioni necessarie al buon andamento delle attività,
- Verificare i documenti relativi alla consegna dei beni e verificarne la corrispondenza rispetto a quanto specificato nel Bando di Gara indetto dall'Istituto;
- Verificare la piena corrispondenza, specie in termini di funzionalità, tra le attrezzature acquistate, quelle indicate nell'offerta prescelta e quelle richieste nel piano degli acquisti;
- Verificare che tutte le apparecchiature siano rispondenti alle norme di sicurezza;
- Redigere, insieme al rappresentante della ditta e ad uno dell'istituzione scolastica, il verbale di collaudo dei beni e degli adeguamenti eseguiti.

**Art. 3**

Il compenso è determinato, a seconda del profilo di appartenenza, sulla base delle misure del compenso orario lordo tabellare spettante al personale per prestazioni aggiuntive all'orario d'obbligo del CCNL vigente per i singoli profili. Le attività prestate dovranno essere svolte sempre e solo al di fuori del normale orario di lavoro. A tal fine le presenze verranno rilevate su apposito registro firma e verranno remunerate solo le ore di servizio effettivamente prestate.

**Pubblicazione**

Per l'obbligo della trasparenza e della massima divulgazione, tutti gli elementi di interesse comunitario, relativi allo sviluppo del progetto: avvisi, bandi, pubblicità, ecc., saranno tempestivamente affissi e visibili nella sezione PON sul sito dell'istituto <http://itsseodoricomattiussi.gov.it/>

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Prof.ssa Alessandra ROSSET  
(firmato digitalmente)