ISIS MATTIUSSI - PERTINI

Odorico Mattiussi
Amministrazione, Finanza, Marketing
Sistemi Informativi Aziendali
Relazioni Internazionali per il Marketing

Via Fontane, 2 - 33170 Pordenone
c.f. 91098190936
tel. 0434.241885
pnis01200e@pec.istruzione.it
pnis01200e@istruzione.it

Pertini
Costruzioni, Ambiente e Territorio
Geotecnico
Tecnologia del Legno nelle Costruzioni

DOCUMENTO FINALE DEL PERCORSO FORMATIVO

Anno scolastico 2023/2024

Classe 5A AFM **Numero allievi: 20**

MATERIA	DOCENTE
IRC	Prof. Antony Puppo
LETTERE	Prof.ssa Paola Mores
DIRITTO ed ECONOMIA POLITICA	Prof.ssa Nicoletta Appiani
ECONOMIA AZIENDALE	Prof.ssa d'Incalci Lucia
MATEMATICA	Prof.ssa Sara Sanviti
FRANCESE	Prof.ssa Elena Trevet
SPAGNOLO	Prof. Donat Mara
INGLESE	Prof.ssa Laura Mariuzzi
SCIENZE MOTORIE	Prof.ssa Da Ros Francesca
TEDESCO	Prof.ssa Maria Grazia Vianello

Coordinatore: prof.ssa Paola Mores

Data di approvazione del 10/05/24

COMPOSIZIONE DELLA CLASSE

n. totale allievi	2O
n. maschi	6
n. femmine	14
n. studenti che frequentano per la seconda volta	1
n. studenti con ripetenze nel curricolo scolastico	6
n. studenti provenienti da altre scuole	1
n. studenti che studiano all'estero	-

n. studenti BES	3
n. studenti DSA	-
n. studenti NAI	-
n. ulteriori studenti con PDP	-

PROFILO DELLA CLASSE

La classe si è formata in terza con 22 studenti. In classe quarta si sono inseriti 7 studenti, di cui 6 provenienti dall'indirizzo SIA che avevano chiesto e ottenuto di cambiare indirizzo e uno da un Istituto di un'altra regione. In un primo periodo questi studenti tendevano a stare tra loro e hanno avuto bisogno di un po' di tempo per integrarsi con la classe che si è dimostrata comunque in generale piuttosto accogliente. Nel corso dell'anno il gruppo classe è riuscito a creare dinamiche positive e inclusive che hanno permesso l'armonizzazione della classe stessa.
Alla fine della quarta quattro studenti non sono stati ammessi alla classe successiva. Quest'anno si è aggiunta una studentessa che sta ripetendo l'anno. Attualmente la classe è composta da 20 studenti di cui 6 maschi e 14 femmine.
La classe risulta piuttosto eterogenea. Un gruppo di studenti e studentesse ha mantenuto un atteggiamento costante e adeguato verso l'offerta formativa e didattica raggiungendo sempre risultati più che soddisfacenti. Un altro gruppo ha lavorato in modo non sempre costante raggiungendo risultati più altalenanti e attivandosi maggiormente in certi momenti dell'anno. Il clima di classe è stato in genere sereno e rispettoso. Si distinguono pochi studenti e studentesse che cercano di interagire e portare il proprio contributo attivo, la maggior parte della classe ha dimostrato un comportamento più ricettivo che propositivo.
La classe è stata seguita con continuità didattica da diversi docenti, fatta eccezione per gli insegnamenti della matematica, spagnolo e scienze motorie che sono cambiati quest'anno. L'insegnante di economia aziendale ha preso la classe in quarta.
Tutti gli allievi hanno dimostrato, nel corso del triennio, di aver interiorizzato il senso delle regole comuni e della convivenza civica.

La classe ha svolto in modo completo la programmazione prevista a inizio anno in tutte le discipline fatte eccezione di matematica che non ha svolto l'argomento dei criteri di scelta in condizioni di incertezza in quanto il primo periodo è stato utilizzato per il ripasso.
Il profitto della classe può considerarsi generalmente positivo e conforme alle attese del percorso educativo, culturale e professionale previsto dal percorso di studio. Tale profitto risulta comunque piuttosto eterogeneo e varia dall'essere sufficiente a livelli ottimi.

RISULTATI DI APPRENDIMENTO EDUCATIVI E PROFESSIONALI

La classe ha raggiunto in modo differenziato i seguenti risultati di apprendimento proposti nella programmazione di inizio anno scolastico:

Si fa riferimento a quanto indicato per gli Istituti Tecnici: D.P.R. n. 88/2010 e Linee Guida trasmesse con Direttive M.I.U.R. n. 57 del 15/7/2010 e n. 4 del 16/1/2012 e a quanto indicato nel PTOF.

Risultati di apprendimento	Discipline prevalenti	Discipline concorrenti
Agire in base ad un sistema di valori e regole per partecipare in modo consapevole alla vita civile, sociale ed economica a livello locale, nazionale e comunitario	Tutte	
Porsi con atteggiamento razionale, flessibile e responsabile in un'ottica di apprendimento permanente utilizzando gli strumenti culturali e metodologici in modo critico	Tutte	
Padroneggiare il patrimonio lessicale ed espressivo della lingua italiana secondo le esigenze comunicative	Italiano	Tutte
Padroneggiare la lingua inglese e una seconda lingua comunitaria per scopi comunicativi anche ai fini della mobilità di studio e di lavoro	Inglese, Francese Tedesco	
Utilizzare i linguaggi settoriali delle lingue comunitarie per interagire nei diversi ambiti e contesti anche ai fini della mobilità di studio e di lavoro	Francese Tedesco Spagnolo	
Riconoscere le linee essenziali della storia delle idee e della cultura, per interpretare le trasformazioni intervenute nel corso del tempo;	Storia	Tutte
Padroneggiare il linguaggio formale e i procedimenti dimostrativi della matematica per la comprensione delle discipline scientifiche ed economiche	Matematica Economia	

Utilizzare le reti e gli strumenti informatici nelle attività di studio, ricerca e approfondimento disciplinare	**Informatica**	
Riconoscere l'interdipendenza tra fenomeni economici, sociali, istituzionali, nella loro dimensione locale e globale	**Diritto Economia politica**	

Analizzare, con l'ausilio di strumenti matematici e informatici, i fenomeni economici e sociali	**Matematica Informatica**	
Orientarsi nella normativa pubblicistica, civilistica e fiscale	**Diritto**	
Intervenire nei sistemi aziendali con riferimento a previsione, organizzazione, conduzione e controllo di gestione	**Economia aziendale**	
Distinguere e valutare i prodotti e i servizi aziendali, effettuando calcoli di convenienza per individuare soluzioni ottimali	**Economia matematica**	
Agire nel sistema informativo dell'azienda e contribuire al suo adeguamento organizzativo e tecnologico	**Informatica**	
Elaborare, interpretare e rappresentare efficacemente dati aziendali con il ricorso a strumenti informatici	**Informatica**	
Riconoscere aspetti geografici, ecologici, territoriali dell'ambiente naturale e antropico, le connessioni con le strutture demografiche, economiche, sociali, culturali e le trasformazioni avvenute nel tempo	**Tutte**	

3 Risultati di apprendimento riguardo alle competenze chiave

Competenza chiave	**Abilità**	**Discipline coinvolte**
Imparare ad imparare	**Organizzare il proprio apprendimento individuando, scegliendo e utilizzando varie fonti e varie modalità di informazione**	**Tutte**

Imparare ad imparare	**Organizzare il proprio apprendimento scegliendo il metodo di studio più congeniale alle proprie attitudini**	**Tutte**
Progettare	**Utilizzare le conoscenze apprese per stabilire obiettivi significativi e realistici e le relative priorità**	**Tutte**

Progettare	**Valutare i vincoli e le possibilità esistenti definendo strategie di azione e valutando i risultati raggiunti**	**Tutte**
Comunicare	**Comprendere messaggi di genere diverso trasmessi utilizzando linguaggi diversi mediante diversi supporti**	**Tutte**
Comunicare	**Rappresentare eventi, fenomeni, principi, leggi, concetti e procedure utilizzando linguaggi diversi, diverse conoscenze disciplinari mediante diversi supporti**	**Tutte**
Collaborare e partecipare	**Interagire in gruppo comprendendo i diversi punti di vista e gestendo le conflittualità per contribuire l’apprendimento comune**	**Tutte**
Agire in modo autonomo e responsabile	**Sapersi inserire in modo attivo e consapevole nella vita sociale**	**Tutte**
Agire in modo autonomo e responsabile	**Far valere i propri diritti e bisogni riconoscendo nel contempo quelli altrui, i limiti e le responsabilità**	**Tutte**
Risolvere problemi	**Affrontare situazioni problematiche costruendo e verificando ipotesi**	**Tutte**
Risolvere problemi	**Raccogliere e valutare i dati proponendo soluzioni utilizzando, secondo il tipo di problema, contenuti e metodi delle diverse discipline**	**Tutte**
Individuare collegamenti e relazioni	**Individuare e rappresentare con argomentazioni coerenti, collegamenti e relazioni tra fenomeni, eventi e concetti diversi anche appartenenti a diversi ambiti disciplinari**	**Tutte**
Individuare collegamenti e relazioni	**Saper cogliere analogie e differenze, coerenze e incoerenze, cause ed effetti di fenomeni, eventi e concetti**	**Tutte**
Acquisire ed interpretare l’informazione	**Acquisire e interpretare criticamente le informazioni ricevute in diversi ambiti e strumenti comunicativi, valutandone attendibilità**	**Tutte**
Acquisire ed interpretare l’informazione	**Distinguere fatti da opinioni**	**Tutte**

DIDATTICA INTEGRATA

Durante il triennio la classe non ha più avuto bisogno di utilizzare la DAD se non per quegli alunni che erano assenti per brevi periodi perché contagiati. Le situazioni non sono state tali da creare rallentamenti al normale svolgimento del programma.

METODI DIDATTICI UTILIZZATI

Ciascun insegnante ha avuto cura di adattare il proprio metodo di insegnamento alla tipologia di obiettivo da raggiungere e alle caratteristiche degli allievi. Al fine di potenziare il livello di autonomia operativa e migliorare le capacità di apprendimento, la lezione frontale, di norma, è stata finalizzata alla sola trasmissione dei contenuti. Per il resto, sono state utilizzate metodologie quali la lezione dialogata, il lavoro di gruppo e la discussione, al fine di migliorare la comunicazione ed il confronto in un’ottica motivazionale e di apprendimento attivo. Le attività di ricerca, il problem solving e il brainstorming sono stati utilizzati per sviluppare l’autonomia e la progettualità. Lo studio dei casi è stato finalizzato all’analisi di fenomeni complessi non solo con riguardo ai contenuti ma anche alle modalità di approccio.
Il Cdc si è avvalso di metodologie di didattica inclusiva (Direttiva Ministeriale 27/12/2012 e Circ. Min. n. 8 del 06/03/2013 sui Bisogni Educativi Speciali).
Per quanto riguarda i metodi e le strategie utilizzati nella fase in cui si è operato a distanza si rimanda allo specifico paragrafo sulla DAD.

MEZZI E STRUMENTI

Oltre ai libri di testo o le fonti proprie delle singole discipline, sono stati utilizzati il laboratorio di informatica (anche per Economia aziendale e Matematica), internet, posta elettronica, sussidi audiovisivi, riviste specializzate, fotocopie, la palestra, biblioteca, aule di lingue, Microfono, Webcam, portatile e/o computer, smartphone.

STRUMENTI DI VERIFICA E VALUTAZIONE

Sono stati utilizzati:

- prove scritte (per le materie in cui è prevista la valutazione scritta) in numero congruo, programmate con opportuno anticipo e suddivise in modo il più possibile omogeneo nell'arco dei quadrimestri, evitando in linea di massima sovrapposizioni nella stessa giornata di verifiche di più materie: tali prove sono servite a valutare il grado di raggiungimento degli obiettivi prefissati sia a livello interdisciplinare che in ogni disciplina nella sua specificità
- prove oggettive finalizzate prevalentemente a ricavare elementi utili sull'acquisizione di conoscenze e di abilità;
- prove orali: anche in questo caso in numero congruo e distribuite nell’arco di tutto il corso dei quadrimestri, nella forma di interrogazioni, relazioni su approfondimenti, ricerche personali e di colloqui con gli allievi finalizzati a verificare, oltre alle conoscenze, le capacità espositive, argomentative e critiche;
- contributi degli allievi: tutti gli interventi e le iniziative individuali o di gruppo degli allievi che hanno in qualche modo favorito la didattica e rese più interessanti e partecipate le lezioni soprattutto nella delicata fase in cui la didattica è stata realizzata a distanza.

TIPOLOGIA	Ita	Sto	Ing	Spa	Fra	Ted	Mat	Ec. Az	Dir Ec pol	Sci Mot	IRC	
interrogazione lunga	X	X	X		X	X		X	X			
interrogazione breve										X	X	
tema o problema	X											
traduzione e versione			x	X	X	X						
Prove strutturate			x		X				X			
prove semi-strutturate			x		X	X			X			
questionario												
relazione									X			
esercizi			x				X	X				
lettera												
lavoro in coppia/di gruppo			X	X	X					X	X	
prove di ascolto			X	X	X	X						
domande flash												
Prove di laboratorio								X				

CRITERI PER LA VALUTAZIONE

Per la valutazione periodica e finale e del voto di condotta il Consiglio di Classe si è attenuto a quanto deliberato dal Collegio dei Docenti e riportato nel PTOF, che viene allegato al presente documento.

ATTIVITÀ DI RECUPERO E SOSTEGNO

Le attività di recupero e di potenziamento sono state attuate, in via ordinaria, durante il normale svolgimento delle lezioni, attraverso la revisione degli argomenti in cui gli allievi presentavano lacune, le esercitazioni in classe, l’analisi costante degli errori, le letture e discussioni di approfondimento, le verifiche formative frequenti e gli interventi mirati individuali.
Gli interventi di tipo straordinario sono stati effettuati, secondo quanto deliberato dal Collegio Docenti, con l’attivazione di corsi di recupero pomeridiani, con lo sportello aperto e con il recupero in itinere.

PERCORSI PER LE COMPETENZE TRASVERSALI E PER L’ORIENTAMENTO (nel triennio)

Il nostro istituto si raccorda fortemente con il mondo produttivo locale e ha introdotto già dal 1992 gli stage aziendali. Tutti gli allievi della classe hanno compiuto il percorso di PCTO previsto. La quota principale è stata rivolta alle

esperienze in azienda (stage).
In dettaglio le attività che gli studenti hanno seguito nell’ambito dell’ASL sono:

- Formazione sulla sicurezza: modulo base sulla sicurezza con certificazione
- Laboratori di scoperta del tessuto produttivo locale (distretti, PMI, camera di commercio ...)
- Laboratori sul curriculum vitae Europass con esperti
- Lezione e simulazione di colloquio di lavoro anche in lingua straniera con esperti
- Stage osservativi presso studi professionali, associazioni, enti pubblici e imprese
- Stage di 4 settimane con immissione nel processo produttivo nei medesimi ambiti
- Conferenze e/o corsi su aspetti di organizzazione d’impresa tenuti da imprenditori ed esperti
- Visite aziendali guidate alle aziende: Martellozzo e OSF
- Esperienze di lavoro organizzate in accordo con la scuola
- Stage all’estero
- Partecipazione a concorsi, progetti inerenti ad aspetti professionalizzanti
- Partecipazione workshop nell’ambito di Punto d’incontro

In dettaglio le attività che gli studenti hanno seguito nell’ambito dell’Orientamento sono:

- Presentazione e visita alle sedi universitarie di Gorizia, Udine, Pordenone, Trieste e Venezia
- Conferenza di orientamento alle professioni istituzionali
- Partecipazione alla manifestazione Punto di incontro e agli workshop dedicati al mondo della formazione/lavoro

ATTIVITÀ DNL (DISCIPLINE NON LINGUISTICHE) IN LINGUA STRANIERA

La classe ha seguito un percorso di esposizione alla lingua straniera e conoscenza degli aspetti culturali, storici ed economici in un’unità didattica dal titolo “From the Roaring Twenties to the Great Depression” con l’insegnante di storia.

ARGOMENTI A CARATTERE INTERDISCIPLINARE E/O PLURIDISCIPLINARE

I componenti del CdC hanno individuato, in coerenza con il PECUP di istituto e la loro programmazione, i seguenti argomenti che hanno carattere pluridisciplinare. La trattazione di tali argomenti, anche se non ha dato luogo a veri e propri percorsi paralleli, è stata tuttavia un momento essenziale per sviluppare nell’allievo un’attenzione capace di andare oltre l’interesse disciplinare aiutandolo a cogliere quei legami, più o meno espliciti, che rendono possibile guardare allo stesso fenomeno da diverse angolazioni:

- le Istituzioni Europee

- le Costituzioni dei Paesi delle lingue studiate
- Marketing

ATTIVITÀ DI ORIENTAMENTO

La classe ha svolto le seguenti attività di orientamento:

Partecipazioni a incontri di orientamento:

- Punto di Incontro

Attività svolte :

- Agenda 2030
- Job Day
- Visita Università di Pordenone
- Colloqui di orientamento
- Colloqui finalizzati alla predisposizione del “Capolavoro”
- Esplorazione della piattaforma UNICA per l’orientamento
- Orientamento da parte di ex-studenti del Mattiussi

ATTIVITÀ DI ARRICCHIMENTO ED INTEGRAZIONE DEL CURRICULUM

La classe ha partecipato alle seguenti attività:

Viaggio di istruzione:

- Madrid

Conferenze

- Conferenza sulle cure palliative
- Conferenza sulle eccellenze produttive del territorio
- Internet libero e sicuro
- Matinée in occasione della giornata internazionale contro la violenza sulle donne
- conferenza sulle soft skills

- Partecipazione alla conferenza: La caduta del muro di Berlino.

Rappresentazioni teatrali:

- Partecipazione allo spettacolo teatrale in lingua spagnola (Picasso) e francese (Misérables ‘93)
- Partecipazione allo spettacolo teatrale del Silent festival
- Visione del film: "Oppenheimer"

Progetti:

- Partecipazione ai tornei sportivi interni
- Progetto Ecologicamente
- Un allievo ha partecipato al Concorso “Vinci un tutor”
- Partecipazione di 2 alunni alla certificazione C1 lingua inglese
- Corso BLSD
- Venezia: la Venezia solidale tra gli universitari

INDICAZIONI SU SECONDA PROVA SCRITTA DISCIPLINARE

In rispetto a quanto previsto dall’O.M. per gli esami di stato, le caratteristiche della seconda prova scritta sono indicate nei quadri di riferimento adottati con D.M. 769 del 2018, i quali contengono struttura e caratteristiche della prova d’esame, nonché, per ciascuna disciplina caratterizzante, i nuclei tematici fondamentali e gli obiettivi della prova. La griglia di valutazione, in ventesimi, proposta dall'Istituto è allegata al presente documento.

SIMULAZIONI PER LE PROVE D’ESAME

Il CdC prevede di effettuare una simulazione di prima prova il giorno 21/05/2022 e una di seconda prova il giorno 22/05/2022, entrambe anche per classi parallele.

Sempre in vista del colloquio gli allievi sono stati seguiti nel predisporre l’elaborato multimediale (o relazione) per esporre le esperienze svolte nell'ambito dei percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento e ad individuare le parti più significative delle attività, percorsi e progetti svolti nell'ambito PCTO.

RIPARTIZIONE DELLE MATERIE PER AREE DISCIPLINARI

Visto il D.M. n° 11 del 30 gennaio 2003, art. 5 e il D.M. n° 358 del 18 settembre 1998, il Consiglio di Classe delibera di raggruppare le materie per Aree Disciplinari nel seguente modo:

- Area letteraria-linguistica: Italiano, Storia, Lingue Straniere;
- Area scientifica/professionale: Economia Aziendale, Diritto, Economia Politica, Matematica.

ALLEGATI

- Relazioni Finali Docenti con programmi dettagliati (compresa Educazione Civica)
- PECUP dell’indirizzo AFM
- Griglia di valutazione orale ministeriale
- Tabella ministeriale conversione crediti
- Criteri di valutazione - estratto del PTOF
- Griglia di valutazione prima prova
- Griglia di valutazione seconda prova

ISIS MATTIUSSI - PERTINI

Odorico Mattiussi
Amministrazione, Finanza, Marketing
Sistemi Informativi Aziendali
Relazioni Internazionali per il Marketing

Via Fontane, 2 - 33170 Pordenone
c.f. 91098190936
tel. 0434.241885
pnis01200e@pec.istruzione.it
pnis01200e@istruzione.it

Pertini
Costruzioni, Ambiente e Territorio
Geotecnico
Tecnologia del Legno nelle Costruzioni

RELAZIONE FINALE

Anno scolastico 2023/234

CLASSE	5 A AFM
DISCIPLINA	ITALIANO
DOCENTE	MORES
DATA	10/05/23

1. Situazione finale della classe

Attualmente la classe è composta da 20 studenti di cui 6 maschi e 14 femmine.
La classe risulta piuttosto eterogenea. Un gruppo di studenti e studentesse ha mantenuto un atteggiamento costante e adeguato verso l'offerta formativa e didattica raggiungendo sempre risultati più che soddisfacenti. Un altro gruppo ha lavorato in modo non sempre costante raggiungendo risultati più altalenanti e attivandosi maggiormente in certi momenti dell'anno. Il clima di classe è stato in genere sereno e rispettoso. Si distinguono pochi studenti e studentesse che cercano di interagire e portare il proprio contributo attivo, la maggior parte della classe ha dimostrato un comportamento più ricettivo che propositivo.
Tutti gli allievi hanno dimostrato, nel corso del triennio di aver interiorizzato il senso delle regole comuni e della convivenza civica.
La classe ha svolto in modo completo la programmazione prevista a inizio anno.
Il profitto della classe può considerarsi generalmente positivo e conforme alle attese del percorso educativo, culturale e professionale previsto dal

percorso di studio. Tale profitto risulta comunque piuttosto eterogeneo e varia dall'essere sufficiente a livelli molto buoni.

Metodi didattici utilizzati

Si rimanda alla Relazione finale del coordinatore di classe

Mezzi e strumenti

Si rimanda alla Relazione finale del coordinatore di classe

Strumenti di verifica e valutazione

Si rimanda alla Relazione finale del coordinatore di classe

Criteri per la valutazione

Si rimanda alla Relazione finale del coordinatore di classe

Modalità di recupero e potenziamento

Si rimanda alla Relazione finale del coordinatore di classe

ISIS MATTIUSSI - PERTINI

Odorico Mattiussi
Amministrazione, Finanza, Marketing
Sistemi Informativi Aziendali
Relazioni Internazionali per il Marketing

Via Fontane, 2 - 33170 Pordenone
c.f. 91098190936
tel. 0434.241885
pnis01200e@pec.istruzione.it
pnis01200e@istruzione.it

Pertini
Costruzioni, Ambiente e Territorio
Geotecnico
Tecnologia del Legno nelle Costruzioni

PROGRAMMA CONSUNTIVO
Anno scolastico 2023/2024

Classe	5 A AFM
Disciplina	ITALIANO
Docente	MORES
Data	2023/2024

MODULI DIDATTICI - CONTENUTI/ABILITÀ/COMPETENZE

Titolo del modulo: ***Dal personaggio tipico alla dissoluzione del personaggio***	**Obiettivi disciplinari**
Contenuti: • Il **Naturalismo francese:** Letture antologiche da opere di E. Zola: "L'assomoir" G. Flaubert: cenni ○ **Verismo e Verga**: lettura di alcune prefazioni e di novelle scelte da "Vita dei campi": "Prefazione a L'amante di Gramigna" "La lupa" "Rosso Malpelo" "Pentolaccia" Brani scelti da "I Malavoglia" Da Novelle rusticane: "La roba" Brani scelti da "Mastro-don Gesualdo" ○ **D'annunzio:** Brani scelti da"Il piacere"	**Conoscenze:** ○ le caratteristiche dei testi narrativi ○ i tempi e i luoghi della produzione letteraria ○ le caratteristiche di generi e movimenti letterari ○ le biografie e le opere degli autori presi in esame **Abilità/Capacità:** ○ comprendere una spiegazione per sintetizzarla in forma scritta o per farne una rielaborazione personale ○ esporre in modo adeguato gli argomenti oggetto di studio ○ ricercare informazioni in un testo per sintetizzarlo o per farne una rielaborazione personale ○ riconoscere analogie e differenze, formali e di contenuto, fra testi ○ analizzare un testo narrativo ○ mettere in relazione le caratteristiche di

○ Personaggi senza qualità e dissoluzione del personaggio: **Svevo e Pirandello** Da “Senilità”: Il ritratto dell’inetto La trasfigurazione di Angiolina Da “La coscienza di Zeno”: La morte del padre. La salute malata di Augusta. L’ultima sigaretta. Un rapporto conflittuale. Da “Novelle per un anno”: La trappola. Il treno ha fischiato. La patente Da “Il fu Mattia Pascal”: La costruzione della nuova identità e la sua crisi. Lo strappo nel cielo di carta. Da “Uno, nessuno e centomila”: Nessun nome. Da “Sei personaggi in cerca di autore”: La rappresentazione teatrale tradisce il personaggio. Saggio sull’umorismo: Il sentimento del contrario.	un testo con l’enunciazione di poetica di un autore ○ individuare i temi tipici di un autore ○ confrontare testi di autori diversi in base a tematiche ad essi comuni **Competenze:** ○ padroneggiare gli strumenti espressivi e comunicativi indispensabili per gestire l’interazione comunicativa ○ leggere comprendere e interpretare testi di vario tipo ○ produrre saggi di analisi, sintesi e comparazione

Titolo del modulo: **Immagini del poeta nella letteratura europea del Novecento**	**Obiettivi disciplinari**
Contenuti: ○ Lo sfondo europeo**: il Simbolismo** C.Baudelaire: “L’albatro” “Corrispondenze” ○ **Il Decadentismo** Il fanciullino e il superuomo **Pascoli** “Novembre” “X Agosto” “L’assiuolo”	**Conoscenze:** ○ le caratteristiche dei testi poetici ○ i tempi e i luoghi della produzione letteraria ○ le caratteristiche di generi e movimenti letterari ○ le biografie e le opere degli autori presi in esame ○ Confronto tra il fanciullino di Pascoli e il superuomo di D’Annunzio: due miti complementari. ○ Relazione tra biografia, visione del mondo, personalità e poetica negli autori trattati

“Il lampo” “Temporale” “La mia sera” “Il gelsomino notturno” **D’Annunzio:** “La pioggia nel pineto” “La sera fiesolana” ○ **La difficile scelta di essere poeta**: letture da **Corazzin**i:“Desolazione del povero poeta sentimentale” Da **Gozzano:** “La signorina Felicita” Da **Moretti**: “A Cesena” ○ **Le avanguardie**: letture da **Marinetti:** “Manifesto del Futurismo” “Manifesto della letteratura futurista” E da **Palazzeschi**: “Lasciatemi divertire”	**Abilità/Capacità:** ○ comprendere una spiegazione per sintetizzarla in forma scritta o per farne una rielaborazione personale ○ esporre in modo adeguato gli argomenti oggetto di studio ○ ricercare informazioni in un testo per sintetizzarlo o per farne una rielaborazione personale ○ riconoscere analogie e differenze, formali e di contenuto, fra testi ○ analizzare un testo poetico ○ mettere in relazione le caratteristiche di un testo con l’enunciazione di poetica di un autore ○ individuare i temi tipici di un autore ○ confrontare testi di autori diversi in base a tematiche ad essi comuni **Competenze:** ○ padroneggiare gli strumenti espressivi e comunicativi indispensabili per gestire l’interazione comunicativa ○ leggere comprendere e interpretare testi di vario tipo ○ produrre saggi di analisi, sintesi e comparazione

Titolo del modulo:	

Il travaglio della parola: dagli ermetici alle esperienze poetiche più recenti	**Obiettivi disciplinari**
Contenuti: o Letture antologiche dai seguenti poeti: **S. Quasimodo**: "Ed è subito sera" "Alle fronde dei salici" **U.Saba**: "A mia moglie" "La capra" "Trieste" "Amai" **G.Ungaretti**: "In memoria" "Il porto sepolto" "Veglia" "San Martino del Carso" "Mattina" "Fratelli" **E.Montale**: "Non chiederci la parola" "Meriggiare pallido e assorto" "Spesso il male di vivere ho incontrato"	**Conoscenze:** o le caratteristiche dei testi poetici o i tempi e i luoghi della produzione letteraria o le caratteristiche di generi e movimenti letterari o le biografie e le opere degli autori presi in esame **Abilità/Capacità:** o comprendere una spiegazione per sintetizzarla in forma scritta o per farne una rielaborazione personale o esporre in modo adeguato gli argomenti oggetto di studio o ricercare informazioni in un testo per sintetizzarlo o per farne una rielaborazione personale o riconoscere analogie e differenze, formali e di contenuto, fra testi o analizzare un testo poetico o mettere in relazione le caratteristiche di un testo con l'enunciazione di poetica di un autore o individuare i temi tipici di un autore o confrontare testi di autori diversi in base a tematiche ad essi comuni **Competenze:** o padroneggiare gli strumenti espressivi e comunicativi indispensabili per gestire l'interazione comunicativa o leggere comprendere e interpretare testi di vario tipo o produrre saggi di analisi, sintesi e comparazione

Titolo del modulo: **La letteratura negli anni ’50 e ‘60**	**Obiettivi disciplinari**
Contenuti: Cenni o Il Neorealismo: letture da Vittorini, Pavese, Calvino, Fenoglio, Pasolini	**Conoscenze:** o le caratteristiche dei testi poetici o i tempi e i luoghi della produzione letteraria o le caratteristiche di generi e movimenti letterari o le biografie e le opere degli autori presi in esame **Abilità/Capacità:** o comprendere una spiegazione per sintetizzarla in forma scritta o per farne una rielaborazione personale o esporre in modo adeguato gli argomenti oggetto di studio o ricercare informazioni in un testo per sintetizzarlo o per farne una rielaborazione personale o riconoscere analogie e differenze, formali e di contenuto, fra testi o analizzare un testo poetico o mettere in relazione le caratteristiche di un testo con l’enunciazione di poetica di un autore o individuare i temi tipici di un autore o confrontare testi di autori diversi in base a tematiche ad essi comuni **Competenze:** o padroneggiare gli strumenti espressivi e comunicativi indispensabili per gestire l’interazione comunicativa o leggere comprendere e interpretare testi

	di vario tipo ○ produrre saggi di analisi, sintesi e comparazione

ISIS MATTIUSSI - PERTINI

Odorico Mattiussi
Amministrazione, Finanza, Marketing
Sistemi Informativi Aziendali
Relazioni Internazionali per il Marketing

Via Fontane, 2 - 33170 Pordenone
c.f. 91098190936
tel. 0434.241885
pnis01200e@pec.istruzione.it
pnis01200e@istruzione.it

Pertini
Costruzioni, Ambiente e Territorio
Geotecnico
Tecnologia del Legno nelle Costruzioni

RELAZIONE FINALE

Anno scolastico 2023/24

CLASSE	5 A AFM
DISCIPLINA	STORIA
DOCENTE	MORES
DATA	10.05.23

1. Situazione finale della classe

Attualmente la classe è composta da 20 studenti di cui 6 maschi e 14 femmine.
La classe risulta piuttosto eterogenea. Un gruppo di studenti e studentesse ha mantenuto un atteggiamento costante e adeguato verso l'offerta formativa e didattica raggiungendo sempre risultati più che soddisfacenti. Un altro gruppo ha lavorato in modo non sempre costante raggiungendo risultati più altalenanti e attivandosi maggiormente in certi momenti dell'anno. Il clima di classe è stato in genere sereno e rispettoso. Si distinguono pochi studenti e studentesse che cercano di interagire e portare il proprio contributo attivo, la maggior parte della classe ha dimostrato un comportamento più ricettivo che propositivo.
Tutti gli allievi hanno dimostrato, nel corso del triennio di aver interiorizzato il senso delle regole comuni e della convivenza civica.
La classe ha svolto in modo completo la programmazione prevista a inizio anno.
Il profitto della classe può considerarsi generalmente positivo e conforme alle attese del percorso educativo, culturale e professionale previsto dal

percorso di studio. Tale profitto risulta comunque piuttosto eterogeneo e varia dall'essere sufficiente a livelli molto buoni.

Metodi didattici utilizzati

Si rimanda alla Relazione finale del coordinatore di classe

Mezzi e strumenti

Si rimanda alla Relazione finale del coordinatore di classe

Strumenti di verifica e valutazione

Si rimanda alla Relazione finale del coordinatore di classe

Criteri per la valutazione

Si rimanda alla Relazione finale del coordinatore di classe

Modalità di recupero e potenziamento

Si rimanda alla Relazione finale del coordinatore di classe

ISIS MATTIUSSI - PERTINI

Odorico Mattiussi
Amministrazione, Finanza, Marketing
Sistemi Informativi Aziendali
Relazioni Internazionali per il Marketing

Via Fontane, 2 - 33170 Pordenone
c.f. 91098190936
tel. 0434.241885
pnis01200e@pec.istruzione.it
pnis01200e@istruzione.it

Pertini
Costruzioni, Ambiente e Territorio
Geotecnico
Tecnologia del Legno nelle Costruzioni

PROGRAMMA CONSUNTIVO
Anno scolastico 2023/2024

Classe	5 A AFM
Disciplina	STORIA
Docente	MORES
Data	2023/2024

MODULI DIDATTICI - CONTENUTI/ABILITÀ/COMPETENZE

Titolo del modulo: **Società industriale tra Imperialismo e Democrazia**	**Obiettivi disciplinari**
Contenuti ○ Alle origini della società di massa ○ La società industriale ○ L'età giolittiana ○ La Prima Guerra Mondiale: dall'attentato di Sarajevo alla guerra europea; dalla guerra di movimento alla guerra di posizione; confronto tra interventisti e neutralisti; 1917, anno della svolta; l'Italia e la disfatta di Caporetto; i Trattati di pace e la nuova Carta dell'Europa; la Società delle Nazioni	**Conoscenze:** ○ Le periodizzazioni fondamentali della storia mondiale ○ Gli eventi sociali, politici ed economici più significativi dei periodi storici presi in esame ○ I dati separati dal contesto (biografie, cronologie…) ○ Le interpretazioni più significative che la storiografia ha preso in esame. ○ Le diverse tipologie di fonti ○ Il lessico specifico inerente i contenuti del modulo Abilità/Capacità: ○ Prendere appunti da un testo letto o da una spiegazione ○ Leggere in modo autonomo il libro di testo ○ Leggere carte storiche grafici e tabelle ○ Analizzare fonti ○ Ricostruire, oralmente e per iscritto, sequenze di fatti, di eventi di azioni, di processi

	○ Usare termini, espressioni e concetti propri del linguaggio storico ○ Individuare analogie e differenze tra fenomeni storicamente comparabili ○ Comprendere il cambiamento in relazione agli usi, alle abitudini, al vivere quotidiano nel confronto con la propria esperienza personale **Competenze:** ○ Padroneggiare gli strumenti espressivi ed argomentativi indispensabili per gestire l'interazione comunicativa ○ Leggere comprendere e interpretare testi scritti di vario tipo ○ Produrre testi di vario tipo ○ Cogliere la complessità dei fenomeni ○ Consolidare l'attitudine a problematizzare, a formulare domande

Titolo del modulo: L'età dei totalitarismi	**Obiettivi disciplinari**
Contenuti ○ La Rivoluzione russa ○ La crisi delle democrazie e i totalitarismi ○ L'avvento del nazismo ○ Lo stalinismo ○ Il fascismo ○ La Seconda Guerra Mondiale ○ La Resistenza in Italia	**Conoscenze:** ○ Le periodizzazioni fondamentali della storia mondiale ○ Gli eventi sociali, politici ed economici più significativi dei periodi storici presi in esame ○ I dati separati dal contesto (biografie, cronologie…) ○ Le interpretazioni più significative che la storiografia ha preso in esame. ○ Le diverse tipologie di fonti Abilità/Capacità: ○ Prendere appunti da un testo letto o da una spiegazione

	○ Leggere in modo autonomo il libro di testo ○ Leggere carte storiche grafici e tabelle ○ Analizzare fonti ○ Ricostruire, oralmente e per iscritto, sequenze di fatti, di eventi di azioni, di processi ○ Usare termini, espressioni e concetti propri del linguaggio storico ○ Individuare analogie e differenze tra fenomeni storicamente comparabili ○ Comprendere il cambiamento in relazione agli usi, alle abitudini, al vivere quotidiano nel confronto con la propria esperienza personale. **Competenze:** ○ Padroneggiare gli strumenti espressivi ed argomentativi indispensabili per gestire l'interazione comunicativa ○ Leggere comprendere e interpretare testi scritti di vario tipo ○ Produrre testi di vario tipo ○ Cogliere la complessità dei fenomeni ○ Consolidare l'attitudine a problematizzare, a formulare domande

Titolo del modulo: **La guerra fredda**	**Obiettivi disciplinari**
Contenuti ○ Le conseguenze della Seconda Guerra Mondiale ○ Il mondo diviso ○ L'Unione Sovietica e il blocco orientale ○ Gli Stati Uniti e il blocco occidentale	**Conoscenze:** ○ Le periodizzazioni fondamentali della storia mondiale ○ Gli eventi sociali, politici ed economici più significativi dei periodi storici presi in esame ○ I dati separati dal contesto (biografie, cronologie…) ○ Le interpretazioni più significative che la storiografia ha preso in esame.

	○ Le diverse tipologie di fonti Abilità/Capacità: ○ Prendere appunti da un testo letto o da una spiegazione ○ Leggere in modo autonomo il libro di testo ○ Leggere carte storiche grafici e tabelle ○ Analizzare fonti ○ Ricostruire, oralmente e per iscritto, sequenze di fatti, di eventi di azioni, di processi ○ Usare termini, espressioni e concetti propri del linguaggio storico ○ Individuare analogie e differenze tra fenomeni storicamente comparabili ○ Comprendere il cambiamento in relazione agli usi, alle abitudini, al vivere quotidiano nel confronto con la propria esperienza personale. **Competenze:** ○ Padroneggiare gli strumenti espressivi ed argomentativi indispensabili per gestire l'interazione comunicativa ○ Leggere comprendere e interpretare testi scritti di vario tipo ○ Produrre testi di vario tipo ○ Cogliere la complessità dei fenomeni ○ Consolidare l'attitudine a problematizzare, a formulare domande

Titolo del modulo: **L'Italia Repubblicana**	**Obiettivi disciplinari**
Contenuti ○ L'armistizio, la guerra civile e la liberazione ○ Il dopoguerra ○ La Costituzione e le elezioni del 1948 ○ La ricostruzione economica	**Conoscenze:** ○ Le periodizzazioni fondamentali della storia mondiale ○ Gli eventi sociali, politici ed economici più significativi dei periodi storici presi in esame ○ I dati separati dal contesto (biografie, cronologie…) ○ Le interpretazioni più significative che la storiografia ha preso in esame. ○ Le diverse tipologie di fonti

EDUCAZIONE CIVICA **La conquista della parità di genere**	Abilità/Capacità: ○ Prendere appunti da un testo letto o da una spiegazione ○ Leggere in modo autonomo il libro di testo ○ Leggere carte storiche grafici e tabelle ○ Analizzare fonti ○ Ricostruire, oralmente e per iscritto, sequenze di fatti, di eventi di azioni, di processi ○ Usare termini, espressioni e concetti propri del linguaggio storico ○ Individuare analogie e differenze tra fenomeni storicamente comparabili ○ Comprendere il cambiamento in relazione agli usi, alle abitudini, al vivere quotidiano nel confronto con la propria esperienza personale. **Competenze:** ○ Padroneggiare gli strumenti espressivi ed argomentativi indispensabili per gestire l'interazione comunicativa ○ Leggere comprendere e interpretare testi scritti di vario tipo ○ Produrre testi di vario tipo ○ Cogliere la complessità dei fenomeni ○ Consolidare l'attitudine a problematizzare, a formulare domande **Conoscenze:** • **c**onoscere le principali tappe dell'acquisizione dei diritti da parte delle donne nei contesti storici esaminati • Conoscere i tratti salienti della storia delle donne in Italia • L'uguaglianza di genere, sull'obiettivo n.5 dell'Agenda 2030 **Competenze** • Acquisire consapevolezza dei pregiudizi sulle donne e delle loro conseguenze • Saper decentrare il proprio punto di vista, essere consapevoli delle radici storico culturali che stanno alla base delle discriminazioni

MODULO DNL

Titolo dei moduli: **THE GREAT DEPRESSION**

Discipline coinvolte: Storia, Inglese, Italiano

Prerequisiti disciplinari:
conoscere contenuti fondamentali di storia politica e sociale del XX secolo
conoscere elementi basilari di storia degli USA del XX secolo
conoscere elementi basilari di storia dell'economia
Competenze:
saper leggere, comprendere, analizzare, confrontare fonti primarie e secondarie
Saper problematizzare l'argomento in esame
Saper collocare l'evento storico nella periodizzazione

Saper comprendere in lingua standard (B1) testi orali e scritti
Comprendere alcuni nodi essenziali di argomenti noti da discorsi articolati

Obiettivi didattici disciplinari

Conoscenze
conoscere alcuni eventi, personaggi, fattori di causa-effetto degli anni '30 negli Stati Uniti e in Europa
Competenze
confrontare e interpretare
problematizzare

Obiettivi linguistici

Arricchimento lessicale inerente all'argomento specifico trattato
Consolidamento e sviluppo delle abilità linguistiche e comunicative in L2

Contenuti

Dai Roaring Twenties al crollo della Borsa di Wall Street
Hoover and the Great Depression
Roosevelt e la svolta del New Deal

Metodologia: brainstorming, lezione frontale, partecipata, dialogata, cooperativa

ISIS MATTIUSSI - PERTINI

Odorico Mattiussi
Amministrazione, Finanza, Marketing
Sistemi Informativi Aziendali
Relazioni Internazionali per il Marketing

Via Fontane, 2 - 33170 Pordenone
c.f. 91098190936
tel. 0434.241885
pnis01200e@pec.istruzione.it
pnis01200e@istruzione.it

Pertini
Costruzioni, Ambiente e Territorio
Geotecnico
Tecnologia del Legno nelle Costruzioni

RELAZIONE FINALE DOCENTE

Anno scolastico 2023/2024

Classe	5 A AFM
Disciplina	INGLESE
Docente	Prof.ssa LAURA MARIUZZI
Data	12/05/2024

SITUAZIONE FINALE DELLA CLASSE

La 5 AAFM è una classe dal temperamento tranquillo. Il clima in aula è sereno, i rapporti interpersonali corretti e rispettosi. Tutti gli allievi hanno atteggiamenti che rispondono alle regole della buona educazione e al senso di responsabilità. Quasi tutti hanno dimostrato serietà e puntualità nello svolgimento delle attività assegnate. Tuttavia, per quanto riguarda la partecipazione, solo alcuni sono intervenuti attivamente nel corso delle lezioni rivelandosi particolarmente motivati e dotati di buone capacità espressive, di comprensione e rielaborazione dei compiti assegnati, mentre per gli altri la partecipazione è stata più ricettiva che propositiva.

Una buona parte della classe si è distinta per l'impegno, la costanza e l'assiduità nello studio ottenendo risultati più che buoni e in alcuni casi ottimi anche sul piano della competenza linguistica. Gli altri hanno affrontato lo studio della lingua e degli argomenti con buona volontà e continuità ottenendo risultati buoni. Solo per qualche allievo la produzione scritta e orale dimostra ancora qualche incertezza e poca fluidità pur avendone apprezzato il miglioramento nel corso dell'anno.

RISULTATI DI APPRENDIMENTO EDUCATIVI E PROFESSIONALI RAGGIUNTi

Si rimanda alla Relazione Finale del Coordinatore di classe.

METODI DIDATTICI UTILIZZATI

Si rimanda alla Relazione Finale del Coordinatore di classe.

MEZZI E STRUMENTI

Si rimanda alla Relazione Finale del Coordinatore di classe.

STRUMENTI DI VERIFICA E VALUTAZIONE

Si rimanda alla Relazione Finale del Coordinatore di classe.

CRITERI PER LA VALUTAZIONE

Si rimanda alla Relazione Finale del Coordinatore di classe.

ATTIVITÀ DI RECUPERO E SOSTEGNO

Si rimanda alla Relazione Finale del Coordinatore di classe.

ISIS MATTIUSSI-PERTINI

Docente: **MARIUZZI LAURA**

Materia: **Inglese**

Anno scolastico: **2023/2024**

Classe: **5^A AFM**

Libro di testo: **Twenty-thirty – English for responsible business Rizzoli Languages**

Unit 0 Understanding economic data

OBIETTIVI SPECIFICI DELL'UNITÀ E CONTENUTI	
Competenze linguistiche settoriali	*Reading and writing numbers and data* *Reading graphs and charts*
Conoscenze teoriche professionali	*Main sources of economic information /Visual communication (p.14-17)*

Unit 3 Innovation and sustainability

OBIETTIVI SPECIFICI DELL'UNITÀ E CONTENUTI	
Competenze linguistiche settoriali	*How to describe ideas to start a business* *Describing sustainability projects*
Conoscenze teoriche professionali	*Innovation (p.70)* *A business start-up (p.72)* *Sustainability (p.76)* *Green energy (p.77)* *CSR: corporate social responsibility (p.78)* *Triple bottom line (p.79)*
Contenuti di approfondimento	Video A *start-up* (p. 73)

Unit 5 Marketing

OBIETTIVI SPECIFICI DELL'UNITÀ E CONTENUTI	
Competenze linguistiche settoriali	*Identifying consumers' needs and wants* *Defining the purpose of SWOT analysis* SWOT *Dealing with marketing factors* *Choosing social media marketing services* *Applying marketing strategies* *Choosing the right advertising media*
Conoscenze teoriche professionali	*Business plans: a key ingredient for success (p.112)* *What is marketing? - The marketing mix (p.114)* *Market segmentation (p.118)* *The role of market research (p.119)* *Persuasion strategies (p.122)* *Marketing strategies and techniques (p.123)* *Green marketing* /Greenwashing (p.125) *Advertising media (p.128)*
Contenuti di approfondimento	Video *The marketing mix* (p. 117)
Compiti di realtà	*Launching a new product* (es. 4 p. 118) *Marketing a hi-tech product* (es. 4 p. 120)

Unit 6 Banking and finance

OBIETTIVI SPECIFICI DELL'UNITÀ E CONTENUTI	
Competenze linguistiche settoriali	*Comparing banking services*
Conoscenze teoriche professionali	*Banks (p.142)* *Banking services (p.143)* *Microcredit (p.144)* *Methods of payment (p.147)* *Finance (p.151)* *The stock exchange (p.153)* *When finance goes wrong (p.154)*
Contenuti di approfondimento	*Video Competition p.152*

Unit 7 Transport and insurance

OBIETTIVI SPECIFICI DELL'UNITÀ E CONTENUTI	
Competenze linguistiche settoriali	*Comparing different means of transport* *Choosing eco-friendly packaging* *Arranging transport* *Dealing with documents* *Using Incoterms* *Dealing with insurance services and policies*
Conoscenze teoriche professionali	Transport (p.166) Means of transport (p.170) Types of packing (p.174) The role of carriers (p.177) Transport documents (p.180) Incoterms (p.184)
Contenuti di approfondimento	Video *Logistics* (p. 167)
Competenze digitali	Ricerca in Internet e presentazione (es. 2 p. 56)

CULTURE

Unit 2 The United Kingdom

OBIETTIVI SPECIFICI DELL'UNITÀ E CONTENUTI	
Argomenti di cultura e civiltà	*British Institutions* (p.344) *A short history of the UK* (p.346)
Competenze di cittadinanza	Confronto tra i sistemi politici di Regno Unito e Italia.

Unit 5 The European Union

OBIETTIVI SPECIFICI DELL'UNITÀ E CONTENUTI	
Argomenti di cultura e civiltà	*What is the European Union? (p.392)* *A short history (p.393)* *The Institutions (p.395)*

Contenuti di approfondimento:

George Orwell "1984", "Animal Farm": summary of the two novels, main themes and characters, extracts, videos, photocopies.

The War Poets: Siegfried Sassoon, "They" // Rupert Brooke, "The Soldier"

Agenda 2030: *The environment, Child labour, Poverty in Europe and around the world, Welfare state, Women in work.*

Per quanto riguarda la materia Educazione Civica ciascun allievo ha svolto, nel corso dell'anno scolastico, una presentazione di un aspetto relativo all'Unione Europea.

ISIS MATTIUSSI - PERTINI

Odorico Mattiussi
Amministrazione, Finanza, Marketing
Sistemi Informativi Aziendali
Relazioni Internazionali per il Marketing

Via Fontane, 2 - 33170 Pordenone
c.f. 91098190936
tel. 0434.241885
pnis01200e@pec.istruzione.it
pnis01200e@istruzione.it

Pertini
Costruzioni, Ambiente e Territorio
Geotecnico
Tecnologia del Legno nelle Costruzioni

RELAZIONE FINALE DOCENTE
Anno scolastico 2023/2024

Classe	**5 A AFM**
Disciplina	**Francese L2**
Docente	**Elena TREVET**
Data	**10/05/2024**

SITUAZIONE FINALE DELLA CLASSE

Il gruppo classe 5 A AFM, composto da sei allievi (cinque ragazze e un ragazzo), ha dimostrato durante tutto l'anno scolastico, interesse e motivazione per la disciplina.
Il comportamento è sempre stato corretto, lo studio adeguato così come la partecipazione.

I risultati finali, a livello di profitto, seppure a livello differenziato, sono soddisfacenti; gli studenti dimostrano di possedere una discreta competenza comunicativa.

RISULTATI DI APPRENDIMENTO EDUCATIVI E PROFESSIONALI RAGGIUNTI

Conoscenze

Conoscenza delle funzioni linguistiche, delle strutture morfologiche e sintattiche della lingua francese livello B1; terminologia essenziale di microlingua commerciale per poter sostenere conversazioni di carattere professionale; metodi e strumenti fondamentali per l'analisi di testi di diversa natura con rielaborazione orale e scritta finale; contenuti specifici della disciplina.

Competenze

Saper pronunciare in modo corretto. Saper dialogare in lingua su temi conosciuti. Riferire esperienze vissute oralmente o per iscritto. Riassumere un testo in forma orale e scritta. Rispondere a domande su argomenti di attualità, civiltà, commercio. Scrivere testi anche di tipo commerciale e rispondere a domande scritte sui temi trattati.

Abilità

Comprendere testi epistolari, materiale pubblicitario, articoli di giornale e di riviste specialistiche, pagine pubblicate in siti web, opuscoli, materiale illustrativo proprio del futuro ambito lavorativo e relativi a fatti di attualità.

RISULTATI DI APPRENDIMENTO EDUCATIVI E FORMATIVI RAGGIUNTI

Si rimanda alla Relazione Finale del Coordinatore di classe.

METODI DIDATTICI UTILIZZATI

Metodo comunicativo-funzionale con sviluppo integrato delle 4 abilità di base (comprensione orale e scritta, produzione orale e scritta), lezione dialogata, lezione frontale, lavori di gruppo e a coppia.

MEZZI E STRUMENTI

Libro di testo, materiale audio-visivo, fotocopie tratte da riviste specialistiche, documenti autentici tratti da Internet, file, pdf, Piattaforma G Suite dove è stato condiviso il materiale di studio e approfondimento.

STRUMENTI DI VERIFICA E VALUTAZIONE

Le prove scritte effettuate in classe durante l'anno scolastico sono state prevalentemente prove strutturate (tipologia DELF B1/ B2) ed esercizi di composizione su traccia. Le verifiche orali sono state frequenti e mirate ad accertare sia la conoscenza degli argomenti trattati che l'acquisizione delle abilità del leggere e del parlare.

CRITERI PER LA VALUTAZIONE

I criteri di valutazione hanno tenuto conto del livello di partenza di ciascun allievo, dell'interesse e della partecipazione, dell'applicazione in classe e nello studio domestico.
I parametri della valutazione linguistica delle singole prove (scritte e orali), sono stati i seguenti:

- Conoscenza degli argomenti
- Correttezza grammaticale e sintattica
- Proprietà lessicale e capacità di rielaborazione.

ATTIVITÀ DI RECUPERO E SOSTEGNO

Si rimanda alla Relazione Finale del Coordinatore di classe.

ISIS MATTIUSSI - PERTINI

Odorico Mattiussi
Amministrazione, Finanza, Marketing
Sistemi Informativi Aziendali
Relazioni Internazionali per il Marketing

Via Fontane, 2 - 33170 Pordenone
c.f. 91098190936
tel. 0434.241885
pnis01200e@pec.istruzione.it
pnis01200e@istruzione.it

Pertini
Costruzioni, Ambiente e Territorio
Geotecnico
Tecnologia del Legno nelle Costruzioni

PROGRAMMA CONSUNTIVO DOCENTE

Anno scolastico 2023/2024

Classe	**5 A AFM**
Disciplina	**Francese**
Docente	**Elena Trevet**
Data	**10/05/2024**

MODULI DIDATTICI - CONTENUTI/ABILITÀ/COMPETENZE

Competenze

Saper pronunciare in modo corretto. Saper dialogare in L2 sui temi proposti. Riferire esperienze vissute oralmente o per iscritto. Riassumere un testo in forma orale e scritta. Rispondere a domande su argomenti di attualità, civiltà, commercio. Scrivere testi anche di tipo commerciale e rispondere a domande scritte sui temi trattati. Riconoscere ed usare le forme grammaticali e sintattiche, vocaboli ed espressioni tipiche della lingua.

Abilità

Comprendere testi epistolari, materiale pubblicitario, articoli di giornale e di riviste specialistiche, pagine pubblicate in siti web, opuscoli, materiale illustrativo proprio del futuro ambito lavorativo e relativi a fatti di attualità.

Contenuti

Libro di testo: Connexion entreprise, Trevisini Editore.

Ripasso programma dell'anno scorso: Da unità 1 a Unità 4

Lecture: Amazon.fr

La mondalisation. Étude de cas: *Le Nutella.*

- **Microlingua**: Unité 5

La Logistique: transport et livraison*:* la logistique. Les transports. Les Incoterms. La livraison. Les documents accompagnant la marchandise. La T.V.A. La demande de conditions de transport. La réclamation pour marchandise non conforme, marchandise avariée, pour retard de livraison. La réponse à une lettre de réclamation.

- **Microlingua**: Unité 6

Le Règlement: Les modes de paiement. Les règlements internationaux. La facturation. L'erreur de facturation. La réclamation. Les délais et les rappels de paiement. Négocier un délai de paiement. Refuser un délai de paiement. Solliciter un règlement. Adresser une lettre de mise en demeure.

Approfondissement: Le blanchiment d'argent; Les fichiers Banque de France.

- **Microlingua**: Unité 7

La Bourse et les Banques *:*Les différents types de Bourse; l'entreprise et la Bourse.

L'histoire de la monnaie. Le système bancaire français. Les opérations bancaires. Les services bancaires. La correspondance avec les Banques.

Approfondissement: Le C.A.C 40. Que faire en cas de vol de votre carte bancaire?

- **Microlingua**: Unité 8

Les Assurances*.* Les différentes activités d'assurance. L'entreprise et l'assurance. Les assurances obligatoires; l'assurance des marchandises. La notion de risque: exemples. Déclarer un sinistre.

- **Civilisation:**

Les Institutions françaises: Caractères généraux du bicamérisme français. Le système èlectoral français.

La Déclaration des droits de l'homme et du citoyen du 26 août 1789. Histoire de la Constitution.

La Constitution française VS la Constitution italienne (Modulo di Educazione civica).

Approfondissement: Les Symboles de la République; Marianne.

L'Union Européenne: Histoire et évolution; les grandes étapes de son histoire; comment fonctionne l'Union (modulo di Educazione Civica).

Approfondissement: Comment peut-on adhérer à l'Union Européenne?

Histoire de France: La fin de l'ancien régime. La Révolution. Napoléon; La Restauration.

La monarchie de juillet et la deuxième République. Le second Empire. L'empire coloniale français.

La troisième République.

Approfondissement: La laïcité à l'école. L'école en France. Le père de l'école de la République: Jules Ferry.

Le XXème siècle: La première Guerre mondiale. L'entre-deux-guerres. La Seconde Guerre mondiale. La IVième République.

La Vème République. Les présidents français.

Approfondissement: Film V.O. *Un long dimanche de fiançailles* di Jean-Pierre Jeunet.

Les Mirabelles chanson et vidéo de Mc Solaar.

Film V.O. *Elle s'appelait Sarah*

Film: *Adidas Vs Puma.*

Video: *1989: cronache dal muro di Berlino.* Partecipazione alla conferenza: La caduta del muro di Berlino.

Partecipazione allo spettacolo teatrale in lingua: *Les Misérables 93.*

ISIS MATTIUSSI - PERTINI

Odorico Mattiussi
Amministrazione, Finanza, Marketing
Sistemi Informativi Aziendali
Relazioni Internazionali per il Marketing

Via Fontane, 2 - 33170 Pordenone
c.f. 91098190936
tel. 0434.241885
pnis01200e@pec.istruzione.it
pnis01200e@istruzione.it

Pertini
Costruzioni, Ambiente e Territorio
Geotecnico
Tecnologia del Legno nelle Costruzioni

RELAZIONE FINALE DOCENTE

Anno scolastico 2023/2024

Classe	VAFM
Disciplina	Lingua e cultura spagnola
Docente	Donat Mara
Data	08/05/2024

SITUAZIONE FINALE DELLA CLASSE

Livello di profitto

Il gruppo classe articolata composto da 4 alunne e 2 alunni ha compiuto un discreto recupero delle lacune pregresse riscontrate a inizio anno scolastico nei contenuti generali anche di indirizzo e nella competenza linguistica che allo stato attuale si definisce secondo il livello B1/B2 del Quadro Europeo per le lingue straniere.

Partecipazione

Gli/le allievi/e hanno sempre avuto un atteggiamento ricettivo delle proposte didattiche nelle diversificate strategie innovative anche utilizzando competenze trasversali e tic. Dovendo rielaborare i contenuti in modo personalizzato per poi costruire prodotti digitali da organizzare in un portfolio d'esame disciplinare hanno contribuito attivamente all'apprendimento di tipo anche collaborativo.

Metodo di studio

Il gruppo classe ha acquisito un buon livello di autonomia nella gestione dei tempi e dei dispositivi disponibili negli spazi scolastici per svolgere le attività, completando con buona responsabilità lo studio di rinforzo a casa al fine di sviluppare l'abilità comunicativa ed espositiva in lingua straniera.

Progressione negli apprendimenti

Nonostante le lacune pregresse riscontrate a inizio anno gli/le allievi/e hanno sviluppato una discreta competenza linguistica nell'abilità scritta, migliore nell'abilità orale, con buona capacità espositiva di contenuti specifici di indirizzo economico commerciale, mettendo a frutto le competenze maturate negli anni scolastici, anche di tipo trasversale e sviluppando un discreto senso critico verso la realtà attuale, seppure l'approccio rimane piuttosto superficiale e richiede di ulteriore maturazione nella consapevolezza personale e collettiva.

RISULTATI DI APPRENDIMENTO EDUCATIVI E PROFESSIONALI RAGGIUNTI

Si rimanda alla Relazione Finale del Coordinatore di classe.

RISULTATI DI APPRENDIMENTO EDUCATIVI E FORMATIVI

Si rimanda alla Relazione Finale del Coordinatore di classe.

METODI DIDATTICI

Si rimanda alla Relazione Finale del Coordinatore di classe.

MEZZI E STRUMENTI

Si rimanda alla Relazione Finale del Coordinatore di classe.

STRUMENTI DI VERIFICA E VALUTAZIONE

Si rimanda alla Relazione Finale del Coordinatore di classe.

CRITERI PER LA VALUTAZIONE

Si rimanda alla Relazione Finale del Coordinatore di classe.

ATTIVITÀ DI RECUPERO E SOSTEGNO

Si rimanda alla Relazione Finale del Coordinatore di classe.

ISIS MATTIUSSI - PERTINI

Odorico Mattiussi
Amministrazione, Finanza, Marketing
Sistemi Informativi Aziendali
Relazioni Internazionali per il Marketing

Via Fontane, 2 - 33170 Pordenone
c.f. 91098190936
tel. 0434.241885
pnis01200e@pec.istruzione.it
pnis01200e@istruzione.it

Pertini
Costruzioni, Ambiente e Territorio
Geotecnico
Tecnologia del Legno nelle Costruzioni

PROGRAMMA CONSUNTIVO DOCENTE

Anno scolastico 2023/2024

Classe	VA AFM
Disciplina	Lingua e cultura spagnola
Docente	Donat Mara
Data	08/05/2024

MODULI DIDATTICI - CONTENUTI/ABILITÀ/COMPETENZE

I Quadrimestre.
(settembre – dicembre 2023)

Modulo	Conoscenze	Abilità	Competenze
Lingua: lessico sintassi e morfologia	Gram. Consolidamento tempi verbali nel passato, nel futuro, nel modo condizionale e nel modo congiuntivo, t. presente.	Raccontare fatti e aneddoti nel passato, fare previsioni e programmi nel futuro, fare supposizioni e dare consigli.	Comprendere e gestire semplici comunicazioni scritte e orali su fatti accaduti nel passato, fatti storici, leggende e biografie. Proiettare situazioni future e incerte anche in ambito comunicativo di tipo collettivo.
Cultura: arte e costumi storia della Spagna	Cultura: leggenda di St. Jordi e degli amanti di Teruel. La giornata del libro. La vita e l'opera di Picasso. Cenni storici dall'indipendenza alla Costituzione del 1978. Guerra Civile e Franquismo.	Comprendere testi storici e culturali.	Interpretare fatti culturali e storici, elaborarli e commentarli in modo semplice mettendoli in relazione fra loro. Ricerche web. Contenuti audiovisuali.

Ed Civica: origine e sviluppi della costituzione spagnola.	La Costituzione del 1812 La Monarchia Costituzionale, la Costituzione del 1978.	Utilizzo di lessico specifico, comprensione dei linguaggi di cittadinanza attiva	Elaborare con senso critico gli sviluppi del processo democratico e costituzionale in Spagna. Acquisire consapevolezza in cittadinanza attiva mettendo in relazione la propria identità con la collettività e l'alterità
Commercio	Consolidamento: impresa e comunicazione commerciale, telefonica ed elettronica. Le fiere. La fiera del libro a Barcellona. La franchigia. Le multinazionali. (Elaborazione di prodotti digitali in lezioni di tipo laboratoriale)	Utilizzo di formule comunicative e del lessico specifico di indirizzo commerciale per presentare un'impresa e proporla alle fiere. Redazione e comprensione di email, gestione di telefonate e della documentazione.	Gestire la comunicazione in ambito professionale. Elaborare presentazioni e proposte commerciali in contesti simulati quali compiti di realtà, in particolare nelle fiere internazionali. Uso delle tecnologie informatiche per la creazione di prodotti digitali.

II Quadrimestre.

(gennaio – maggio 2024)

Modulo	**Conoscenze**	**Abilità**	**Competenze**
Lingua: lessico e morfologia	Le frasi concessive. Contrasto basilare tra Modi Indicativo e Congiuntivo. Esempi comunicativi essenziali con frasi casuali, condizionali, relative in generale.	Riconoscere e usare con parziale disinvoltura e correttezza il congiuntivo anche in contrasto con il modo indicativo. Riconoscere e comprendere testi orali e scritti in costruzioni sintattiche di media complessità.	Esprimere opinioni, argomentare con parziale padronanza e correttezza in situazioni comunicative mediamente complesse inerenti a contenuti di vita collettiva, anche professionale.
Cultura: arte e cenni di attualità in Spagna. Eta e la Catalogna. Cenni generali su storia identità e	Madrid. La città, i monumenti i musei. El Prado. El Guernica di Picasso. (anche opera di teatro in lingua). Il surrealismo e Dalì. Identità plurale in America Latina: concetti di indigenismo, meticciato,	Interpretare mappe urbane, organizzare un viaggio di studio o lavoro, creare un facile itinerario, scoprire opere nei musei e	Riconoscere e tollerare l'alterità e la pluralità linguistica e culturale. Interpretare linguaggi artistici e culturali semplici nella lingua di studio. Sviluppare la consapevolezza culturale

lingua in America Latina.	sincretismo e migrazioni. Varietà della lingua spagnola. Brevi cenni storici dalla scoperta alla conquista, dalle indipendenze alle dittature e le rivoluzioni. Cinema: *Terra e Libertà, I diari della motocicletta, La casa degli spiriti.* Visioni di spezzoni in lingua con sottotitoli.	riconoscere monumenti. Comprendere testi specifici semplici, anche cinematografici sulla cultura e la storia del continente latinoamericano, in relazione con la Spagna.	e linguistica, la capacità critica in prospettiva storica in relazione con la realtà attuale. Ricerche web. Linguaggi audiovisuali.
Ed Civica: L'Unione Europea e i suoi organismi	La Comunità Europea. Gli organismi dell' Unione Europea. La Spagna e l'Unione Europea. La Banca Europea. La Banca Mondiale. L'Fmi.	Comprendere il lessico specifico, comprendere testi di linguaggio storico economico-giuridico inerenti all'indirizzo di studio. Esporre sintesi semplici sul funzionamento degli organismi internazionali.	Interpretare la realtà della vita collettiva e comunitaria anche dalla prospettiva della Spagna. Comprendere il funzionamento degli organismi internazionali e gestire commenti in ambito macroeconomico con consapevolezza personale e una parziale disinvoltura nella lingua straniera.
Commercio	In viaggio per affari. Il Marketing. La promozione di un prodotto. La pubblicità. Vendite, clienti, consumatori e il commercio all'estero. La Banca, prodotti e funzioni. La Banca etica. Cenni generali sulle assicurazioni. Presentazione del CV in Spagna o America Latina. (Elaborazione di prodotti digitali in lezioni di tipo laboratoriale)	Creare opuscoli promozionali, interpretare diritti e documenti in ambiti commerciali, organizzare la logistica generale simulata del commercio verso l'estero. Indicare in ambito bancario servizi finanziari e assicurativi generali. Sostenere un colloquio di lavoro in lingua straniera.	Gestire la comunicazione specifica di indirizzo economico-finanziario e del commercio, anche in ambito internazionale. Promuovere prodotti anche utilizzando supporti digitali. Presentare la propria candidatura professionale in lingua straniera. Uso delle tecnologie informatiche per la creazione di prodotti digitali.

ISIS MATTIUSSI - PERTINI

Odorico Mattiussi
Amministrazione, Finanza, Marketing
Sistemi Informativi Aziendali
Relazioni Internazionali per il Marketing

Via Fontane, 2 - 33170 Pordenone
c.f. 91098190936
tel. 0434.241885
pnis01200e@pec.istruzione.it
pnis01200e@istruzione.it

Pertini
Costruzioni, Ambiente e Territorio
Geotecnico
Tecnologia del Legno nelle Costruzioni

RELAZIONE FINALE DOCENTE

Anno scolastico 2023/2024

Classe	5^A AFM
Disciplina	Tedesco
Docente	Maria Grazia Vianello
Data	14/05/2024

SITUAZIONE FINALE DELLA CLASSE

Il gruppo classe si è visto composto da 8 allievi, 3 ragazzi e 5 ragazze, inseriti nella classe 5^A AFM.
In generale tutti gli allievi hanno partecipato alle lezioni dimostrando interesse e curiosità rispetto agli argomenti e agli stimoli proposti nel corso dell'anno scolastico. Si sono dimostrati quasi sempre attivi e propositivi, seppure con risultati diversi, dipendenti dalla solidità grammaticale e sintattica costruita nel corso dei precedenti anni scolastici.
La classe non ha presentato problemi di carattere disciplinare e la frequenza è stata regolare, tranne per due allievi, per motivi di natura diversa.
In particolare nell'ultima parte dell'anno scolastico si è registrata una flessione in positivo nel profitto, sia per l'abilità di scrittura, sia per la produzione orale. Per un'allieva l'interazione in lingua straniera è efficace se fortemente guidata, gli altri hanno invece raggiunto livelli diversificati che vanno dal discreto all'ottimo. Qualcuno ha beneficiato di un'applicazione costante e di un metodo di studio consolidato, qualcuno ha dimostrato perseveranza che ha portato ad un risultato positivo.
In generale si registra comunque una progressione degli apprendimenti per l'intero gruppo.

RISULTATI DI APPRENDIMENTO EDUCATIVI E PROFESSIONALI RAGGIUNTI

Si rimanda alla Relazione Finale del Coordinatore di classe.

METODI DIDATTICI UTILIZZATI

Si rimanda alla Relazione Finale del Coordinatore di classe.

MEZZI E STRUMENTI

Si rimanda alla Relazione Finale del Coordinatore di classe.

STRUMENTI DI VERIFICA E VALUTAZIONE

Si rimanda alla Relazione Finale del Coordinatore di classe.

CRITERI PER LA VALUTAZIONE

Si rimanda alla Relazione Finale del Coordinatore di classe.

ATTIVITÀ DI RECUPERO E SOSTEGNO

Si rimanda alla Relazione Finale del Coordinatore di classe.

ISIS MATTIUSSI - PERTINI

Odorico Mattiussi
Amministrazione, Finanza, Marketing
Sistemi Informativi Aziendali
Relazioni Internazionali per il Marketing

Via Fontane, 2 - 33170 Pordenone
c.f. 91098190936
tel. 0434.241885
pnis01200e@pec.istruzione.it
pnis01200e@istruzione.it

Pertini
Costruzioni, Ambiente e Territorio
Geotecnico
Tecnologia del Legno nelle Costruzioni

PROGRAMMA CONSUNTIVO DOCENTE

Anno scolastico 2023/2024

Classe	5^A AFM
Disciplina	Tedesco
Docente	Maria Grazia Vianello
Data	14/05/2024

MODULI DIDATTICI - CONTENUTI/ABILITÀ/COMPETENZE

Libro di testo *Weltchancen, Handelsdeutsch und Wirtschaftskultur,* Cerutti, Fraune, Poseidonia Scuola

Contenuti	Abilità	Competenze
Teil 5 Einheit 9 Marketing und Werbung • Visione del film Adidas vs Puma • Das Marketing S.197 • Radiosendung: die Bedeutung des Marketing heute S.198 • Meinungen von Bloggern S.199 • E-Mail-Marketing und Newsletter S.202 • Die Werbung S.204 • Interkulturalität in der Werbung S.207	Descrivere le strategie e gli strumenti del marketing. Descrivere un manifesto pubblicitario e pubblicità online. Riportare opinioni sull'argomento marketing Comprendere una newsletter.	Individuare obiettivi e caratteristiche dell'analisi di mercato Individuare aspetti interculturali delle pubblicità

Teil 3 Einheit 5 Esempi di comunicazioni commerciali: • Anfrage S.110 • Angebot S.112 Bürgerliche Kompetenzen • Nachhaltig konsumieren S.152	Comprendere/scrivere una richiesta di informazioni, un'offerta. Gestire la ricezione dell'ordine.	Utilizzare la lingua straniera per i principali scopi comunicativi ed operativi in riferimento alla microlingua commerciale.
Teil 4 Einheit 7 Empfang der Ware und Reklamationen • Empfangsbestätigung S.155 • Die schriftliche Reklamation S. 160	Comunicare in azienda. Descrivere eventuali danni alla merce ricevuta e proporre una soluzione.	Utilizzare la lingua straniera per i principali scopi comunicativi ed operativi in riferimento alla microlingua commerciale.
Teil 5 Einheit 10 Educazione Civica • Die Europäische Union S.226-227 • Die Europäische Zentralbank: Ziele und Werkzeuge S.177 • aus der offiziellen Webseite (leichte Sprache): EU Kommission, Parlament, Rat, Rat der EU, Rechnungshof und Gerichtshof, Schengen-Raum, Schutz der Sprachen.	Comprendere il sito internet ufficiale di riferimento. Descrivere la BCE e i suoi principali scopi. Descrivere le principali istituzioni europee.	Utilizzare la lingua straniera per i principali scopi comunicativi ed operativi in riferimento alla microlingua di settore.

<u>Per la Giornata della Memoria</u> **Nationalsozialismus** (materiale fornito dall'insegnante) • Hitlers Machtübernahme • Merkmale des Nationalsozialismus • Judenverfolgung • Die Weiße Rose	Descrivere eventi storici. Descrivere aspetti sociali ed economici della realtà di un paese.	Utilizzare la lingua straniera per riflettere su cause ed effetti di avvenimenti storici.

Orientamento Bürgerliche Kompetenzen • Allgemeine Erklärung der Menschenrechte S. 278 • Agenda 2030 S. 278	Descrivere gli argomenti e la storia dell'Agenda 2030.	Usare la lingua per scopi comunicativi di argomenti specifici.
<u>Storia del dopoguerra</u> **Geschichte der Nachkriegszeit** (materiale fornito dall'insegnante) ● Video da Raiplay: Cronache dal Muro di Ezio Mauro ● Conferenza "Il comunismo è morto? I regimi comunisti di ieri e di oggi, dall'Unione Sovietica alla Corea del Nord, dalla Cina a Cuba" - prof. Pilotto MIB Trieste ● Nachkriegsjahre/die Teilung Deutschlands ● Berliner Blockade und Luftbrücke ● Gründung der BRD und der DDR (+ Video) ● Planwirtschaft vs freie Marktwirtschaft ● Aufstand des 17. Juni 1953 ● Der Notaufnahmelager Marienfelde ● Dal film *Opera senza autore* (minuti 1:40:26-1:57:00) di F.H. von Donnersmarck, 2018: passaggio da Berlino Est a Berlino Ovest dalla stazione di Friedrichstraße alla stazione Zoologischer Garten ● Der Mauerbau ● JFKs Rede in Berlin 1963 ● Wirtschaftswunder in der BRD und Leben in der DDR ● Die Stasi ● Die friedliche Revolution in der DDR ● Das Wendejahr ● C. Wolfs Appel "Bleiben Sie bei uns" (Video)	Comprendere testi storici. Descrivere eventi storici. Descrivere aspetti sociali ed economici della realtà di un paese.	Utilizzare la lingua straniera per riflettere su cause ed effetti di avvenimenti storici.

• Der Fall der Mauer und die Wiedervereinigung • Die Ostalgie • Visione del film ”Good bye, Lenin!” di Wolfgang Becker, 2003		
La costituzione tedesca Educazione Civica (materiale fornito dall'insegnante) • Grundgesetz für die Bundesrepublik Deutschland vom 23. Mai 1949 • Gliederung des Grundgesetzes • Artikel 1 und 20 • Wahlrecht in Deutschland	Familiarizzare e descrivere parti della legge fondamentale tedesca, gli organi costituzionali e il diritto di voto.	Utilizzare la lingua straniera per parlare e riflettere su temi di politica ed attualità.
Forma di governo tedesca Educazione Civica (materiale fornito dall'insegnante) • Der Bundestag • Der Bundestag • Die Regierung • Der Bundespräsident • Der Bundeskanzler	Individuare la funzione dei vari organi del governo tedesco.	Utilizzare la lingua straniera per parlare e riflettere su temi di politica ed attualità.
Teil 6 Einheit 11 • Orientierungspraktika • Redemittel für den Praktikumsbericht (materiale fornito dall'insegnante)	Presentarsi, parlare di sé stessi e della propria attività. Relazionare sulla propria esperienza di tirocinio e riferire il contenuto di un’intervista ascoltata e di un articolo. Utilizzare in modo adeguato le strutture grammaticali e le funzioni comunicative di riferimento.	Utilizzare la lingua straniera per i principali scopi comunicativi ed operativi, riflettendo su punti di forza e debolezza di un'esperienza. Produrre una relazione coerente al tema e coesa.

Sitografia e video:

Die Europäische Union - leichte Sprache (offizielle Webseite der EU)
https://europa.eu/european-union/about-eu/easy-to-read_de

Berliner Luftbrücke
logo!: Berliner Luftbrücke - ZDFtivi

Deutsche Teilung und Wiedervereinigung
https://www.youtube.com/watch?v=x83OEzipiQo

JFKs Rede in Berlin 1963
Remarks of President John F. Kennedy at the Rudolph Wilde Platz, Berlin, June 26, 1963 | JFK Library

Der 17. Juni 1953
https://www.zdf.de/kinder/logo/der-17-juni-1953-100.html

Leben in der DDR
https://www.zdf.de/kinder/logo/leben-in-der-ddr-102.html
https://www.youtube.com/watch?v=lsnIuUue_RE

Die friedliche Revolution
https://www.hdg.de/lemo/kapitel/deutsche-einheit/friedliche-revolution.html

Christa Wolfs Appel am 8.11.1989
https://youtu.be/lZFqiGL6rWQ

Grundgesetz
logo!: Grundgesetz - ZDFtivi
Einfach erklärt: Was ist das Grundgesetz? - YouTube

Die Weiße Rose
https://www.zdf.de/kinder/logo/geschwister-scholl-100.html

ISIS MATTIUSSI - PERTINI

Odorico Mattiussi
Amministrazione, Finanza, Marketing
Sistemi Informativi Aziendali
Relazioni Internazionali per il Marketing

Via Fontane, 2 - 33170 Pordenone
c.f. 91098190936
tel. 0434.241885
pnis01200e@pec.istruzione.it
pnis01200e@istruzione.it

Pertini
Costruzioni, Ambiente e Territorio
Geotecnico
Tecnologia del Legno nelle Costruzioni

RELAZIONE FINALE DOCENTE

Anno scolastico 2023/2024

Classe	5 A afm
Disciplina	Economia politica
Docente	Prof.ssa Nicoletta Appiani
Data	15/05/2024

SITUAZIONE FINALE DELLA CLASSE

La classe ha partecipato al dialogo educativo, con qualche eccezione, e si è impegnata a svolgere il lavoro richiesto. Sotto il profilo cognitivo (conoscenze, abilità, competenze) si è presentata molto eterogenea al suo interno e anche alla fine si delineano nettamente alunni dotati di buone o discrete capacità e studenti più fragili che, anche se guidati nel lavoro richiesto, faticano a raggiungere gli obiettivi minimi. Anche il metodo di studio e la puntualità nello svolgimento del lavoro domestico risultano diversamente distribuiti nella classe: alcuni studenti, autonomi e responsabili hanno ottenuto buoni risultati, altri presentano ancora poca organizzazione nello studio e un impegno superficiale nello svolgere i compiti per casa.

RISULTATI DI APPRENDIMENTO EDUCATIVI E PROFESSIONALI RAGGIUNTI

Si rimanda alla Relazione Finale del Coordinatore di classe.

RISULTATI DI APPRENDIMENTO EDUCATIVI E FORMATIVI RAGGIUNTI

Si rimanda alla Relazione Finale del Coordinatore di classe.

METODI DIDATTICI UTILIZZATI

Si rimanda alla Relazione Finale del Coordinatore di classe.

MEZZI E STRUMENTI

Si rimanda alla Relazione Finale del Coordinatore di classe.

STRUMENTI DI VERIFICA E VALUTAZIONE

Si rimanda alla Relazione Finale del Coordinatore di classe.

CRITERI PER LA VALUTAZIONE

Si rimanda alla Relazione Finale del Coordinatore di classe.

ATTIVITÀ DI RECUPERO E SOSTEGNO

Si rimanda alla Relazione Finale del Coordinatore di classe.

ISIS MATTIUSSI - PERTINI

Odorico Mattiussi
Amministrazione, Finanza, Marketing
Sistemi Informativi Aziendali
Relazioni Internazionali per il Marketing

Via Fontane, 2 - 33170 Pordenone
c.f. 91098190936
tel. 0434.241885
pnis01200e@pec.istruzione.it
pnis01200e@istruzione.it

Pertini
Costruzioni, Ambiente e Territorio
Geotecnico
Tecnologia del Legno nelle Costruzioni

PROGRAMMA CONSUNTIVO DOCENTE

Anno scolastico 2023/2024

Classe	5A AFM
Disciplina	Economia politica
Docente	prof.ssa Nicoletta Appiani
Data	15/05/2024

MODULI DIDATTICI - CONTENUTI/ABILITÀ/COMPETENZE

Titolo del modulo Unità 1 L'ECONOMIA FINANZIARIA PUBBLICA Periodo di svolgimento Settembre-ottobre 2023	**Obiettivi disciplinari**

Contenuti	Conoscenze
TEMA 1 L'ATTIVITA' FINANZIARIA PUBBLICA Lo Stato e l'attività finanziaria pubblica Le principali funzioni dell'attività finanziaria pubblica Bisogni, beni e servizi pubblici Le imprese pubbliche e le privatizzazioni L'economia finanziaria pubblica e le altre discipline TEMA 2 LIBERTA' INDIVIDUALI E VINCOLI COLLETTIVI Il potere coercitivo dello Stato Libertà negativa e libertà positiva Liberalismo o economia sociale di mercato Un confronto tra Usa ed Europa occidentale TEMA 3 GLI STRUMENTI E LE FUNZIONI DELLA POLITICA ECONOMICA Le imperfezioni del mercato e l'intervento pubblico La politica economica Le politiche sociali	i fallimenti del mercato alla base dell'intervento pubblico bisogni e beni pubblici Le relazioni tra l'economia finanziaria pubblica e le altre discipline Le principali teorie sul fondamento dell'attività finanziaria pubblica Le politiche dell'intervento pubblico **Abilità/Capacità** Individuare le ragioni che giustificano l'intervento pubblico nell'economia Riconoscere gli obiettivi economici e sociali che sono alla base dell'attività finanziaria pubblica Comprendere i fondamenti delle teorie economiche sull'intervento pubblico nell'economia Analizzare i dati relativi all'attività economica pubblica Individuare e accedere alla normativa pubblicistica Utilizzare il linguaggio economico adeguato Costruire e leggere tabelle e grafici Riconoscere negli articoli di quotidiani e riviste specializzate la correlazione con gli argomenti trattati

	Competenze Riconoscere e interpretare i cambiamenti dei sistemi economici nella dimensione diacronica e sincronica Interpretare il ruolo dell'operatore pubblico nella realtà politica, economica e sociale degli stati contemporanei Valutare gli effetti dell'intervento pubblico nell'economia Valutare fatti ed orientare i propri comportamenti in base ad un sistema di valori coerenti con i principi della Costituzione e con le carte internazionali dei diritti umani

Titolo del modulo Unità 2 LE POLITICHE DELLA SPESA E DELL'ENTRATA Periodo di svolgimento novembre 2023	**Obiettivi disciplinari**

Contenuti	Conoscenze
TEMA 1 LE SPESE PUBBLICHE Le motivazioni della spesa pubblica Le classificazioni della spesa pubblica La misurazione della spesa pubblica e il suo aumento nel tempo Le spese sociali **TEMA 2 LE ENTRAT**E PUBBLICHE La classificazione delle entrate pubbliche Imposte, tasse e contributi La pressione tributaria	Le principali tipologie di spese pubbliche Il moltiplicatore della spesa pubblica Le entrate originarie Le entrate derivate La pressione tributaria **Abilità/Capacità** distinguere e classificare la spesa pubblica Distinguere le entrate di natura originaria da quelle di di natura derivata Comprendere la differenza tra imposte, tasse e contributi Comprendere le ragioni dell'incremento della spesa pubblica nel tempo Individuare le difficoltà delle politiche di contenimento della spesa Collegare gli interventi di spesa con la teoria keynesiana Valutare i limiti entro cui dovrebbe rimanere la spesa tributaria Utilizzare il linguaggio economico adeguato Costruire e leggere tabelle e grafici Riconoscere negli articoli di quotidiani e riviste specializzate la correlazione con gli argomenti trattati

Competenze

Riconoscere la funzione della spesa e delle entrate come strumento di politica economica
Riconoscere e interpretare l'azione del soggetto pubblico nel sistema economico, cogliendone gli obiettivi prefissati
Comprendere le ripercussioni di natura economica, sociale e politica che conseguono a determinate scelte di politica economica
Comprendere la complessità dei problemi relativi all'espansione della spesa pubblica e la necessità di una loro razionalizzazione

Titolo del modulo Unità 3 L'IMPOSTA: PRINCIPI ED EFFETTI Periodo di svolgimento Dicembre 2023	**Obiettivi disciplinari**

Contenuti	Conoscenze
TEMA 1 LE TIPOLOGIE E I CARATTERI DELLE IMPOSTE Gli elementi dell'imposta Imposte dirette e indirette Le imposte personali e reali Le imposte proporzionali e progressive TEMA 2 I PRINCIPI GIURIDICI DELLE IMPOSTE il moderno principio di capacità contributiva Il principio di universalità delle imposte e le sue deroghe TEMA 3 LE TECNICHE AMMINISTRATIVE DELLE IMPOSTE I principi amministrativi delle imposte L'accertamento Il versamento TEMA 4 GLI EFFETTI ECONOMICI DELLE IIMPOSTE gli effetti macro e microeconomici delle imposte Il fenomeno dell'evasione fiscale L'elusione La rimozione La traslazione La capitalizzazione dell'imposta	Soggetti, presupposto, oggetto, fonte dell'imposta Le principali differenze e caratteristiche tra le imposte Gli effetti microeconomici delle imposte e le loro conseguenze nel sistema economico Fasi dell'accertamento, riscossione e versamento dell'imposta I controlli sulle dichiarazioni dei redditi e la lotta all'evasione fiscale Rapporti tra contribuente e fisco

	Abilità/Capacità Distinguere tra le varie tipologie di imposta Individuare la ragione della pluralità delle imposte diverse Collegare i principi costituzionali in materia d'imposta con i valori di uguaglianza e solidarietà dell'imposizione Individuare il ruolo del contribuente e degli uffici fiscali nell'applicazione delle imposte Valutare i comportamenti adottati dai contribuenti al fine di ridurre il carico tributario con attenzione alle diverse ricadute sociali Differenziare l'evasione dall'elusione fiscale Utilizzare un linguaggio economico adeguato Riconoscere negli articoli di quotidiani e riviste specializzate la correlazione con gli argomenti trattati Costruire, leggere e interpretare tabelle e grafici **Competenze** Valutare le problematiche inerenti all'imposizione fiscale in riferimento agli effetti economici e sociali che essa produce Orientarsi nel sistema di imposizione nazionale evidenziando i limiti e le trasformazioni intervenute nel corso del tempo Riflettere sugli obblighi tributari a carico dei contribuenti e gli strumenti a disposizione dell'Amministrazione fiscale per controllare e accertare i soggetti passivi Valutare il grado di tutela del contribuente nei confronti dell'Amministrazione fiscale

Titolo del modulo Unità 4 IL BILANCIO DELLO STATO Periodo di svolgimento Gennaio-febbraio 2024	**Obiettivi disciplinari**
Contenuti TEMA 1 I CARATTERI DEL BILANCIO Le origini storiche I principi di bilancio Le principali teorie del bilancio L'analisi costi-benefici La gestione amministrativa del bilancio Le tappe del bilancio TEMA 2 IL BILANCIO DELLO STATO ITALIANO La manovra economica La politica del bilancio e il debito pubblico La politica del bilancio e la governance europea I principi costituzionali relativi al bilancio I tipi di bilancio La struttura del bilancio annuale di previsione I saldi di finanza pubblica L'iter di approvazione del bilancio I controlli sul bilancio TEMA 3 IL BILANCIO DELL'UNIONE EUROPEA La struttura del bilancio dell'Unione Europea L'iter di approvazione Il controllo sul bilancio europeo Gli investimenti del bilancio europeo dopo il	**Conoscenze** i principi fondamentali di redazione del Bilancio dello Stato La manovra di bilancio nel quadro di riferimento dell'UE Struttura e classificazione del bilancio italiano Contenuto della legge di bilancio e degli altri documenti economico-finanziari (DEF, DPR, disegni di legge collegati, ecc.) La procedura di formazione, approvazione e controllo del bilancio italiano Le amministrazioni pubbliche, o settore pubblico L'Unione monetaria europea e l'Euro-zona Il fiscal compact I diversi tipi di prestiti pubblici I criteri di convergenza e il Patto di stabilità e crescita **(Psc)** Gli interventi effettuati dalle istituzioni europee a partire dal 2010 per fronteggiare la crisi finanziaria degli Stati membri dell'Uem e rafforzare la stabilità delle loro finanze pubbliche Il bilancio della UE e i Fondi per le politiche comunitarie industriali e commerciali, di coesione, agricole, sociali, antitrust Le fonti di entrata e di spesa del Bilancio europeo La finanza pubblica locale Il federalismo fiscale **Abilità/Capacità** Riconoscere il tipo di politiche economico-finanziarie poste in essere per la governance di un intero paese e dell'UE Riconoscere il ruolo del bilancio dello Stato come strumento di politica economica Individuare gli strumenti essenziali per operare nella realtà economica delle imprese, delle organizzazioni e delle istituzioni nazionali e internazionali Individuare i principali interventi da adottare per il contenimento e la riqualificazione della spesa pubblica

Covid TEMA 4 I PRINCIPI BASILARI DELLA FINANZA LOCALE Il sistema di bilancio degli enti locali Le principali entrate regionali Le entrate dei comuni	Essere in grado di prevedere gli effetti sul sistema economico di manovre quantitative e qualitative sulla spesa e sulle entrate Saper individuare i rapporti tra finanza locale, centrale e europea Saper leggere il Bilancio dell'Unione europea Utilizzare il linguaggio specifico Leggere e costruire tabelle e grafici Riconoscere negli articoli di quotidiani e riviste specializzate la correlazione con gli argomenti trattati **Competenze** Riconoscere e interpretare i diversi interventi effettuati dal soggetto pubblico nel sistema economico e gli effetti economici che ne derivano Analizzare i principali documenti che compongono la "manovra finanziaria" Cogliere i nessi tra i bilanci elaborati dai diversi livelli di Governo locale, nazionale e europeo Inquadrare il procedimento di formazione e approvazione del bilancio nel contesto istituzionale dello Stato

Titolo del modulo Unità 5 IL SISTEMA TRIBUTARIO ITALIANO: LE IMPOSTE DIRETTE Periodo di svolgimento marzo 2024	**Obiettivi disciplinari**
Contenuti TEMA 1 L'IMPOSTA SUL REDDITO DELLE PERSONE FISICHE La struttura del sistema tributario italiano I caratteri dell'IRPEF I soggetti passivi La base imponibile La determinazione dell'imposta TEMA 2 L'IMPOSTA SUL REDDITO DELLE SOCIETA' I caratteri dell'IRES I soggetti passivi e la base imponibile Il calcolo dell'IRES Società di capitali e la doppia tassazione TEMA 3 L'ACCERTAMENTO E LA RISCOSSIONE DELLE IMPOSTE DIRETTE La dichiarazione dei redditi I controlli La riscossione L'accertamento con adesione Trasparenza e diritto di accesso L'autotutela tributaria	**Conoscenze** I caratteri l'IRPEF e dell'IRES Categorie di reddito soggette all'IRPEF La base imponibile e la determinazione dell'imposta La tassazione delle società di capitali e dei gruppi societari Le modalità di accertamento e riscossione **Abilità/Capacità** Analizzare funzioni caratteri presupposti e modalità operative delle imposte dirette comprendere gli obiettivi della progressività dell'IRPEF Individuare gli obblighi fiscali dei contribuenti e gli strumenti utilizzati dall'amministrazione finanziaria per controllare i soggetti passivi Utilizzare il linguaggio specifico Leggere e costruire tabelle e grafici Riconoscere negli articoli di quotidiani e riviste specializzate la correlazione con gli argomenti trattati **Competenze** Riflettere sulle finalità del legislatore in materia di imposizione diretta in relazione ai principi di certezza, economicità e equità dell'imposizione fiscale

Titolo del modulo Unità 6 IL SISTEMA TRIBUTARIO ITALIANO: LE IMPOSTE INDIRETTE Periodo di svolgimento Aprile-maggio 2024	**Obiettivi disciplinari**
Contenuti TEMA 1 L'IMPOSTA SUL VALORE AGGIUNTO Il valore aggiunto e il calcolo dell'IVA I caratteri dell'IVA Il presupposto e le operazioni IVA L'esigibilità, la detrazione e la rivalsa Gli obblighi dei soggetti passivi IVA TEMA 2 LE IMPOSTE INDIRETTE SUI CONSUMI E SUI TRASFERIMENTI Le imposte di fabbricazione I monopoli fiscali L'imposta di registro L'imposta di successione	**Conoscenze** La classificazione delle imposte indirette L' Iva e la tassazione del valore aggiunto Soggetti passivi, operazioni e aliquote Iva La base imponibile e la determinazione dell'imposta Gli obblighi del contribuente **Abilità/Capacità** Analizzare funzioni caratteri presupposti e modalità operative delle imposte indirette Individuare gli obblighi fiscali dei contribuenti e gli strumenti utilizzati dall'amministrazione finanziaria per controllare i soggetti passivi Comprendere la funzione delle imposte sui trasferimenti anche a titolo gratuito Utilizzare il linguaggio specifico Leggere e costruire tabelle e grafici Riconoscere negli articoli di quotidiani e riviste specializzate la correlazione con gli argomenti trattati **Competenze** Comprendere l'importanza dell'iva nel contesto tributario dell'Unione europea

ISIS MATTIUSSI - PERTINI

Odorico Mattiussi
Amministrazione, Finanza, Marketing
Sistemi Informativi Aziendali
Relazioni Internazionali per il Marketing

Via Fontane, 2 - 33170 Pordenone
c.f. 91098190936
tel. 0434.241885
pnis01200e@pec.istruzione.it
pnis01200e@istruzione.it

Pertini
Costruzioni, Ambiente e Territorio
Geotecnico
Tecnologia del Legno nelle Costruzioni

RELAZIONE FINALE DOCENTE

Anno scolastico 2023/2024

Classe	5 A Afm
Disciplina	Diritto
Docente	Prof.ssa Nicoletta Appiani
Data	15/05/2024

SITUAZIONE FINALE DELLA CLASSE

Gli allievi hanno mostrato nei confronti della disciplina un atteggiamento positivo e una partecipazione generalmente attiva.
La preparazione è eterogenea. L'autonomia di lavoro è nel complesso buona
Le competenze sono state acquisite per la quasi totalità della classe.
La classe, nel corso dell'anno, ha espresso una vivacità talvolta dispersiva e non sempre si è impegnata a svolgere il lavoro richiesto nei tempi assegnati.
Il comportamento è andato progressivamente evolvendosi verso un maggior grado di maturità e responsabilità.

RISULTATI DI APPRENDIMENTO EDUCATIVI E PROFESSIONALI RAGGIUNTI

Si rimanda alla Relazione Finale del Coordinatore di classe.

RISULTATI DI APPRENDIMENTO EDUCATIVI E FORMATIVI RAGGIUNTI

Si rimanda alla Relazione Finale del Coordinatore di classe.

METODI DIDATTICI UTILIZZATI

Si rimanda alla Relazione Finale del Coordinatore di classe.

MEZZI E STRUMENTI

Si rimanda alla Relazione Finale del Coordinatore di classe.

STRUMENTI DI VERIFICA E VALUTAZIONE

Si rimanda alla Relazione Finale del Coordinatore di classe.

CRITERI PER LA VALUTAZIONE

Si rimanda alla Relazione Finale del Coordinatore di classe.

ATTIVITÀ DI RECUPERO E SOSTEGNO

Si rimanda alla Relazione Finale del Coordinatore di classe.

PROGRAMMA CONSUNTIVO DOCENTE
Anno scolastico 2020/2021

Classe	5A Afm
Disciplina	Diritto
Docente	prof.ssa Nicoletta Appiani
Data	15 maggio 2024

MODULI DIDATTICI - CONTENUTI/ABILITÀ/COMPETENZE

UNITA' DI APPRENDIMENTO 1 I PRINCIPI FONDAMENTALI DELLA COSTITUZIONE ITALIANA

Contenuti	**Abilità**	**Competenze**
TEMA 1 LA COSTITUZIONE ITALIANA il diritto pubblico: introduzione la nascita della Costituzione italiana i caratteri della Costituzione italiana la struttura del testo costituzionale TEMA 2 IL PRINCIPIO DEMOCRATICO il principio democratico nella Costituzione italiana democrazia, diritti e libertà democrazia e rappresentanza gli strumenti di democrazia diretta TEMA 3 GLI ALTRI PRINCIPI FONDAMENTALI il principio di uguaglianza l'Italia e le relazioni internazionali il principio lavorista unità, autonomia e decentramento cultura, ricerca e ambiente nella Costituzione	Saper contestualizzare la Costituzione italiana nello scenario storico-politico in cui è nata Cogliere la funzione dei limiti posti all'esercizio della sovranità popolare Interpretare la differenza tra uguaglianza formale e sostanziale Distinguere la Costituzione formale da quella sostanziale Applicare la normativa costituzionale a una situazione data Riconoscere i valori fondamentali espressi dalla Costituzione Individuare e accedere alla normativa pubblicistica	Riflettere sulle caratteristiche di un sistema democratico Comprendere la centralità dello studio della costituzione e il contesto storico-politico in cui essa è stata adottata Riflettere sulle tutele che il sistema costituzionale prevede a difesa della democrazia Riflettere sul ruolo dello Stato quale autorità che guida la comunità sociale Comprendere l'importanza di appartenere allo Stato in qualità di cittadino Agire in base ad un sistema di valori e regole per partecipare in modo consapevole alla vita civile, sociale ed economica

il contenuto e le finalità dei principi costituzionali fondamentali	Utilizzare un linguaggio giuridico adeguato Riconosce negli articoli di quotidiani e riviste specializzate la correlazione con gli argomenti trattati	

UNITA' DI APPRENDIMENTO 2 LO STATO

Contenuti	Abilità	Competenze
TEMA 1 LO STATO E I SUOI ELEMENTI lo Stato: definizione gli elementi costitutivi dello Stato TEMA 2 LE FORME DI STATO E DI GOVERNO nozione di forme di stato e di governo le forme di stato le forme di governo le forme di governo in Italia	Distinguere tra forma di stato e di governo Riconoscere uno Stato in base alla sua forma e al suo governo Comprendere le fondamentali caratteristiche di ciascuna forma di stato e di governo Individuare in base alle funzioni degli organi politici la forma di stato e di governo Individuare e accedere nella normativa pubblicistica Utilizzare un linguaggio giuridico adeguato Riconosce negli articoli di quotidiani e riviste specializzate la correlazione con gli argomenti trattati	Riflettere sul ruolo dello Stato quale autorità che guida la comunità sociale Comprendere l'importanza di appartenere allo Stato in qualità di cittadino Riflettere sui vantaggi e inconvenienti delle diverse forme di stato e di governo Agire in base ad un sistema di valori e regole per partecipare in modo consapevole alla vita civile, sociale ed economica

UNITA' DI APPRENDIMENTO 3 I DIRITTI E I DOVERI DEI CITTADINI

Contenuti	Abilità	Competenze
TEMA 1 I DIRITTI DI LIBERTA' INDIVIDUALE il riconoscimento dei diritti inviolabili e la democrazia le garanzie dei diritti inviolabili la classificazione dei diritti la libertà personale le libertà di domicilio, circolazione e soggiorno la libertà e la segretezza della corrispondenza la libertà di manifestazione del pensiero TEMA 2 I DIRITTI DI LIBERTA' COLLETTIVE la libertà di riunione la libertà di associazione la libertà di costruire una famiglia la libertà religiosa TEMA 3 I DIRITTI SOCIALI ED ECONOMICI i diritti sociali: la salute il diritto all'istruzione i diritti economici i diritti dei lavoratori i limiti alla libertà di iniziativa economica privata la disciplina costituzionale della proprietà privata TEMA 4 I DOVERI la Costituzione e i doveri di solidarietà la garanzia costituzionale della riserva di legge il dovere di difesa della patria e il servizio militare il dovere tributario	Comprendere l'importanza delle regole a tutela dei soggetti più bisognosi Distinguere le libertà individuali da quelle collettive Distinguere le libertà positive da quelle negative Individuare e accedere alla normativa pubblicistica Utilizzare un linguaggio giuridico adeguato Riconosce negli articoli di quotidiani e riviste specializzate la correlazione con gli argomenti trattati	Riflettere sui legami tra le diverse forme di garanzie costituzionali e l'affermazione di uno stato democratico Comprendere come il rispetto dei doveri costituzionali contribuisca alla risoluzione dei problemi di una collettività Agire in base ad un sistema di valori e regole per partecipare in modo consapevole alla vita civile, sociale ed economica

UNITA' DI APPRENDIMENTO 4 IL PARLAMENTO E IL GOVERNO

Contenuti	**Abilità**	**Competenze**
TEMA 1 IL PARLAMENTO il sistema bicamerale Camera, Senato e Parlamento in seduta comune le regole per le elezioni parlamentari l'organizzazione interna del Parlamento la durata delle camere lo status di parlamentare TEMA 2 IL GOVERNO il procedimento di formazione del governo le mozioni di fiducia e sfiducia la composizione del Governo la responsabilità del Presidente del Consiglio e dei ministri i regolamenti governativi i poteri di emergenza del Governo TEMA 3 LE LEGGI E GLI ATTI AVENTI FORZA DI LEGGE la funzione legislativa del Parlamento e del Governo la legislazione ordinaria le leggi costituzionali gli atti aventi forza di legge del Governo	Distinguere le competenze e i ruoli di Parlamento e Governo Individuare i legami tra gli strumenti di partecipazione democratica e il funzionamento della fiducia Interpretare e confrontare i diversi modelli di sistema elettorale Individuare e accedere alla normativa pubblicistica Utilizzare un linguaggio giuridico adeguato Riconosce negli articoli di quotidiani e riviste specializzate la correlazione con gli argomenti trattati	Comprendere come un sistema elettorale possa essere strumento di democrazia Riflettere sulle tutele che il sistema costituzionale prevede a difesa della democrazia Agire in base ad un sistema di valori e regole per partecipare in modo consapevole alla vita civile, sociale ed economica.

UNITA' DI APPRENDIMENTO 5 LE ISTITUZIONI NEUTRALI

Contenuti	**Abilità**	**Competenze**
TEMA 1 LA FUNZIONE GIURISDIZIONALE la nozione di funzione giurisdizionale l'indipendenza della Magistratura la responsabilità dei magistrati i principi del processo la giurisdizione ordinaria civile e penale i giudici straordinari, speciali e amministrativi TEMA 2 LA STRUTTURA DEI PROCESSI elementi comuni e differenti dei processi il processo civile il processo penale il processo amministrativo TEMA 3 IL PRESIDENTE DELLA REPUBBLICA la posizione nell'organizzazione costituzionale le vicende della carica: elezioni, mandato, supplenza le attribuzioni del Presidente della Repubblica la responsabilità del Presidente della Repubblica TEMA 4 LA CORTE COSTITUZIONALE la rigidità costituzionale e il ruolo della Corte costituzionale la composizione e il funzionamento il giudizio di legittimità costituzionale il giudizio sui conflitti di attribuzione il giudizio sull'ammissibilità del referendum abrogativo	Individuare l'organo costituzionale competente a intervenire in una situazione data Riconoscere la funzione che un organo costituzionale deve esercitare in una situazione data Interpretare alla luce delle funzioni assegnate il ruolo dei diversi organi costituzionali Comprendere l'importanza dell'indipendenza della Magistratura Riflettere sul ruolo di garanzia del Presidente della Repubblica e della Corte costituzionale Individuare e accedere nella normativa pubblicistica Utilizzare un linguaggio giuridico adeguato Riconosce negli articoli di quotidiani e riviste specializzate la correlazione con gli argomenti trattati	Riflettere sulle tutele che il sistema costituzionale prevede a difesa della democrazia Agire in base ad un sistema di valori e regole per partecipare in modo consapevole alla vita civile, sociale ed economica

UNITA' DI APPRENDIMENTO 8. LE ORGANIZZAZIONI E IL DIRITTO INTERNAZIONALE

Contenuti	**Abilità**	**Competenze**
TEMA 1 L'UNIONE EUROPEA la nascita dell'Unione Europea gli ambiti di intervento dell'Unione Europea le istituzioni europee le fonti del diritto dell'Unione Europea diritto dell'Unione Europea e P.A. TEMA 2 LE FONTI GIURIDICHE E L'ORGANIZZAZIONE INTERNAZIONALE la nascita delle organizzazioni internazionali cos'è e come si forma il diritto internazionale l'ONU e la sua organizzazione gli ambiti di attività TEMA 3 LA GLOBALIZZAZIONE E L'INTERNAZIONALIZZAZIONE DELLE IMPRESE la globalizzazione l'internazionalizzazione delle imprese il diritto globale	Analizzare il ruolo dell'Unione europea nel processo di integrazione economico, sociale e politico tra gli stati membri Riconoscere le competenze e le funzioni attribuite all'ONU e le altre organizzazioni internazionali mondiali Riconoscere le caratteristiche e gli effetti del processo di globalizzazione e le implicazioni a livello giuridico Utilizzare gli strumenti normativi dell'Unione europea Individuare e accedere nella normativa pubblicistica Utilizzare un linguaggio giuridico adeguato Riconosce negli articoli di quotidiani e riviste specializzate la correlazione con gli argomenti trattati	Comprendere l'importanza dell'ordinamento internazionale quale guida delle relazioni tra gli Stati Riflettere sugli effetti dell'appartenenza di uno Stato all'Unione europea Riconoscere il ruolo delle organizzazioni internazionali e sovranazionali alla luce dei cambiamenti avvenuti nelle relazioni tra gli stati negli ultimi 50 anni

ISIS MATTIUSSI - PERTINI

Odorico Mattiussi
Amministrazione, Finanza, Marketing
Sistemi Informativi Aziendali
Relazioni Internazionali per il Marketing

Via Fontane, 2 - 33170 Pordenone
c.f. 91098190936
tel. 0434.241885
pnis01200e@pec.istruzione.it
pnis01200e@istruzione.it

Pertini
Costruzioni, Ambiente e Territorio
Geotecnico
Tecnologia del Legno nelle Costruzioni

RELAZIONE FINALE DOCENTE

Anno scolastico 2023/2024

Classe	5 A AFM
Disciplina	Economia Aziendale
Docente	Prof.ssa Lucia d'Incalci
Data	10/05/2024

SITUAZIONE FINALE DELLA CLASSE

La classe 5 A AFM ha dimostrato un buon interesse per le attività svolte in classe, ponendo spesso quesiti attinenti agli argomenti citati ed effettuando interventi propositivi. L'applicazione è risultata sopra la media anche se per alcuni non è stata costante nel tempo.

La maggior parte della classe utilizza un efficace metodo di studio, si esprime in maniera più che corretta e presenta un atteggiamento proattivo verso le attività svolte. Solo per qualche allievo il metodo di studio risulta inadeguato, il poco impegno e la partecipazione passiva alle lezioni, non hanno permesso di acquisire la giusta comprensione dei contenuti proposti.

Tutti gli allievi rispondono alle regole della buona educazione e di una sostanziale responsabilità.

Nel complesso, nella disciplina in oggetto, la maggior parte del gruppo si è impegnata con continuità in modo serio e responsabile; i risultati di profitto sono diversificati in ragione delle capacità, ma alcuni studenti ottengono risultati ottimi ed eccellenti; un gruppo ottiene risultati discreti e un paio di allievi, nonostante le continue sollecitazioni e le semplificazioni, non raggiungono il limite della sufficienza.

Quasi tutti gli allievi hanno rispettato le scadenze e frequentato in modo regolare. Tuttavia alcuni, (in modo particolare due allievi), hanno riportato un numero elevato di assenze.

RISULTATI DI APPRENDIMENTO EDUCATIVI E PROFESSIONALI RAGGIUNTI

Si rimanda alla Relazione Finale del Coordinatore di classe.

RISULTATI DI APPRENDIMENTO EDUCATIVI E FORMATIVI RAGGIUNTI

Si rimanda alla Relazione Finale del Coordinatore di classe.

METODI DIDATTICI UTILIZZATI

Si rimanda alla Relazione Finale del Coordinatore di classe.

MEZZI E STRUMENTI

Si rimanda alla Relazione Finale del Coordinatore di classe.

STRUMENTI DI VERIFICA E VALUTAZIONE

Si rimanda alla Relazione Finale del Coordinatore di classe.

CRITERI PER LA VALUTAZIONE

Si rimanda alla Relazione Finale del Coordinatore di classe.

ATTIVITÀ DI RECUPERO E SOSTEGNO

Si rimanda alla Relazione Finale del Coordinatore di classe.

ISIS MATTIUSSI - PERTINI

Odorico Mattiussi
Amministrazione, Finanza, Marketing
Sistemi Informativi Aziendali
Relazioni Internazionali per il Marketing

Via Fontane, 2 - 33170 Pordenone
c.f. 91098190936
tel. 0434.241885
pnis01200e@pec.istruzione.it
pnis01200e@istruzione.it

Pertini
Costruzioni, Ambiente e Territorio
Geotecnico
Tecnologia del Legno nelle Costruzioni

PROGRAMMA CONSUNTIVO DOCENTE

Anno scolastico 2023/2024

Classe	5 A AFM
Disciplina	Economia Aziendale
Docente	Prof.ssa Lucia d'Incalci
Data	10/05/2024

MODULI DIDATTICI - CONTENUTI/ABILITÀ/COMPETENZE

Libro di testo: Entriamo in azienda up 3, Astolfi, Rascioni & Ricci, tomo 1 e 2

Titolo del Modulo: Contabilità generale e bilancio	**Obiettivi disciplinari**
Contenuti Capitolo 1 – Contabilità generale Capitolo 2 – Bilanci aziendali e revisione legale dei conti Capitolo 3 – Analisi per indici Capitolo 4 – Analisi per flussi	**Conoscenze** Conoscere la disciplina civilistica sul bilancio di esercizio e, in particolare, la struttura dello S.P. e del C.E., i criteri di valutazione ed i principi contabili, il contenuto dei principali documenti allegati al bilancio e della Nota Integrativa. Conoscere i criteri per la riclassificazione dello S.P. e del C.E. Conoscere gli indici di bilancio. Conoscere il rendiconto finanziario di PCN e di liquidità. **Abilità** Rilevare in PD le operazioni di gestione e di

	assestamento. Redigere lo SP e il CE civilistici. Applicare i criteri di valutazione agli elementi del patrimonio aziendale. Redigere bilanci, riclassificare lo S.P. secondo criteri finanziari e il C.E. a valore aggiunto e a ricavi e costo del venduto. Costruire gli schemi contabili del bilancio d'esercizio con dati a scelta. Riclassificare lo Stato Patrimoniale e il Conto Economico. Calcolare e commentare gli indicatori di redditività, di produttività, patrimoniali e finanziari. Redigere il rendiconto finanziario di PCN e il rendiconto finanziario delle variazioni della disponibilità monetaria. Redigere report relativi all'analisi per indici e per flussi. **Competenze** Confrontare i dati espressi nei bilanci di imprese diverse allo scopo di scoprire relazioni, analogie e differenze procedurali. Interpretare valori ed esprimere proprie considerazioni sulla struttura patrimoniale e sulla redditività e liquidità aziendale.
Titolo del modulo: Responsabilità sociale d'impresa	**Obiettivi disciplinari**
Contenuti Capitolo 1 – I documenti relativi alla rendicontazione sociale e ambientale	**Conoscenze** Principi di responsabilità sociale d'impresa Rendicontazione sociale e ambientale d'impresa **Abilità** Descrivere il ruolo sociale dell'impresa ed esaminare il bilancio sociale e ambientale quale strumento di informazione e comunicazione Confrontare bilanci sociali e ambientali commentandone i risultati **Competenze** Analizzare e produrre i documenti relativi alla rendicontazione sociale e ambientale, alla luce dei criteri sulla responsabilità sociale d'impresa
Titolo del modulo Fiscalità d'impresa	**Obiettivi disciplinari**
Contenuti Capitolo 1 Le imposte dirette e indirette Il concetto tributario di reddito d'impresa	**Conoscenze** Normativa in materia di imposte dul reddito d'impresa **Abilità**

La svalutazione fiscale dei crediti Gli ammortamenti fiscali delle immobilizzazioni Il trattamento fiscale delle plusvalenze	Interpretare la normativa fiscale **Competenze** Individuare e accedere alla normativa fiscale con particolare riferimento alle attività aziendali
Tomo 2 - Titolo del modulo Contabilità gestionale	**Obiettivi disciplinari**
Contenuti Capitolo 1 - Metodi di calcolo dei costi Capitolo 2 – Costi e scelte aziendali	**Conoscenze** Strumenti e processo di pianificazione strategica e di controllo di gestione **Abilità** Delineare il processo di pianificazione, programmazione e controllo individuandone i tipici strumenti e il loro utilizzo **Competenze** Applicare i principi e gli strumenti della programmazione e del controllo di gestione, analizzandone i risultati Interpretare i sistemi aziendali nei loro modelli, processi e flussi informativi con riferimento alle differenti tipologie di imprese
Tomo 2 - Titolo del modulo Strategie, pianificazione e programmazione aziendale	**Obiettivi disciplinari**
Contenuti Capitolo 1 – Strategie aziendali Capitolo 2 – Pianificazione e controllo di gestione Capitolo 3 – Business plan e marketing plan	**Conoscenze** Strumenti e processo di pianificazione strategica e di controllo di gestione. Business plan Politiche di mercato e piani di marketing aziendali **Abilità** Delineare il processo di pianificazione, programmazione e controllo individuandone i tipici strumenti e il loro utilizzo. Costruire il sistema di budget: comparare e commentare gli indici ricavati dall'analisi dei dati Predisporre report differenziati in relazione ai destinatari Costruire un business plan Elaborare piani di marketing in riferimento alle politiche di mercato dell'azienda. **Competenze** Applicare i principi e gli strumenti della programmazione e del controllo di gestione, analizzandone i risultati Inquadrare l'attività di marketing nel ciclo di vita dell'azienda.

Educazione civica

Tematiche	Argomento	Abilità / competenze
Sviluppo sostenibile (Agenda 2030 per lo sviluppo sostenibile)	Bilancio sociale ed ambientale. Indicatori, stakeholders e distribuzione del valore aggiunto	**Conoscenze** L'impresa etica e la responsabilità sociale dell'impresa Analisi della responsabilità dell'impresa attraverso la rendicontazione sociale e ambientale **Abilità/competenze** Riconoscere la responsabilità sociale dell'impresa soprattutto riguardo all'utilizzo delle risorse umane e naturali e all'impatto dell'attività economica sul territorio Comprendere la necessità di regole per un corretto funzionamento dei mercati e la tutela dei consumatori

Classe: **5A AFM**

RELAZIONE DI: **MATEMATICA**

Docente: **Sara Sanviti**

Il programma di inizio anno si proponeva di toccare diverse tematiche, dagli *studi di funzione* (a una e due variabili) alla *ricerca operativa*, con particolare riferimento ai problemi di scelta sia in condizioni di certezza che in condizioni di incertezza e per quest'ultima era stata prevista l'introduzione di elementi di statistica, che la classe non aveva considerato prima. In una visione più ottimistica, era stato proposto anche l'argomento dei problemi di scelta con effetti differiti, casomai fosse stato possibile affrontare anche questo argomento.

Dopo un periodo iniziale dedicato al ripasso (*teorema di Pitagora, retta, parabola, studi di funzione a una variabile*), sono state introdotte le altre *coniche* (circonferenza, ellisse e iperbole) e quindi si è passati al programma vero e proprio della classe quinta (*studi di funzione in due variabili* e *ricerca operativa*). Dal punto di vista dello sviluppo delle attività, si è cercato di insistere molto sulla ricerca di una capacità di autonomia nell'organizzazione dello svolgimento degli esercizi (dunque capacità analitica) riguardanti gli studi di funzione, in modo da **seguire un ragionamento logico-sequenziale piuttosto che applicare un metodo preordinato che non tenesse conto del tipo di esercizio da svolgere**; da questo punto di vista, le resistenze degli allievi sono state molto forti, giustificate dal dover affrontare un "nuovo metodo".

Dopo gli studi di funzione con una variabile, a cui sono stati dedicati i mesi di settembre, ottobre e novembre, si è passati, in dicembre, agli studi di funzioni con due variabili, con lo scopo sia di vedere applicati alcuni concetti visti in due dimensioni alla realtà tridimensionale sia di sensibilizzare gli allievi all'interpretazione delle *curve di livello* (quelle che si trovano normalmente in molte mappe e anche nei loro telefoni).

Lo svolgimento di questo argomento si è protratto per gli interi mesi di dicembre, gennaio, febbraio e marzo anche se sono stati intervallati da due periodi di due settimane ciascuno di assenza dell'insegnante. Anche questo argomento ha incontrato alcune resistenze da parte degli allievi, motivo per cui si è protratto per un tempo relativamente lungo anche senza considerare le assenze dell'insegnante.

Dopo la Pasqua, quindi in aprile, mentre l'insegnante era di nuovo assente, gli allievi hanno iniziato con un supplente la ricerca operativa, con particolare riferimento alle funzioni di costi, ricavi e utili, di tipo lineare; l'insegnante supplente ha anche fornito agli allievi del materiale cartaceo, recante la spiegazione, le formule e i relativi grafici, del tutto analogo a quanto spiegato nel libro di testo; nonostante ciò, gli allievi, presi comunque da un certo entusiasmo, hanno imparato tutte le definizioni e le formule, ma di nuovo hanno mostrato reticenza nella **traduzione grafica** di quelle formule e di quelle definizioni. L'argomento è stato comunque ripreso dall'insegnante titolare, tra aprile e maggio, ed è stato ampliato alle funzioni di costi, ricavi e utili di tipo parabolico e iperbolico anche se le ultime (che sarebbero state molto utili per sviluppare le abilità riguardanti l'applicazione degli studi di funzione a casi reali) sono poi state abbandonate, per concentrarsi meglio sulle precedenti, sempre allo scopo di vincere le resistenze degli allievi. Problemi con andamenti noti, come quelli rettilinei e parabolici, si riferiscono ovviamente ai *criteri di scelta in condizioni di certezza*, perché nel caso di condizioni di incertezza la ricerca si basa su considerazioni statistiche, che soprattutto per motivi di tempo non si sono potute affrontare.

Allo stato attuale, l'insegnante non ritiene di aggiungere altri argomenti, ancorché previsti, a quanto fino ad oggi svolto, perché ritiene che sia meglio utilizzare il tempo rimanente per rinforzare quella capacità analitica che sta alla base dell'abilità che si vuole raggiungere e che va aggiunta alle conoscenze, per conseguire quindi la competenza.

PROGRAMMA CONSUNTIVO

Unità	**Conoscenze**	**Competenze**	**Periodo**
1.1	Ripasso dello studio di funzione, per semplici funzioni fratte, contenenti al massimo funzioni irrazionali.	L'allievo deve essere in grado di gestire le varie fasi dello studio, evitando quelle inutili.	settembre-ottobre-novembre
1.2	Ripasso del Teorema di Pitagora.	L'allievo deve saper rappresentare geometricamente il teorema di Pitagora.	settembre
1.3	Ripasso della retta: definizione ($m=\Delta y/\Delta x$) ed equazione ($y=mx+q$). Intersezione tra la retta e l'asse *X*.	L'allievo deve saper disegnare il grafico della retta in $\Re^2$ (piano *OXY*) solo leggendo la sua equazione.	settembre
1.4	Ripasso della parabola: equazione ($y=ax^2+bx+c$) e radici (x_1 e x_2).	L'allievo deve saper tracciare il grafico di una parabola, passante per almeno tre punti.	settembre
2.1	Equazioni delle coniche: retta, parabola, circonferenza, ellisse, iperbole; iperbole equilatera centrata e ruotata di 45°.	L'allievo deve essere in grado di distinguere le equazioni e di verificare quindi se si tratta di una o dell'altra.	novembre-dicembre
2.2	Studio delle funzioni di due variabili: determinazione del dominio (anche di funzioni irrazionali).	L'allievo deve rappresentare il dominio nel piano *OXY* e riconoscere quando le funzioni sono di tipo degenere.	novembre-dicembre
2.3	Studio delle funzioni di due variabili: determinazione del codominio mediante l'uso delle curve di livello.	L'allievo deve saper rappresentare le proiezioni delle curve di livello nel piano *OXY*.	dicembre
2.4	Studio delle funzioni di due variabili: derivate parziali ed hessiano.	L'allievo deve saper verificare dove si verifichino le stazionarietà e definirne la tipologia (massimo, minimo, sella).	gennaio-febbraio
3.1	Problemi di scelta (ricerca operativa): scelta in condizioni di certezza.	L'allievo deve essere in grado di costruire il modello matematico idoneo a effettuare delle scelte vantaggiose.	marzo
3.2	Problemi di scelta (ricerca operativa): scelta in condizioni di incertezza.		marzo-aprile
3.3	Problemi di scelta (ricerca operativa): scelta con effetti differiti.		aprile

Unità	Conoscenze	Competenze	Periodo
3.4	Statistica inferenziale.	L'allievo deve essere in grado di operare un'opportuna scelta di un campione rappresentativo di un fenomeno non rappresentabile direttamente attraverso un'equazione matematica, al fine di ottenere una funzione verosimile che lo rappresenti.	maggio

VERIFICA DELLE ABILITÀ ACQUISITE

La verifica delle abilità si esegue mediante prove scritte, contenenti esercizi o problemi da risolvere, secondo le modalità espressamente richieste dal testo.

Le prove scritte hanno cadenza all'incirca mensile e i quesiti proposti riguardano l'intero programma svolto fino al momento della prova.

Gli strumenti da utilizzare nelle verifiche sono: il proprio quaderno degli appunti, un righello e una calcolatrice non scientifica.

La valutazione delle verifiche segue criteri di valutazione, con pari peso, di ordine, chiarezza, precisione, completezza e correttezza (a ciascuna voce viene attribuito un punteggio pari a 0, 1 o 2); i quesiti relativi all'ultimo argomento svolto prima della verifica, non presente pertanto nelle verifiche precedenti, possono essere lasciati in bianco, senza che ciò comprometta la valutazione degli altri quesiti, che devono invece essere svolti, salvo essere valutati con "0" (zero).

LIBRO DI TESTO

M. Bergamini, G. Barozzi, A. Trifone	Matematica.rosso Volume 5	Editrice Zanichelli

RELAZIONE FINALE DOCENTE
Anno scolastico 2023/2024

Classe	5A AFM
Disciplina	SCIENZE MOTORIE
Docente	DA ROS FRANCESCA
Data	15/05/2024

SITUAZIONE FINALE DELLA CLASSE

Il livello di profitto raggiunto dalla classe alla fine dell'anno scolastico può considerarsi soddisfacente per tutti i componenti della classe.
La partecipazione degli studenti è sempre stata attiva e costante, dimostrata da un buon livello di interesse e un atteggiamento positivo nei confronti della disciplina.
Inoltre nel corso dell'anno scolastico la classe ha dimostrato un buon grado di maturità, rispettando sempre le regole e le norme di comportamento per la tutela della sicurezza propria e altrui.
L'applicazione è sempre stata assidua, ciò favorito da un clima collaborativo e favorevole al confronto, sia tra gli stessi studenti che nel rapporto con il docente. Da apprezzare la disponibilità di alcuni allievi, con un livello maggiore di esperienza motoria, nell'includere ed aiutare i compagni durante le attività proposte.
La classe si contraddistingue per la puntualità nell'esecuzione dei compiti ed una efficace organizzazione delle attività, dimostrando nel corso dell'anno un buon grado di autonomia nel gestire parti della lezione.
Il metodo di lavoro è stato basato, a seconda dell'argomento e delle diverse situazioni, sia sulla globalità dell'azione che su un lavoro analitico atto al miglioramento della tecnica, sulle ripetizioni e sulla varietà delle situazioni di gioco (metodo ludico).
Grazie a queste metodologie gli apprendimenti sono stati costanti e progressivi in tutto l'arco dell'anno scolastico ed hanno consentito una crescita personale sia a livello motorio che relazionale.
La progressione è stata tale da portare la classe al raggiungimento di una qualità di esecuzione, una percentuale di efficacia ed adeguate scelte tecniche-tattiche abbastanza buone nei giochi sportivi. Oltre che, l'acquisizione di una adeguata consapevolezza nel lavoro atto al miglioramento delle capacità condizionali della resistenza aerobica, della mobilità articolare e della forza.
Il controllo motorio e corporeo, la percezione di sé nello spazio e la coordinazione spazio-temporale ha avuto una crescita costante durante il corso dell'anno scolastico, più evidente in quella parte di studenti con un vissuto motorio limitato.

Inoltre il gruppo classe, grazie ai giochi sportivi sperimentati nel corso dell'anno, ha potuto sviluppare la capacità di condivisione, l'empatia, lo spirito di squadra ed il rispetto dei compagni e degli avversari.

Per la valutazione si è tenuto conto dei livelli di partenza, della partecipazione, dell'impegno, delle reali potenzialità di ciascun alunno, dei progressi realizzati e della preparazione conseguita. Attraverso prove oggettive e varie esercitazioni specifiche, individuali ripetute nel corso dell'anno scolastico, è stato verificato l'effettivo raggiungimento degli obiettivi programmatici prefissati.

RISULTATI DI APPRENDIMENTO EDUCATIVI E PROFESSIONALI RAGGIUNTI

Si rimanda alla Relazione Finale del Coordinatore di classe.

RISULTATI DI APPRENDIMENTO EDUCATIVI E FORMATIVI RAGGIUNTI

Si rimanda alla Relazione Finale del Coordinatore di classe.

METODI DIDATTICI UTILIZZATI

Si rimanda alla Relazione Finale del Coordinatore di classe.

MEZZI E STRUMENTI

Si rimanda alla Relazione Finale del Coordinatore di classe.

STRUMENTI DI VERIFICA E VALUTAZIONE

Si rimanda alla Relazione Finale del Coordinatore di classe.

CRITERI PER LA VALUTAZIONE

Si rimanda alla Relazione Finale del Coordinatore di classe.

ATTIVITÀ DI RECUPERO E SOSTEGNO

Si rimanda alla Relazione Finale del Coordinatore di classe.

Pordenone 15/05/2024 Prof.ssa Da Ros Francesca

PROGRAMMA CONSUNTIVO DOCENTE
Anno scolastico 2023/2024

Classe	5A AFM
Disciplina	SCIENZE MOTORIE
Docente	DA ROS FRANCESCA
Data	15/05/2024

MODULI DIDATTICI - CONTENUTI/ABILITÀ/COMPETENZE

Modulo 1: Potenziamento fisiologico (sviluppo funzionale delle capacità condizionali)

Contenuti	- Esercizi di mobilità articolare e flessibilità a corpo libero e con l'utilizzo di piccoli attrezzi individuali, a coppie e a gruppi. - Esercizi di potenziamento muscolare a carico naturale e con l'utilizzo di piccoli e grandi attrezzi. - L'autovalutazione intesa come analisi e valutazione del livello delle proprie capacità fisiche attraverso test motori. - Circuiti (allenamenti svolti con diverse modalità) e/o stazioni di lavoro con carichi assegnati.
Abilità	- Utilizzare consapevolmente le procedure proposte dall'insegnante per l'incremento della forza e della mobilità. - Modulare la propria forza in relazione alla richiesta. - Saper controllare lo sforzo e il recupero durante le diverse metodologie di allenamento. - Essere in grado di percepire le sensazioni del proprio corpo alla presenza di uno sforzo breve o di media durata e di saperle interpretare e gestire in maniera autonoma.
Competenze	- Essere in grado di progettare e proporre ai compagni una sequenza di esercizi di potenziamento di un determinato gruppo muscolare utilizzando modalità di allenamento sia statiche che dinamiche. - Saper sostenere un carico di lavoro in stazioni e/o circuiti eseguendo correttamente la tecnica prevista. - Saper eseguire correttamente il gesto analitico per l'incremento del tono muscolare. - Essere in grado di compiere movimenti con la massima escursione articolare.

Livello di approfondimento: Buono

Modulo 2: Coordinazione neuromuscolare

Contenuti	- Esercizi a corpo libero individuali, a coppie e a gruppi. - Esercizi in diverse combinazioni. - Saltelli, andature coordinative e preatletiche. - Progressioni con palla, funicelle ed altri piccoli attrezzi.
Abilità	- Realizzare schemi motori funzionali alle attività motorie e sportive. - Affinare l'equilibrio statico e dinamico. - Realizzare movimenti adeguati in situazioni spazio-temporali e oculomotori variabili. - Riprodurre e collegare semplici ritmi e gesti motori specifici.
Competenze	- Controllare in maniera globale e segmentarla in modo sempre più preciso il proprio corpo con esercizi complessi combinati in forme diverse, con variazione di piani e direzioni in forma alternata e successiva e simmetrica anche con l'uso di piccoli attrezzi. - Controllare più schemi motori rispettando il ritmo e l'esecuzione a corpo libero e con l'uso di piccoli attrezzi.

Livello di approfondimento: Più che buono.

Modulo 3: Giochi sportivi: pallavolo, unihockey, palla tamburello.

Contenuti	- Giochi di movimento e giochi non codificati. - Esercizi individuali di sensibilizzazione e manipolazione della palla. - Esercizi propedeutici al gioco con l'utilizzo dei fondamentali. - Esercizi e giochi tecnici di apprendimento dei fondamentali. - Esercizi individuali, a coppie e a gruppi sui fondamentali. - Esercitazioni in campo, partite e tornei.
Abilità	- Applicare le regole fondamentali degli sport praticati. - Trasferire le abilità motorie apprese in contesti tecnici diversi e di situazioni sempre variabili (situazioni di gioco). - Elaborare, comunicare ed attuare tattiche di gioco semplici realizzando con i compagni il gioco di squadra. - Applicare il regolamento delle diverse discipline anche svolgendo funzioni arbitrali.
Competenze	- Saper assumere differenti ruoli in funzione alla situazione di gioco. - Saper affrontare dal punto di vista tecnico-tattico ed emozionale le diverse competizioni sportive. - Sapersi orientare sufficientemente nel gioco di squadra.

Livello di approfondimento: più che buono.

Modulo 4: Sviluppo della socialità e del senso civico

Contenuti	- Organizzazione di attività e giochi di squadra che implichino il rispetto di regole predeterminate, l'assunzione di ruoli e lo spirito di collaborazione.
Abilità	- Collaborare e cooperare con i compagni. - Accettare e rispettare le regole. - Rispettare i compagni, gli avversari, l'insegnante, il personale e l'ambiente. - Riconoscere la componente educativa dell'attività motoria e sportiva. - Comprendere il reale valore di un risultato riferito ad una visione più ampia.
Competenze	- Essere in grado di relazionarsi positivamente con il gruppo nel rispetto delle diverse capacità, attitudini e caratteristiche individuali. - Essere in grado di vivere in modo equilibrato e corretto in momenti di competizione adottando comportamenti fondati sul rispetto, l'empatia, la correttezza e la lealtà. - Essere in grado di utilizzare le elementari norme di comportamento ai fini della prevenzione d'infortuni e di incidenti sportivi.

Livello di approfondimento: ottimo.

Modulo 5: Salute, benessere, sicurezza e prevenzione.

Contenuti	- Informazioni sui principi fondamentali di prevenzione ed attuazione della sicurezza personale in palestra, a scuola e negli spazi aperti. - Informazioni sui concetti di salute e benessere legati ad un corretto stile di vita. - L'Agenda 2030 per lo sviluppo sostenibile ed il ruolo dello sport per il raggiungimento degli Obiettivi (Educazione civica)
Abilità	- Utilizzare responsabilmente mezzi e strumenti idonei a praticare l'attività motoria. - Utilizzare responsabilmente gli spazi durante tutte le attività. - Riconoscere l'attività motoria come modello di vita per il raggiungimento di uno stato di salute e benessere proprio ed altrui.
Competenze	- Promuovere uno spirito di vita sano ed attivo. - Saper argomentare questioni relative agli obiettivi di Sviluppo Sostenibile promossi dall'Agenda 2030, nello specifico il possibile ruolo dello sport nel raggiungimento di essi. - Essere in grado di applicare autonomamente comportamenti che tutelano la salute e la sicurezza personale ed essere consapevoli del benessere legato alla pratica motoria.

Livello di approfondimento: ottimo.

Pordenone, 15/15/2024 Prof.ssa Da Ros Francesca

ISIS MATTIUSSI - PERTINI

Odorico Mattiussi
Amministrazione, Finanza, Marketing
Sistemi Informativi Aziendali
Relazioni Internazionali per il Marketing

Via Fontane, 2 - 33170 Pordenone
c.f. 91098190936
tel. 0434.241885
pnis01200e@pec.istruzione.it
pnis01200e@istruzione.it

Pertini
Costruzioni, Ambiente e Territorio
Geotecnico
Tecnologia del Legno nelle Costruzioni

RELAZIONE FINALE DOCENTE

Anno scolastico 2023/2024

Classe	5A AFM
Disciplina	IRC
Docente	ANTONY PUPPO
Data	09/05/2024

SITUAZIONE FINALE DELLA CLASSE

Dal punto di vista disciplinare, la classe ha un comportamento adeguato al contesto scolastico, nel rispetto delle regole e nella gestione di tempi e spazi. I rapporti sono sempre corretti, positivi e rispettosi sia nei confronti dell'insegnante che tra pari.

Dal punto di vista didattico, la gran parte degli alunni ha dimostrato di saper accogliere positivamente le proposte dell'insegnante e di partecipare attivamente e in maniera propositiva al dialogo educativo e allo sviluppo dei contenuti. Una piccola parte degli allievi, invece, tendenzialmente si approccia alle lezioni in modo passivo.

In generale, la classe ha raggiunto un ottimo livello di apprendimento ed è rilevabile un profitto molto buono.

RISULTATI DI APPRENDIMENTO EDUCATIVI E FORMATIVI RAGGIUNTI

Si rimanda alla Relazione Finale del Coordinatore di classe.

METODI DIDATTICI UTILIZZATI

Si rimanda alla Relazione Finale del Coordinatore di classe.

MEZZI E STRUMENTI

Si rimanda alla Relazione Finale del Coordinatore di classe.

STRUMENTI DI VERIFICA E VALUTAZIONE

Si rimanda alla Relazione Finale del Coordinatore di classe.

CRITERI PER LA VALUTAZIONE

Si rimanda alla Relazione Finale del Coordinatore di classe.

ATTIVITÀ DI RECUPERO E SOSTEGNO

Non sono previste attività di recupero e sostegno.

ISIS MATTIUSSI - PERTINI

Odorico Mattiussi
Amministrazione, Finanza, Marketing
Sistemi Informativi Aziendali
Relazioni Internazionali per il Marketing

Via Fontane, 2 - 33170 Pordenone
c.f. 91098190936
tel. 0434.241885
pnis01200e@pec.istruzione.it
pnis01200e@istruzione.it

Pertini
Costruzioni, Ambiente e Territorio
Geotecnico
Tecnologia del Legno nelle Costruzioni

PROGRAMMA CONSUNTIVO DOCENTE

Anno scolastico 2023/2024

Classe	5A AFM
Disciplina	IRC
Docente	ANTONY PUPPO
Data	09/05/2024

MODULI DIDATTICI – CONTENUTI/ABILITÀ/COMPETENZE

CONTENUTI	ABILITA’	COMPETENZE
Riconosce il ruolo della religione nella società e ne comprende la natura in prospettiva di un dialogo costruttivo fondato sul principio della libertà religiosa; Conosce l'identità della religione cattolica in riferimento ai suoi documenti fondanti; Studia il rapporto della Chiesa con il mondo contemporaneo, ai nuovi scenari religiosi, alla globalizzazione e migrazione dei popoli, alle nuove forme di comunicazione;	Impostare domande di senso e spiegare la dimensione religiosa dell'uomo tra senso del limite, bisogno di salvezza e desiderio di trascendenza, confrontando il concetto cristiano di persona, dignità e fine ultimo con quello di altre religioni o sistemi di pensiero; Collega la storia umana e la storia della salvezza, ricavandone il modo cristiano di comprendere l'esistenza dell'uomo nel tempo;	Lo studente al termine del corso di studi sarà messo in grado di maturare le seguenti competenze specifiche: • Sviluppare un maturo senso critico e un personale progetto di vita, riflettendo sulla propria identità nel confronto con il messaggio cristiano, aperto all'esercizio della giustizia e della solidarietà in un contesto multiculturale; • Cogliere la presenza e l'incidenza del cristianesimo nelle trasformazioni storiche prodotte dalla

Conosce le principali novità del Concilio ecumenico Vaticano II, la concezione cristiano-cattolica delle tematiche d'attualità, le linee di fondo della dottrina sociale della Chiesa e la riflessione di quest'ultima sulle tematiche di bioetica;	Ricostruisce, da un punto di vista storico e sociale, l'incontro del messaggio cristiano universale con le culture particolari; Confronta i valori etici proposti dal Cristianesimo con quelli di altre religioni e sistemi di significato.	cultura umanistica, scientifica e tecnologica; • Utilizzare consapevolmente le fonti autentiche del cristianesimo, interpretandone correttamente i contenuti nel quadro di un confronto aperto ai contributi della cultura scientifico-tecnologica.

COMPETENZE TRASVERSALI DI CITTADINANZA (cfr. L. 169/2008 e DPR 89/2010)

C3 Comunicare
C4 Collaborare e partecipare
C5 Agire in modo autonomo e responsabile
L2 Leggere comprendere ed interpretare testi scritti di vario tipo
L6 Utilizzare e produrre testi multimediali
M3 Individuare le strategie appropriate per la soluzione di problemi
S1 Osservare, descrivere ed analizzare fenomeni relativi alla realtà naturale e artificiale
G2 Collocare l'esperienza personale in un sistema di regole fondato sul reciproco riconoscimento dei diritti garantiti dalla Costituzione a tutela della persona, della collettività e dell'ambiente.

COMPETENZE ASSE STORICO-SOCIALE

- Comprendere il cambiamento e la diversità dei tempi storici in una dimensione diacronica attraverso il confronto tra epoche e in una dimensione sincronica attraverso il confronto tra aree geografiche culturali.

- Collocare l'esperienza personale in un sistema di regole fondato sul reciproco atteggiamento dei diritti garantiti dalla Costituzione, a tutela della persona, della collettività e dell'ambiente

STRUMENTI

Uso del testo: Relazione Finale Docente; strumenti per la didattica digitale integrata, film, giornale, fotocopie, testi poetici e musicali, arte, varie. A seconda del profilo del gruppo classe, di programmazione in sede di consiglio e di particolari fatti di attualità, le conoscenze e le abilità verranno declinate nelle tre aree di significato: antropologico-esistenziale, storico-fenomenologica, biblico-teologica.

PERCORSI DI EDUCAZIONE CIVICA
Anno scolastico 2023/2024

Classe: 5 A AFM
Coordinatore di educazione civica: prof.ssa Nicoletta Appiani

FONTI NORMATIVE
- Legge 20 agosto 2019, n. 92, concernente "Introduzione dell'insegnamento scolastico dell'educazione civica"
- DM del 22.06.2020 - Linee guida per l'insegnamento dell'educazione civica, ai sensi dell'articolo 3 della legge 20 agosto 2019, n. 92.

Allegato A) - Linee guida per l'insegnamento dell'educazione civica.
Allegato C) Integrazioni al Profilo educativo, culturale e professionale dello studente a conclusione del secondo ciclo del sistema educativo di istruzione e di formazione (D. Lgs. 226/2005, art. 1, c. 5, Allegato A), riferite all'insegnamento trasversale dell'educazione civica.

CURRICOLO DI EDUCAZIONE CIVICA ISTITUTO
La scuola ha optato per un curricolo valutativo che valorizza i contenuti disciplinari e le attività progettuali che storicamente caratterizzano la progettualità dell'istituto: le progettualità, anche definite dai Dipartimenti, sono fatte proprie dai Consigli di Classe in cui ogni docente, all'interno della propria programmazione, individua temi da approfondire di E.C..
L'insegnamento dell'educazione civica è stato svolto in maniera trasversale, superando le 33 ore minime del monte orario obbligatorio previsto dagli ordinamenti vigenti, per un totale di 34 ore.
Come indicato nelle linee guida, la norma richiama il principio della trasversalità del nuovo insegnamento, anche in ragione della pluralità degli obiettivi di apprendimento e delle competenze attese, non ascrivibili a una singola disciplina e neppure esclusivamente disciplinari. Le ore sono quindi state svolte in via ordinaria, nell'ambito della declinazione annuale delle attività didattiche, da più docenti del consiglio di classe.
Per la valutazione i docenti si sono avvalsi degli strumenti di valutazione disciplinari.

Disciplina	argomenti	N. di ore
storia	Film: Le Suffragette Il diritto di voto nella Costituzione	2
Economia Aziendale	Partecipazione "Internet libero" La rendicontazione sociale e ambientale Calcolo del valore aggiunto lordo	5
Diritto	Il ripudio della guerra e gli organismi internazionali democrazia e partiti politici. La libertà di manifestazione del pensiero analisi dei programmi elettorali il diritto a internet Interpellanza analisi documenti	5
Economia politica	onestà tributaria Mes e patto di stabilità e crescita Diritti negativi e positivi nella Costituzione italiana	4
Inglese	Brexit	4
Scienze motorie	Agenda 2030	2
Tedesco/francese/spagnolo	-Istituzioni europee -formazione sulle istituzioni europee -Costituzioni	9
Matematica	"Internet libero". Bilancio sociale e delle imprese.	2
IRC	Partecipazione a "Internet libero, sicuro?"	1
Totale		34

Pordenone 14.05.2024

ISIS MATTIUSSI - PERTINI

Odorico Mattiussi
Amministrazione, Finanza, Marketing
Sistemi Informativi Aziendali
Relazioni Internazionali per il Marketing

Via Fontane, 2 - 33170 Pordenone
c.f. 91098190936
tel. 0434.241885
pnis01200e@pec.istruzione.it
pnis01200e@istruzione.it

Pertini
Costruzioni, Ambiente e Territorio
Geotecnico
Tecnologia del Legno nelle Costruzioni

AMMINISTRAZIONE, FINANZA E MARKETING

Competenze comuni a tutti i percorsi di istruzione tecnici

- utilizzare il patrimonio lessicale ed espressivo della lingua italiana secondo le esigenze comunicative nei vari contesti: sociali, culturali, scientifici, economici, tecnologici;
- stabilire collegamenti tra le tradizioni culturali locali, nazionali ed internazionali, sia in prospettiva interculturale sia ai fini della mobilità di studio e di lavoro;
- utilizzare gli strumenti culturali e metodologici per porsi con atteggiamento razionale, critico e responsabile di fronte alla realtà, ai suoi fenomeni, ai suoi problemi, anche ai fini dell'apprendimento permanente;
- utilizzare e produrre strumenti di comunicazione visiva e multimediale, anche con riferimento alle strategie espressive e agli strumenti tecnici della comunicazione in rete;
- padroneggiare la lingua inglese e, ove prevista, un'altra lingua comunitaria per scopi comunicativi e utilizzare i linguaggi settoriali relativi ai percorsi di studio, per interagire in diversi ambiti e contesti professionali, al livello B2 del quadro comune europeo di riferimento per le lingue (QCER);
- utilizzare il linguaggio e i metodi propri della matematica per organizzare e valutare adeguatamente informazioni qualitative e quantitative. - identificare e applicare le metodologie e le tecniche della gestione per progetti;
- redigere relazioni tecniche e documentare le attività individuali e di gruppo relative a situazioni professionali;
- individuare e utilizzare gli strumenti di comunicazione e di *team working* più appropriati per intervenire nei contesti organizzativi e professionali di riferimento.

Competenze specifiche AFM (Amministrazione Finanza e Marketing)

- riconoscere e interpretare le tendenze dei mercati locali, nazionali e globali anche per coglierne le ripercussioni in un dato contesto; i macro-fenomeni economici nazionali e internazionali per connetterli alla specificità di un'azienda; i cambiamenti dei sistemi economici nella dimensione diacronica attraverso il confronto fra epoche storiche e nella dimensione sincronica attraverso il confronto fra aree geografiche e culture diverse;
- individuare e accedere alla normativa pubblicistica, civilistica e fiscale con particolare riferimento alle attività aziendali;
- interpretare i sistemi aziendali nei loro modelli, processi e flussi informativi con riferimento alle differenti tipologie di imprese;
- riconoscere i diversi modelli organizzativi aziendali, documentare le procedure e ricercare soluzioni efficaci rispetto a situazioni date;
- individuare le caratteristiche del mercato del lavoro e collaborare alla gestione delle risorse umane;
- gestire il sistema delle rilevazioni aziendali con l'ausilio di programmi di contabilità integrata;

- applicare i principi e gli strumenti della programmazione e del controllo di gestione, analizzandone i risultati;
- inquadrare l'attività di marketing nel ciclo di vita dell'azienda e realizzare applicazioni con riferimento a specifici contesti e diverse politiche di mercato;
- orientarsi nel mercato dei prodotti assicurativo-finanziari, anche per collaborare nella ricerca di soluzioni economicamente vantaggiose;
- utilizzare i sistemi informativi aziendali e gli strumenti di comunicazione integrata d'impresa, per realizzare attività comunicative con riferimento a differenti contesti;
- analizzare e produrre i documenti relativi alla rendicontazione sociale e ambientale, alla luce dei criteri sulla responsabilità sociale d'impresa.

Profilo professionale

Il perito in amministrazione, finanza e marketing ha competenze specifiche campo dei macro-fenomeni economici nazionali e internazionali, della normativa civilistica e fiscale, dei sistemi aziendali (organizzazione, pianificazione, programmazione, amministrazione, finanza e controllo) degli strumenti di marketing, dei prodotti assicurativo-finanziari e dell'economia sociale.

Traguardi attesi

Al termine del percorso scolastico, il diplomato in **amministrazione finanza e marketing**, attraverso lo studio, la disponibilità al confronto e al lavoro cooperativo, la valorizzazione della propria autonomia, è in grado di:

- agire in base ad un sistema di valori e regole per partecipare in modo consapevole alla vita civile, sociale ed economica a livello locale, nazionale e comunitario
- porsi con atteggiamento razionale, flessibile e responsabile in un'ottica di apprendimento permanente utilizzando gli strumenti culturali e metodologici in modo critico
- padroneggiare il patrimonio lessicale ed espressivo della lingua italiana secondo le esigenze comunicative
- utilizzare i linguaggi settoriali delle lingue comunitarie per interagire nei diversi ambiti e contesti anche ai fini della mobilità di studio e di lavoro
- riconoscere le linee essenziali della storia delle idee e della cultura, per interpretare le trasformazioni intervenute nel corso del tempo;
- padroneggiare il linguaggio formale e i procedimenti dimostrativi della matematica per la comprensione delle discipline scientifiche ed economiche
- utilizzare le reti e gli strumenti informatici nelle attività di studio, ricerca e approfondimento disciplinare
- riconoscere l'interdipendenza tra fenomeni economici, sociali, istituzionali, nella loro dimensione locale e globale
- analizzare, con l'ausilio di strumenti matematici e informatici, i fenomeni economici e sociali
- orientarsi nella normativa pubblicistica, civilistica e fiscale
- intervenire nei sistemi aziendali con riferimento a previsione, organizzazione, conduzione e controllo di gestione
- distinguere e valutare i prodotti e i servizi aziendali, effettuando calcoli di convenienza per individuare soluzioni ottimali

Via Fontane, 2 - 33170 Pordenone
c.f. 91098190936
tel. 0434.241885
pnis01200e@pec.istruzione.it
pnis01200e@istruzione.it

- agire nel sistema informativo dell'azienda e contribuire al suo adeguamento organizzativo e tecnologico
- elaborare, interpretare e rappresentare efficacemente dati aziendali con il ricorso a strumenti informatici

Titolo di studio conseguito

Perito in Amministrazione, Finanza e Marketing

3.6 VALUTAZIONE DEGLI APPRENDIMENTI

In linea con l'impostazione del progetto educativo e didattico complessivo, la valutazione è considerata parte integrante del processo formativo e non momento esclusivamente finale; è un'attività complessa e dinamica che in ogni momento accompagna ed orienta la programmazione con cui interagisce direttamente.
L'alunno, informato degli obiettivi da raggiungere, del percorso da compiere e dei risultati ottenuti, si deve sentire parte di un processo di crescita che, grazie alle sollecitazioni offerte e in un continuo confronto con se stesso, giunge a riflettere sulla propria esperienza di apprendimento, così da maturare la consapevolezza delle difficoltà incontrate e dei propri limiti, ma anche delle attitudini e potenzialità e poter modificare in positivo l'atteggiamento verso lo studio, imparando pure dagli errori.
La valutazione, per raggiungere gli scopi prefissati, deve prevedere momenti iniziali che consentono di modulare efficacemente la programmazione in relazione ai livelli di partenza (**funzione diagnostica**), momenti di controllo in itinere del processo di apprendimento (**funzione formativa**) e momenti di certificazione dei traguardi cognitivi, formativi, educativi raggiunti nel periodo, nell'anno scolastico (**funzione sommativa**).
Per assicurare l'omogeneità e la trasparenza della valutazione i docenti, per ogni disciplina, adottano criteri comuni per la corrispondenza tra voti e livelli di conoscenza e abilità utilizzando apposite griglie elaborate collegialmente a livello di Dipartimenti disciplinari, che individuano e definiscono i livelli essenziali di conoscenze, abilità e competenze rispettivamente per le classi del primo biennio, del secondo biennio e del quinto anno.
Nel piano di lavoro del Consiglio di classe e nei piani di lavoro di dipartimento disciplinare vengono definiti il numero e la tipologia delle verifiche sommative previste per ognuno dei periodi in cui è suddiviso l'anno scolastico.
Gli insegnanti provvedono alla registrazione degli esiti delle verifiche, relativi ai vari momenti valutativi, nel registro elettronico per una tempestiva e trasparente informazione alle famiglie circa l'andamento scolastico dei loro figli.

STRUMENTI DI VERIFICA

In linea generale gli strumenti di verifica consistono in prove orali e in prove scritte, ma la valutazione può estendersi anche alle relazioni di laboratorio, all'esecuzione dei compiti a casa, alla pertinenza degli interventi in classe, ecc.
Prove orali: colloqui, discussioni guidate, interventi spontanei o sollecitati
Prove scritte: test di vario tipo; composizione libera o guidata, articolo di giornale,
relazione, sintesi, analisi testuale, lettera, problema
Prove pratiche
I Consigli di classe programmano un'attenta distribuzione delle prove per evitare
momenti di eccessivo carico per gli studenti.
I docenti nella somministrazione delle prove di verifica:

- utilizzano liberamente in tutte le discipline modalità articolate di verifica: scritto, orale, relazioni, test, prove oggettive, partecipazione ad attività culturali, al dibattito in classe, ai lavori di gruppo
- stimolano la capacità di autovalutazione
- pongono attenzione ai bisogni educativi individuali predisponendo, ove necessario, un apposito piano didattico
- elaborano strategie di recupero durante la normale attività didattica
- concordano con il Consiglio di classe il calendario delle verifiche scritte
- consegnano i compiti scritti con correzioni adeguate, in tempi brevi (entro 15 giorni) e comunque prima dell'effettuazione del compito successivo
- promuovono, sulla base di libere e concordate adesioni, momenti di confronto e di interscambio fra docenti (elaborazione e assegnazione di compiti comuni a più classi parallele, correzioni comuni, scambio di valutazioni)
- esplicitano con chiarezza criteri di valutazione e modalità di verifica, guidando gli studenti a comprendere il giudizio sulle singole prove.

Per gli allievi per i quali è stato predisposto un Piano personalizzato, la scala di misurazione viene posta in relazione agli obiettivi specifici in esso stabiliti.

Oggetto della valutazione sono

- gli apprendimenti, ossia le conoscenze e le abilità disciplinari da raggiungere (definiti nei Dipartimenti disciplinari)
- le competenze di base previste al termine dell'obbligo scolastico e la relativa certificazione come previsto dalla Legge 296/06
- il comportamento correlato dalla osservazione delle competenze di cittadinanza (Dlgs.62/2017)

VALUTAZIONE PERIODICA E FINALE

L'anno scolastico è suddiviso in due periodi (il primo dall'inizio dell'anno scolastico alla prima settimana dopo il rientro dalle festività natalizie, il secondo dall'inizio da tale data al termine delle lezioni). Alla valutazione periodica e finale concorrono, oltre al profitto, anche i comportamenti, cioè la partecipazione, l'impegno, il metodo di studio.

Nella valutazione finale verrà presa in considerazione anche la progressione che lo studente sarà stato in grado di compiere rispetto ai livelli di partenza: essa pertanto non si limita a un mero atto di misurazione, fermo restando, da parte dell'allievo, il conseguimento indispensabile dei nuclei fondanti delle singole discipline.

Per definire la corrispondenza tra voti e livelli di conoscenza, abilità e competenza, gli insegnanti faranno riferimento alle Griglia di valutazione.

GRIGLIA VALUTAZIONE DISCIPLINE			
Conoscenze	**Abilità**	**Competenze**	**Voto**
Nessuna	Non verificate/non verificabili	Nessuna	1 – 2
Frammentarie e gravemente lacunose	Non è in grado di applicare le conoscenze anche in semplici situazioni di routine Autonomia di lavoro nulla e incapacità di organizzazione dei propri impegni	Comunica in modo stentato e improprio Ha gravi problemi a comprendere testi, dati e informazioni anche semplici Non è in grado di applicare conoscenze e abilità in contesti semplici	3 – 4
Parziali ed approssimative	Applica le conoscenze minime, talvolta con imprecisioni, ma senza commettere gravi errori Analizza con difficoltà temi, questioni e problemi È incerto quando deve riutilizzare le conoscenze nella riproduzione di lavori	Comunica in modo non sempre coerente e proprio Non sempre riesce a collegare le informazioni alle sue conoscenze Commette errori, anche se non gravi, nell'applicare conoscenze e abilità	5
Complessivamente accettabili ma permangono ancora delle lacune	Comprende i concetti e le relazioni essenziali, ed è in grado di riproporli Applica le conoscenze minime senza errori sostanziali Coglie gli aspetti fondamentali di temi, questioni e problemi È in grado talvolta di riutilizzare le conoscenze nella produzione di lavori personali	Comunica in modo semplice, ma chiaro Comprende globalmente testi non particolarmente complessi Sa estrapolare informazioni essenziali per l'apprendimento Risolve problemi semplici, senza errori sostanziali	6
Possiede in modo sicuro le conoscenze di base	Utilizza correttamente conoscenze ed esperienze pregresse Applica procedure ed effettua analisi in modo consapevole Coglie gli aspetti fondamentali di temi e problemi Se guidato, è capace di procedere nelle deduzioni e di effettuare collegamenti	Comunica in modo semplice e preciso Collega le informazioni più significative Sa mettere in relazione le informazioni principali con le sue conoscenze Risolve problemi anche complessi, ma deve essere guidato	7
Complete e precise	Attiva le conoscenze per affrontare compiti anche complessi Analizza temi e problemi in modo corretto Riutilizza le sue conoscenze in modo adeguato Esprime valutazioni personali Applica procedure ed effettua analisi con piena sicurezza ed autonomia	Comunica in maniera chiara ed appropriata Comprende globalmente testi anche complessi Individua gran parte delle informazioni Elabora le conoscenze in modo appropriato al contesto Risolve problemi complessi, adottando procedure adeguate	8
Complete, con approfondimenti autonomi	Affronta autonomamente anche compiti complessi, applicando le conoscenze in modo corretto e creativo Collega conoscenze attinte da ambiti pluridisciplinari e le rielabora in modo critico e sicuro Argomenta correttamente e in modo significativo Esprime valutazioni personali pertinenti e supportate da argomentazioni efficaci	Comunica in modo proprio, efficace ed articolato Rielabora in modo personale e critico informazioni e conoscenze Risolve senza difficoltà problemi di vario tipo con originalità Adotta strategie personali per rielaborare i contenuti appresi	9 – 10

VALUTAZIONE COMPORTAMENTO

(omissis)

CRITERI AMMISSIONE ALLA CLASSE SUCCESSIVA E ALL'ESAME DI STATO

Al momento della valutazione periodica e finale degli apprendimenti, passaggio preliminare è la verifica della scrutinabilità, in quanto, a decorrere dall'anno scolastico di entrata in vigore della riforma secondaria di II grado, ai fini della validità dell'anno scolastico è richiesta la frequenza di almeno tre quarti dell'orario personalizzato. Il limite è derogabile sulla base di criteri deliberati dal Collegio dei docenti che tengono in debito conto il verificarsi di situazioni eccezionali. La non scrutinabilità comporta la non ammissione alla classe successiva o all'Esame di Stato.

Poiché nell'istituto l'orario annuale personalizzato è di complessive 1056 ore, il limite minimo delle ore di presenza per assicurare la validità dell'anno è di 792 ore e quindi le ore di assenza consentite sono 264. Per le sole classi prime del settore tecnologico il monte ore annuale è di 1089, quindi le ore di assenza consentite cono 273.

Al fine di garantire la massima uniformità nelle operazioni di scrutinio finale, nelle quali in ogni caso è figura di garanzia il Dirigente Scolastico che presenzia le operazioni in tutte le classi, il Collegio dei Docenti ha concordato dei criteri generali per la non ammissione alla classe successiva o all'Esame di Stato.
Per gli anni di corso non terminali, di norma, la non ammissione alla classe successiva è disposta quando il quadro finale presenta più di tre insufficienze; se le insufficienze sono tre si sospende il giudizio, offrendo all'allievo la possibilità di accedere alle prove di recupero di fine agosto. In casi eccezionali, qualora, in base alla conoscenza degli studenti interessati, il Consiglio di classe ne ritenga possibile il recupero nei mesi estivi, viene disposta la sospensione del giudizio anche in caso di quattro materie insufficienti. In generale viene disposta la non ammissione alla classe successiva se, per la qualità e la quantità delle insufficienze, il Consiglio ravvisa l'impossibilità per l'allievo di affrontare con successo l'anno scolastico seguente.
Per l'ultimo anno di corso, la norma prevede che l'ammissione all'Esame di Stato possa essere disposta anche in presenza di una insufficienza in una disciplina o in un gruppo di discipline: il Consiglio di classe, qualora ritenga che tale insufficienza non sia di pregiudizio al superamento delle prove d'Esame, può dunque deliberare l'ammissione con motivato giudizio.

CREDITI SCOLASTICI
I crediti scolastici vengono assegnati dal Consiglio di Classe secondo i parametri ministeriali; concorrono alla definizione dei crediti scolastici la valutazione del comportamento e quella di tutte le discipline.
La sottostante tabella fa riferimento al D. Lgs n. 62 del 17 Aprile 2017 e si applica alle classi terze, quarte e quinte.

(omissis)

Il credito scolastico, da attribuire nell'ambito delle bande di oscillazione indicate dalla precedente tabella, va espresso in numero intero e deve tenere in considerazione, oltre la M dei voti, anche l'assiduità nella frequenza scolastica, l'interesse e l'impegno nella partecipazione al dialogo educativo e alle attività complementari ed integrative ed eventuali crediti formativi.
Di norma nello scrutinio di Giugno viene attribuito l'estremo superiore della bando quando la parte decimale della media supera i quattro decimi.
Di norma nello scrutinio integrativo di Agosto viene assegnato comunque il limite inferiore della banda.
Il Consiglio di classe può attribuire il valore massimo della banda anche se la parte decimale della media non raggiunge i cinque decimi se all'allievo sono attribuibili:

- assiduità nella frequenza scolastica, interesse e impegno nella partecipazione al dialogo educativo
- fattiva partecipazione alle attività extracurricolari organizzate dalla scuola
- partecipazione alla promozione dell'istituto
- esperienze di stage valutate in modo particolarmente positivo dai tutors scolastico e aziendale
- conseguimento di attestazioni e certificazioni in vari ambiti
- attività documentate di volontariato

Allegato A Griglia di valutazione della prova orale

La Commissione assegna fino ad un massimo di venti punti, tenendo a riferimento indicatori, livelli, descrittori e punteggi di seguito indicati.

Indicatori	Livelli	Descrittori	Punti	Punteggio
Acquisizione dei contenuti e dei metodi delle diverse discipline del curricolo, con particolare riferimento a quelle d'indirizzo	I	Non ha acquisito i contenuti e i metodi delle diverse discipline, o li ha acquisiti in modo estremamente frammentario e lacunoso.	0.50-1	
	II	Ha acquisito i contenuti e i metodi delle diverse discipline in modo parziale e incompleto, utilizzandoli in modo non sempre appropriato.	1.50-2.50	
	III	Ha acquisito i contenuti e utilizza i metodi delle diverse discipline in modo corretto e appropriato.	3-3.50	
	IV	Ha acquisito i contenuti delle diverse discipline in maniera completa e utilizza in modo consapevole i loro metodi.	4-4.50	
	V	Ha acquisito i contenuti delle diverse discipline in maniera completa e approfondita e utilizza con piena padronanza i loro metodi.	5	
Capacità di utilizzare le conoscenze acquisite e di collegarle tra loro	I	Non è in grado di utilizzare e collegare le conoscenze acquisite o lo fa in modo del tutto inadeguato	0.50-1	
	II	È in grado di utilizzare e collegare le conoscenze acquisite con difficoltà e in modo stentato	1.50-2.50	
	III	È in grado di utilizzare correttamente le conoscenze acquisite, istituendo adeguati collegamenti tra le discipline	3-3.50	
	IV	È in grado di utilizzare le conoscenze acquisite collegandole in una trattazione pluridisciplinare articolata	4-4.50	
	V	È in grado di utilizzare le conoscenze acquisite collegandole in una trattazione pluridisciplinare ampia e approfondita	5	
Capacità di argomentare in maniera critica e personale, rielaborando i contenuti acquisiti	I	Non è in grado di argomentare in maniera critica e personale, o argomenta in modo superficiale e disorganico	0.50-1	
	II	È in grado di formulare argomentazioni critiche e personali solo a tratti e solo in relazione a specifici argomenti	1.50-2.50	
	III	È in grado di formulare semplici argomentazioni critiche e personali, con una corretta rielaborazione dei contenuti acquisiti	3-3.50	
	IV	È in grado di formulare articolate argomentazioni critiche e personali, rielaborando efficacemente i contenuti acquisiti	4-4.50	
	V	È in grado di formulare ampie e articolate argomentazioni critiche e personali, rielaborando con originalità i contenuti acquisiti	5	
Ricchezza e padronanza lessicale e semantica, con specifico riferimento al linguaggio tecnico e/o di settore, anche in lingua straniera	I	Si esprime in modo scorretto o stentato, utilizzando un lessico inadeguato	0.50	
	II	Si esprime in modo non sempre corretto, utilizzando un lessico, anche di settore, parzialmente adeguato	1	
	III	Si esprime in modo corretto utilizzando un lessico adeguato, anche in riferimento al linguaggio tecnico e/o di settore	1.50	
	IV	Si esprime in modo preciso e accurato utilizzando un lessico, anche tecnico e settoriale, vario e articolato	2	
	V	Si esprime con ricchezza e piena padronanza lessicale e semantica, anche in riferimento al linguaggio tecnico e/o di settore	2.50	
Capacità di analisi e comprensione della realtà in chiave di cittadinanza attiva a partire dalla riflessione sulle esperienze personali	I	Non è in grado di analizzare e comprendere la realtà a partire dalla riflessione sulle proprie esperienze, o lo fa in modo inadeguato	0.50	
	II	È in grado di analizzare e comprendere la realtà a partire dalla riflessione sulle proprie esperienze con difficoltà e solo se guidato	1	
	III	È in grado di compiere un'analisi adeguata della realtà sulla base di una corretta riflessione sulle proprie esperienze personali	1.50	
	IV	È in grado di compiere un'analisi precisa della realtà sulla base di una attenta riflessione sulle proprie esperienze personali	2	
	V	È in grado di compiere un'analisi approfondita della realtà sulla base di una riflessione critica e consapevole sulle proprie esperienze personali	2.50	
Punteggio totale della prova				

Tipologia A - Analisi e interpretazione di un testo letterario **Studente /essa**_____

Ambiti degli indicatori	Indicatori generali (60 punti)	Indicatori specifici (40 punti)	Descrittori	Punti
ADEGUATEZZA		Rispetto dei vincoli posti nella consegna (a esempio indicazioni di massima circa la lunghezza del testo - se presenti - o indicazioni circa la forma parafrasata o sintetica della rielaborazione) **Punti 10**	Riguardo ai vincoli della consegna l'elaborato: - non ne rispetta alcuno (**1-2**) - li rispetta in minima parte (**3-4**) - li rispetta sufficientemente o più che sufficientemente(**6-7**) - li rispetta quasi tutti (**8-9**) - li rispetta completamente (**10**)	
CARATTERISTICHE DEL CONTENUTO	- Ampiezza e precisione delle conoscenze e dei riferimenti culturali - Espressione di giudizi critici e valutazioni personali **Punti 20**		L'elaborato evidenzia: - scarse conoscenze e assenza di giudizi critici personali (**2-5**) - minime conoscenze e limitata o mediocre capacità di rielaborazione (**6-11**) - sufficienti (o più che suff.) conoscenze e semplice rielaborazione (**12- 14**) - adeguate conoscenze e alcuni (o più) spunti personali (**15-19**) - buone conoscenze ed espressione di argomentate valutazioni personali (**20**)	
		- Capacità di comprendere il testo nel suo senso complessivo e nei suoi snodi tematici estilistici - Puntualità nell'analisi lessicale, sintattica, stilistica e retorica (se richiesta) - Interpretazione corretta e articolata del testo **Punti 30**	L'elaborato evidenzia: - diffusi errori di comprensione, analisi e interpretazione (**3-9**) - una comprensione parziale e alcuni (o più) errori di analisi e interpretazione (**10-17**) - una sufficiente (o più che suff.) comprensione, pur con qualche inesattezza o superficialità di analisi e interpretazione (**18-23**) - una comprensione adeguata e un'analisi e interpretazione complete (o quasi) - e precise (o quasi) (**24-29**) - una piena comprensione e un'analisi e interpretazione ricca e approfondita (**30**)	
ORGANIZZAZIONE DEL TESTO	- Ideazione, pianificazione e organizzazione del testo - Coesione e coerenza testuale **Punti 20**		L'elaborato evidenzia: - l'assenza di un'organizzazione del discorso e di una connessione tra le idee (**4**) - la presenza di alcuni (o più) errori nell'organizzazione del discorso e nella connessione tra le idée (**5-11**) - conoscenze e connessione tra le idee sufficienti (o più che suff.) (**12-15**) - un'adeguata organizzazione del discorso e una buona connessione tra le idee (**16-19**) - un'efficace e chiara organizzazione del discorso e una coerente e appropriata connessione tra le idee (**20**)	
LESSICO E STILE	- Ricchezza e padronanza lessicale **Punti 10**		L'elaborato evidenzia: - un lessico generico, povero e del tutto inappropriato (**2-3**) - un lessico generico, semplice e con diffuse improprietà (4-5) - un lessico semplice con qualche inadeguatezza (**6**) - un lessico adeguato anche se non sempre appropriato (**7**) - un lessico adeguato e appropriato (**8-9**) - un lessico specifico, vario ed efficace (**10**)	
CORRETTEZZA ORTOGRAFICA E MORFOSINTATTICA	- Correttezza grammaticale (ortografia, morfologia, sintassi); uso corretto ed efficace della punteggiatura **Punti 10**		L'elaborato evidenzia: - diffusi e gravi errori grammaticali e di punteggiatura (**2-3**) - alcuni errori grammaticali e di punteggiatura (**4-5**) - un sufficiente (o più che suff.) controllo della grammatica e della punteggiatura (**6-7**) - una buona padronanza grammaticale e un uso corretto della punteggiatura (**8-9**) - una completa padronanza grammaticale e un uso appropriato ed efficace della punteggiatura (**10**)	
PUNTI TOTALI				
VOTO IN VENTESIMI = PUNTI TOTALI /5			**/5=**	

Tipologia B - Analisi e produzione di un testo argomentativo **Studente /essa**_____

Ambiti indicatori	I. generali (60 punti)	I. specifici (40 punti)	Descrittori	Punti
ADEGUATEZZA		Individuazione corretta della tesi e delle argomentazioni nel testo proposto **Punti 15**	Riguardo alle richieste della consegna, e in particolare all'individuazione di tesi e argomentazioni, l'elaborato: - non rispetta la consegna e non riconosce né la tesi né le argomentazioni del testo (**2-5**) - rispetta in minima parte le consegne e compie errori nell'individuazione della tesi e delle argomentazioni del testo (**6-9**) - rispetta sufficientemente (o più che suff.) le consegne e individua abbastanza correttamente la tesi e alcune argomentazioni del testo (**10-12**) - rispetta adeguatamente le consegne e individua correttamente la tesi e la maggior parte delle argomentazioni del testo (**13-14**) - rispetta completamente le consegne e individua con sicurezza la tesi e le argomentazioni del testo(**15**)	
CARATTERISTICHE DEL CONTENUTO	- Ampiezza e precisione delle conoscenze e dei riferimenti culturali - Espressione di giudizi critici e valutazioni personali **Punti 20**		L'elaborato evidenzia: - scarse conoscenze e assenza di giudizi critici personali (**2-5**) - minime conoscenze e limitata o mediocre capacità di rielaborazione (**6-11**) - sufficienti (o più che suff.) conoscenze e semplice rielaborazione (**12- 14**) - adeguate conoscenze e alcuni (o più) spunti personali (**15-19**) buone conoscenze ed espressione di argomentate valutazioni personali (**20**)	
		Correttezza e congruenza dei riferimenti culturali utilizzati per sostenere l'argomentazione **Punti 10**	L'elaborato evidenzia: - riferimenti culturali assenti o del tutto fuori luogo (**2**) - una scarsa o limitata presenza di riferimenti culturali, spesso non corretti (**3-5**) - un suff. (o più che suff.) controllo dei riferimenti culturali, con qualche inesattezza e incongruenza (**6-7**) - una buona padronanza dei riferimenti culturali, usati con correttezza e pertinenza (**8-9**) - un dominio ampio e approfondito dei riferimenti culturali, usati con piena correttezza e pertinenza (**10**)	
ORGANIZZAZIONE DEL TESTO	- Ideazione, pianificazione e organizzazione del testo - Coesione e coerenza testuale **Punti 20**		L'elaborato evidenzia: - l'assenza di un'organizzazione del discorso e di una connessione tra le idee (**4**) - la presenza di alcuni o più errori nell'organizzazione del discorso e nella connessione tra le idee (**5-11**) - conoscenze e connessione tra le idee sufficienti (o più che suff.) (**12-15**) - un'adeguata organizzazione del discorso e una buona connessione tra le idee (**16-19**) - un'efficace e chiara organizzazione del discorso e una coerente e appropriata connessione tra le idee (**20**)	
		Capacità di sostenere con coerenza il percorso ragionativo adottando connettivi pertinenti **Punti 15**	L'elaborato evidenzia: - un ragionamento del tutto privo di coerenza, con connettivi assenti o errati (**2-5**) - un ragionamento con diverse o molte lacune logiche e un uso inadeguato dei connettivi (**6-9**) - un ragionamento sufficientemente coerente, con connettivi semplici e abbastanza pertinenti (**10**) - un ragionamento coerente con connettivi nel complesso adeguati e pertinenti (**11-12**) - un ragionamento coerente, costruito con connettivi adeguati e sempre pertinenti (**13-14**) - un ragionamento pienamente coerente, con scelta varia e del tutto pertinente dei connettivi (**15**)	
LESSICO E STILE	- Ricchezza e padronanza lessicale **Punti 10**		L'elaborato evidenzia: - un lessico generico, povero e del tutto inappropriato (**2-3**) - un lessico generico, semplice e con diffuse improprietà (**4-5**) - un lessico semplice con qualche inadeguatezza (**6**) - un lessico adeguato anche se non sempre appropriato (**7**) - un lessico adeguato e appropriato (**8-9**) - un lessico specifico, vario ed efficace (**10**)	
CORRETTEZZA ORTOGRAFICA E MORFOSINTATTICA	- Correttezza grammaticale (ortografia, morfologia, sintassi); uso corretto ed efficace della punteggiatura **Punti 10**		L'elaborato evidenzia: - diffusi e gravi errori grammaticali e di punteggiatura (**2-3**) - alcuni errori grammaticali e di punteggiatura (**4-5**) - un sufficiente o più che suff.) controllo della grammatica e della punteggiatura (**6-7**) - una buona padronanza grammaticale e un uso corretto della punteggiatura (**8-9**) - una completa padronanza grammaticale e un uso appropriato ed efficace della punteggiatura (**10**)	
PUNTI TOTALI				
VOTO IN VENTESIMI = PUNTI TOTALI /5		**/5=**		

Tipologia C - Riflessione critica di carattere espositivo-argomentativo **Studente/essa** _____

Ambiti indicatori	I. generali (60 punti)	I. specifici (40 punti)	Descrittori	Punti
ADEGUATEZZA		Pertinenza del testo rispetto alla traccia e coerenza con la formulazione del titolo e dell'eventuale paragrafazione **Punti 10**	Riguardo alle richieste l'elaborato: - non rispetta la traccia, titolo del tutto inappropriato eventuale paragrafaz. incoerente (**2**) - rispetta in parte o poco la traccia; titolo poco appropriato; eventuale paragraf. poco coerente (**3-5**) - rispetta sufficientemente la traccia; titolo ed eventuale paragrafaz. semplici ma abbastanza coerenti (**6-7**) - rispetta adeguatamente la traccia ; titolo ed eventuale paragrafaz. corretti e coerenti (**8-9**) - rispetta completamente la traccia; titolo ed eventuale paragrafaz. molto appropriati ed efficaci (**10**)	
CARATTERISTICHE DEL CONTENUTO	- Ampiezza e precisione delle conoscenze e dei riferimenti culturali - Espressione di giudizi critici e valutazioni personali **Punti 20**		L'elaborato evidenzia: - scarse conoscenze e assenza di giudizi critici personali (**2-5**) - minime conoscenze e limitata o mediocre capacità di rielaborazione (**6-11**) - sufficienti o più che suff.) conoscenze e semplice rielaborazione (**12-14**) - adeguate conoscenze e alcuni (o più) spunti personali (**15-19**) - buone conoscenze ed espressione di argomentate valutazioni personali (**20**)	
		Correttezza e articolazione delle conoscenze e dei riferimenti culturali **Punti 15**	L'elaborato evidenzia: diffusi o anche contenuti - riferimenti culturali assenti o minimi, o del tutto fuori luogo (**2-4**) - articolazione dei riferimenti culturali e delle conoscenze limitata o scarsa, (**5-9**) - sufficiente (o più che suff.) articolazione dei riferimenti culturali, pur con qualche inesattezza (**10-11**) - discreta o buona padronanza dei riferimenti culturali, corretti e usati con pertinenza (**12-14**) - dominio ampio e approfondito dei riferimenti culturali, usati con piena correttezza e pertinenza (**15**)	
ORGANIZZAZIONE DEL TESTO	- Ideazione, pianificazione e organizzazione del testo - Coesione e coerenza testuale **Punti 20**		L'elaborato evidenzia: - l'assenza di un'organizzazione del discorso e di una connessione tra le idee (**4**) - la presenza di alcuni o più errori nell'organizzazione del discorso e nella connessione tra le idee (**5-11** - conoscenze e connessione tra le idee sufficienti (o più che suff.) (**12-15**) - un'adeguata organizzazione del discorso e una buona connessione tra le idee (**16-19**) - un'efficace e chiara organizzazione del discorso e una coerente e appropriata connessione tra le idee (**20**)	
		Sviluppo ordinato e lineare dell'esposizione **Punti 15**	L'elaborato evidenzia: - uno sviluppo del tutto confuso e contorto dell'esposizione (**2-4**) - uno sviluppo disordinato, disorganico o poco organico dell'esposizione (**5-9**) - uno sviluppo sufficientemente lineare dell'esposizione, con qualche elemento di disordine (**10-11**) - uno sviluppo abbastanza ordinato e lineare dell'esposizione (**12-14**) - uno sviluppo pienamente ordinato e lineare dell'esposizione (**15**)	
LESSICO E STILE	- Ricchezza e padronanza lessicale **Punti 10**		L'elaborato evidenzia: - un lessico generico, povero e del tutto inappropriato (**2-3**) - un lessico generico, semplice e con diffuse improprietà (**4-5**) - un lessico semplice con qualche inadeguatezza (**6**) - un lessico adeguato anche se non sempre appropriato (**7**) - un lessico adeguato e appropriato (**8-9**) - un lessico specifico, vario ed efficace (**10**)	
CORRETTEZZA ORTOGRAFICA E MORFOSINTATTICA	- Correttezza grammaticale (ortografia, morfologia, sintassi); uso corretto ed efficace della punteggiatura **Punti 10**		L'elaborato evidenzia: - diffusi e gravi errori grammaticali e di punteggiatura (**2-3**) - alcuni errori grammaticali e di punteggiatura (**4-5**) - un sufficiente (o più che suff.) controllo della grammatica e della punteggiatura (**6-7**) - una buona padronanza grammaticale e un uso corretto della punteggiatura (**8-9**) - una completa padronanza grammaticale e un uso appropriato ed efficace della punteggiatura (**10**)	
PUNTI TOTALI				
VOTO IN VENTESIMI = PUNTI TOTALI /5		**/5=**		

Nome: ……

Cognome: ……

Classe: ……

Griglia di valutazione per l'attribuzione dei punteggi

Seconda prova
Economia Aziendale
Economia Aziendale e Geopolitica

Indicatori di prestazione	**Descrittori di livello di prestazione**	**Peso**	**Pnt.**
Padronanza delle conoscenze disciplinari relative ai nuclei fondanti della disciplina.	**Avanzato**: utilizza in modo corretto e completo le informazioni tratte dalle situazioni proposte. Riconosce e utilizza in modo corretto e completo i vincoli presenti nella traccia.	4	
	Intermedio: utilizza in modo corretto le informazioni tratte dalle situazioni proposte. Riconosce i vincoli presenti nella traccia e li utilizza in modo corretto.	3	
	Base: utilizza in maniera non completa le informazioni tratte dalle situazioni proposte. Riconosce i vincoli presenti nella traccia e li utilizza in maniera parziale.	2,5	
	Base non raggiunto: utilizza in modo parziale le informazioni tratte dalle situazioni proposte. Individua alcuni vincoli presenti nella traccia e li utilizza in modo parziale e non corretto.	0-2	
Padronanza delle competenze tecnico-professionali specifiche di indirizzo rispetto agli obiettivi della prova, con particolare riferimento alla comprensione di testi, all'analisi di documenti di natura economico-aziendale, all'elaborazione di report, piani e altri documenti di natura economico-finanziaria e patrimoniale destinati a soggetti diversi, all'analisi e comprensione dei casi e/o delle situazioni problematiche proposte e alle metodologie utilizzate nella loro risoluzione.	**Avanzato**: sviluppa i punti della traccia in modo analitico e approfondito, apportando contributi personali pertinenti e dimostrando un'ottima padronanza delle competenze tecnico- professionali di indirizzo.	5.5-6	
	Intermedio: sviluppa i punti della traccia in modo corretto, anche con l'apporto di qualche contributo personale, e dimostrando una buona padronanza delle competenze tecnico-professionali di indirizzo.	4-5	
	Base: sviluppa i punti della traccia in modo non sempre corretto, senza l'apporto di contributi personali, dimostrando una sufficiente padronanza delle competenze tecnico-professionali di indirizzo.	3,5	
	Base non raggiunto: sviluppa i punti della traccia in modo incompleto, non rispettando i vincoli presenti nella traccia. La padronanza delle competenze tecnico-professionali di indirizzo non risulta essere sufficiente.	0-3	

Indicatori di prestazione	Descrittori di livello di prestazione	Peso	Pnt.
Completezza nello svolgimento della traccia, coerenza/correttezza dei risultati e degli elaborati tecnici e/o tecnico- grafici prodotti.	**Avanzato**: sviluppa l'elaborato in maniera corretta, completa e approfondita, rispettando tutte le richieste della traccia.	5.5-6	
	Intermedio: sviluppa l'elaborato in maniera corretta e completa, rispettando quasi tutte le richieste della traccia.	4-5	
	Base: sviluppa l'elaborato non rispettando tutte le richieste della traccia. Si evidenziano errori non gravi.	3,5	
	Base non raggiunto: sviluppa l'elaborato in modo incompleto. Si evidenziano gravi errori.	0-3	
Capacità di argomentare, di collegare e di sintetizzare le informazioni in modo chiaro ed esauriente, utilizzando con pertinenza i diversi linguaggi specifici.	**Avanzato**: organizza, argomenta e rielabora le informazioni presenti nella traccia in maniera completa e corretta, utilizzando un appropriato linguaggio settoriale.	4	
	Intermedio: organizza, argomenta e rielabora le informazioni presenti nella traccia in maniera corretta ma non completa, utilizzando un adeguato linguaggio settoriale.	3	
	Base: organizza, argomenta e rielabora le informazioni presenti nella traccia in maniera non sempre completa e corretta, utilizzando un linguaggio settoriale a volte non adeguato.	2,5	
	Base non raggiunto: organizza, argomenta e rielabora le informazioni presenti nella traccia in maniera incompleta e non corretta, utilizzando un linguaggio settoriale non adeguato.	0-2	
Totale		20	
Totale Convertito			

TABELLA

Attribuzione credito scolastico

Media dei voti	**Fasce di credito III ANNO**	**Fasce di credito IV ANNO**	**Fasce di credito V ANNO**
M < 6	-	-	7-8
M=6	7-8	8-9	9-10
6 < M ≤ 7	8-9	9-10	10-11
7 < M ≤ 8	9-10	10-11	11-12
8 < M ≤ 9	10-11	11-12	13-14
9 < M ≤ 10	11-12	12-13	14-15